

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI COMPONENTE DELL'OIV DI ARPA PIEMONTE

TRA

Arpa Piemonte - Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - P. IVA 07176380017, rappresentata dal Direttore Generale Ing. Secondo Barbero, nato a _____ il _____ e domiciliato ai fini del presente atto presso la sede legale dell'Ente, sita in Via Pio VII n. 9 - 10135 Torino, di seguito indicata per brevità anche come "Agenzia" o "Arpa Piemonte";

E

la **Dott.ssa Maria Siclari**, C.F. _____, nata il _____ a _____ e residente in _____, di seguito indicata per brevità anche come "Collaboratrice";

PREMESSO CHE

- Arpa Piemonte, con Decreto del Direttore Generale n. __ del _____, ha nominato la Dott.ssa Maria Siclari quale componente del proprio Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), nel rispetto delle disposizioni dell'art. 14 del D.lgs. 150/2009, relativo al sistema di valutazione delle strutture e dei dipendenti in ordine alla misurazione, alla valutazione e alla trasparenza della performance.
- La visura effettuata sul Portale della Performance da Arpa Piemonte ha confermato quanto autodichiarato dalla Collaboratrice in sede di presentazione della candidatura in relazione all'iscrizione nell'Elenco Nazionale.
- La Collaboratrice, ai sensi della normativa vigente, ha presentato dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, di inconferibilità e di conflitto di interessi con l'incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) di ARPA Piemonte.
- La Collaboratrice ha inviato in data _____ nota di autorizzazione ai sensi dell'art. 53, comma 10 del D.Lgs. 165/2001, allo svolgimento dell'incarico di componente dell'OIV di Arpa Piemonte di cui al presente contratto, rilasciata dall'Amministrazione pubblica presso la quale presta servizio.

Tutto quanto sopra premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Articolo 2

Arpa Piemonte individua la Dott.ssa Maria Siclari, come sopra riconosciuta, quale componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito OIV).

Per lo svolgimento dell'incarico la Collaboratrice si coordina con gli altri componenti dell'OIV e risponde esclusivamente alla Direzione Generale di Arpa Piemonte.

La programmazione degli incontri (preventivati, salvo esigenze straordinarie, in numero di 4 all'anno) è concordata con gli altri componenti dell'OIV, con la Struttura tecnica Permanente (STP) e con la Direzione Generale dell'Agenzia.

Dell'attività svolta viene redatto apposito verbale a cura del Segretario dell'OIV, mentre le attività di supporto tecnico e metodologico alle attività dell'OIV sono assicurate dalla Struttura Tecnica Permanente (STP) che parimenti provvede alle convocazioni previamente programmate ed alla trasmissione di eventuali comunicazioni e documenti.

Nell'espletamento dell'incarico conferito la Collaboratrice è tenuta ad operare in conformità agli obblighi di diligenza e correttezza e buona fede, alle regole ed ai canoni di professionalità, nonché

ad attenersi a quanto stabilisce il codice penale in materia di garanzie a tutela del contenuto di documenti segreti e di segreto professionale, di cui all'art. 621 e 622 c.p.

Articolo 3

La Collaboratrice espletterà i compiti attribuiti all'OIV dal D.lgs. 150/2009 e dall'ordinamento regionale in collaborazione con gli altri componenti.

La Collaboratrice agirà, come previsto per legge, in piena autonomia ed indipendenza, attraverso il proprio apporto personale, senza essere soggetta a vincoli di subordinazione e/o dipendenza gerarchica nei confronti di Arpa Piemonte; tuttavia l'incarico, che sarà prestato secondo le esigenze di Arpa Piemonte e con la discrezionale disponibilità dell'incaricata senza vincolo di orario, si svolgerà di norma presso la Direzione Generale di Arpa Piemonte per quanto concerne la partecipazione alle sedute dell'OIV.

Ai sensi della normativa vigente l'OIV di Arpa Piemonte, di cui la Collaboratrice è componente, svolge principalmente le seguenti attività:

- a) monitora il funzionamento complessivo del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (organizzativa e individuale), della trasparenza e dell'integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni alla Direzione Generale ed esprimendo parere vincolante sull'aggiornamento annuale del sistema;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate alla Direzione Generale, nonché alla Corte dei Conti e al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- c) supporta il Direttore Generale nella declinazione degli obiettivi generali;
- d) supporta i Responsabili di CdR di I livello nella definizione degli obiettivi dei dirigenti afferenti alla propria struttura, garantendo in tal modo omogeneità di metodologia tra le diverse strutture;
- e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'Agenzia, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- f) propone al Direttore Generale, sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice (Responsabili CdR I livello), nonché l'attribuzione ad essi dei premi;
- g) supporta i Responsabili di CdR di I livello nella valutazione della performance individuale dei dirigenti afferenti alla propria struttura e questi ultimi nella valutazione del personale dirigenziale ad esso assegnato, garantendo la corretta applicazione del Sistema di misurazione e valutazione;
- h) valida la Relazione sulla performance a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali, ovvero, a consuntivo, sulla base della documentazione fornita dai Responsabili di CdR di I livello, attesta il corretto raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati;
- i) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- j) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- k) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- l) individua le modalità, in relazione ai servizi strumentali e di supporto, per la partecipazione degli utenti interni al processo di misurazione delle performance organizzative;

- m) stabilisce le modalità per la partecipazione dei cittadini, anche in forma associata, al processo di misurazione delle performance organizzative;
- n) verifica l'effettiva adozione dei sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini per le attività ed i servizi erogati, assicura la pubblicazione dei risultati in forma chiara e comprensibile e ne tiene conto ai fini della validazione della Relazione sulla performance.

Articolo 4

La Collaboratrice si impegna a:

- a) svolgere l'incarico con diligenza e professionalità, nel rispetto delle esigenze organizzative di Arpa Piemonte e dei programmi concordati;
- b) non divulgare con nessun mezzo notizie o informazioni relative all'incarico affidato e all'attività svolta, ovvero apprese nello svolgimento dell'incarico stesso;
- c) non svolgere alcuna attività in concorrenza con quella di Arpa Piemonte, né quelle incompatibili con il ruolo di componente dell'OIV ai sensi della normativa vigente, né ad assumere nel contempo altri incarichi o consulenze presso Arpa Piemonte.

In caso di accertata violazione, anche una sola volta, degli obblighi di cui alle lettere b) e c) del presente articolo, anche a prescindere dall'utilizzo delle informazioni, atteso il rapporto di fiducia che caratterizza il contenuto del presente contratto, lo stesso dovrà intendersi risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

Articolo 5

Il presente contratto è a tempo determinato per la durata di anni 3, con decorrenza dal _____ e scadenza il _____ e non è prorogabile. In qualsiasi momento entrambe le Parti, senza necessità di motivazione o giustificazione, potranno liberamente recedere dal contratto con due mesi di preavviso decorrenti dalla data di ricevimento di formale comunicazione, fatto salvo il riconoscimento economico delle prestazioni per il periodo dell'incarico esercitato.

Articolo 6

Arpa Piemonte corrisponderà alla Collaboratrice un compenso annuo lordo forfettario onnicomprensivo di euro 5.000,00 erogato in due rate semestrali posticipate previa partecipazione alle sedute programmate di cui al precedente art. 2.

Arpa Piemonte provvederà ad applicare sul compenso corrisposto il previsto assoggettamento contributivo e fiscale ovvero il regime IVA ove applicabile.

Articolo 7

Il presente contratto si risolverà di diritto automaticamente ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., nei casi indicati al precedente art. 4 e nei seguenti:

- a) mancata prestazione da parte della Collaboratrice dell'attività richiesta;
- b) esecuzione negligente o non professionale dell'incarico dalla quale sia derivato un grave e accertato nocumento all'attività di Arpa o alla sua immagine;
- c) mancata partecipazione senza giustificato motivo per due sedute consecutive dell'OIV.

Il presente contratto si risolverà inoltre di diritto qualora sopravvengano situazioni di incompatibilità di cui all'art. 14, comma 8, del D.lgs. 150/2009 e s.m.i. o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., ovvero previste dalla delibera ANAC n. 12/2013 e dal D.M. 6 agosto 2020.

Articolo 8

Il Foro di Torino sarà competente per tutte le eventuali controversie derivanti dal presente contratto.

Articolo 9

La presente scrittura privata è sottoposta a registrazione solo in caso d'uso, con oneri a carico del richiedente.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle vigenti norme di legge in materia.

Le parti concordano su tutto quanto contenuto nella presente scrittura privata e liberamente la sottoscrivono, non essendo vincolate da alcun rapporto gerarchico o di subordinazione.

Letto, confermato e sottoscritto

La Collaboratrice
Dott.ssa Maria Siclari

Il Direttore Generale di Arpa Piemonte
Ing. Secondo Barbero

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. dichiaro di aver letto, approvato ed accettato le pattuizioni contenute negli artt. 4, 5, 7, 8.

La Collaboratrice
Dott.ssa Maria Siclari
