

AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DEL PIEMONTE

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
Sede Legale: Via Pio VII, n. 9 – 10135 TORINO
PARTITA IVA 07176380017

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

n. 123 del 18/12/2018

Il giorno 18/12/2018, in una sala degli uffici amministrativi dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte,

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Angelo Robotto

a norma dell'art. 11 della Legge Regionale del Piemonte 26/09/2016 n. 18 adotta il decreto di cui all'oggetto oltre indicato:

OGGETTO: Nomina del Direttore Amministrativo di Arpa Piemonte.

IL DIRETTORE GENERALE

La legge regionale 26 settembre 2016, n. 18, "Nuova disciplina dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte (ARPA)" ha provveduto a riorganizzare l'Agenzia, già istituita con la l.r. 60/1995, al fine di assicurare efficacia alle politiche ambientali regionali, anche in coordinamento con la legge 28 giugno 2016, n. 132, di istituzione del Sistema Nazionale e rete per la Protezione dell'Ambiente (SNPA).

L'articolo 16 della citata l.r. 18/2016 stabilisce inoltre che:

"1. Alla direzione tecnica ed amministrativa dell'ARPA sono preposti, rispettivamente, un direttore tecnico e un direttore amministrativo.

2. Il direttore tecnico e il direttore amministrativo coadiuvano il direttore generale nei compiti di cui all'art. 11, anche mediante la formulazione di proposte e pareri. Essi sovrintendono rispettivamente, allo svolgimento dell'attività tecnico-scientifica ed a quella di gestione amministrativa dell'ARPA, delle quali hanno la responsabilità diretta, per le funzioni loro attribuite dal direttore generale.

3. Il direttore tecnico e il direttore amministrativo sono nominati dal direttore generale, che provvede alla stipulazione del contratto di diritto privato per i rispettivi incarichi, della stessa durata del Direttore generale e rinnovabili."

Il Regolamento di organizzazione di Arpa Piemonte, adottato con DDG n. 67 del 13.10.2017 e approvato con DGR 46-5809 del 20.10.2017, ribadisce all'articolo 8, comma 4), che "Il Direttore Tecnico il Direttore Amministrativo sono nominati dal Direttore Generale che provvede alla stipulazione del relativo contratto di diritto privato", mentre al successivo comma 5) si precisa che "Il conferimento di tali incarichi avviene a seguito dell'espletamento di procedura avviata con indicazione di avviso pubblico per la presentazione di candidature alla nomina da parte di soggetti con professionalità adeguata alle funzioni da svolgere e in possesso dei requisiti generali di legge e specifici di cui all'art. 16, comma 5, della legge regionale n. 18/2016".

Con decreto del Direttore Generale n. 16 del 07.03.2018 veniva pertanto approvato l'"Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore amministrativo", per soli titoli, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 11 del 15.03.2018. Nel predetto avviso pubblico per l'individuazione di soggetti con professionalità adeguata alle funzioni da svolgere e in possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'art. 16, comma 5, della l.r. 18/2016, venivano peraltro riportate le funzioni di competenza di tale figura professionale, già puntualmente specificate nell'articolo 10 (Funzioni del Direttore Amministrativo) del citato Regolamento di organizzazione.

Con decreto del Direttore Generale n. 40 del 08.05.2018 veniva individuato il Responsabile dei procedimenti per la nomina del Direttore Tecnico e del Direttore Amministrativo nella persona della dirigente di questa Agenzia, Dott.ssa Rossana Giannone.

Con decreto del Direttore Generale n. 43 del 14.05.2018, alla luce della possibilità prevista dall'avviso pubblico, si provvedeva inoltre alla "Individuazione della Commissione esterna per la nomina del Direttore tecnico e del Direttore amministrativo", per stilare un elenco di candidature idonee alla funzione da ricoprire, da presentare quindi al Direttore Generale cui compete (ex art. 16, comma 3, l.r. 18/2016) la scelta del soggetto da nominare.

Entro i termini previsti dal suddetto avviso venivano presentate e registrate al protocollo dell'Agenzia n. 27 istanze per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Arpa Piemonte; la suddetta Commissione effettuava i propri lavori procedendo a stilare i relativi verbali sottoscritti e trasmessi per quanto di competenza al Direttore Generale in data 28 giugno 2018.

Anche a seguito delle osservazioni e delle indicazioni fornite dalla stessa Commissione, sono state successivamente effettuate dal Responsabile del procedimento e dagli uffici competenti ulteriori verifiche ed approfondimenti sulle dichiarazioni ed autocertificazioni contenute nelle

candidature pervenute, nonché sui requisiti di ricevibilità delle istanze alla luce dell'evoluzione della giurisprudenza in materia.

Le risultanze di tali verifiche sono state quindi comunicate con successive note protocollate dal Responsabile del procedimento al Direttore Generale in modo da fornire al medesimo il quadro consolidato e complessivo a supporto della propria decisione per la nomina del soggetto maggiormente idoneo al conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo.

Il Direttore Generale ha quindi proceduto all'esame delle candidature risultate valide e ricevibili dopo le verifiche e gli accertamenti istruttori effettuati, ai fini della nomina del Direttore Amministrativo quale atto di propria competenza ai sensi dell'articolo 16, comma 3, della l.r. 18/2016, e così come altresì indicato nel relativo avviso pubblico (*"la scelta del soggetto da nominare sarà effettuata intuitu personae dal Direttore generale con provvedimento motivato"*).

L'esito delle valutazioni effettuate dal Direttore Generale è stato comunicato al Responsabile del procedimento con nota protocollo n. 97095 del 6 novembre 2018, nella quale, alla luce delle risultanze delle diverse fasi del procedimento di selezione effettuate, viene manifestata l'esigenza di verificare la disponibilità di ulteriori candidature qualificate al fine di valutarne l'idoneità a ricoprire il ruolo bandito avendo altresì a disposizione un più ampio ventaglio di possibilità fra cui orientare la scelta finale del soggetto più qualificato all'incarico.

Pertanto, con decreto del Direttore Generale n. 104 del 07.11.2018 si è proceduto alla riapertura dei termini dell'avviso pubblico, per soli titoli, per la presentazione di candidature finalizzate al conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Arpa Piemonte (approvato con il precedente decreto del Direttore Generale n. 16 del 07.03.2018), pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 47 del 22.11.2018 nonché in pari data sul sito istituzionale dell'Agenzia (*Home page / Notizie e sezione Lavora con Noi / Concorsi*).

Entro i termini previsti dall'avviso (15 giorni dalla pubblicazione sul B.U.R. con scadenza al 7 dicembre 2018) sono pervenute al protocollo dell'Agenzia ulteriori n. 12 istanze, le quali sono state oggetto di preventive verifiche ed approfondimenti in merito alla ricevibilità ed alla ammissibilità (ovvero al possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando) effettuati dal Responsabile del procedimento con il supporto degli uffici competenti.

Con riferimento alla facoltà prevista dal bando di nominare una commissione esterna (cui si era fatto ricorso in occasione della prima scadenza del bando) per stilare un elenco di candidature idonee alla funzione da ricoprire, si è optato per la mancata nomina di una commissione esterna avvalendosi della possibilità (espressamente prevista dall'avviso pubblico) di effettuare l'accertamento dei requisiti direttamente ad opera del Direttore Generale (tramite il Responsabile del procedimento come sopra riportato).

Gli esiti dei riscontri istruttori sulle istanze presentate sono stati trasmessi al Direttore Generale con nota protocollo 00111537 del 18 dicembre 2018; le n. 12 istanze (di cui n. 2 candidature già presentate in occasione della prima scadenza dell'avviso) sono state dichiarate tutte ricevibili, mentre n. 3 sono invece risultate non ammissibili per la mancanza del requisito del possesso della *"esperienza quinquennale in qualifiche dirigenziali di enti o aziende pubblici o privati"*.

Il totale delle istanze così ricevute a seguito delle due successive pubblicazioni dell'avviso è risultato pertanto significativamente ampliato, costituendo in tal modo un maggior ventaglio delle possibilità di scelta all'interno delle quali il Direttore Generale ha potuto valutare i profili professionali (diversificati anche a livello qualitativo) ritenuti maggiormente aderenti alle esigenze dell'Agenzia e verificare il possesso delle caratteristiche più adatte e specificamente ricercate per il conferimento dell'incarico in oggetto.

In particolare, per quanto riguarda le competenze specifiche da attribuirsi al Direttore Amministrativo dell'Agenzia, si riporta quanto indicato nell'articolo 10 (*Funzioni del Direttore Amministrativo*) del Regolamento di organizzazione dell'Arpa Piemonte (con vigenza a partire dal 31 agosto 2018 ai sensi del DDG. n. 65 del 31.07.2018):

“1) Il Direttore Amministrativo contribuisce alla direzione e alla gestione complessiva dell’Agenzia assumendo diretta responsabilità delle funzioni ad esso assegnate, coadiuva il Direttore Generale, anche mediante la formulazione di proposte e pareri, nello svolgimento dei compiti di cui all’art. 11, comma 7, della legge regionale 18/2016 e dell’art. 8 dello Statuto.

2) Il Direttore Amministrativo dirige e sovrintende alle attività amministrative dell’Agenzia secondo le modalità proprie dell’indirizzo e del controllo con particolare attenzione agli aspetti giuridico-amministrativi ed economico-finanziari, al buon andamento e all’imparzialità dell’azione amministrativa, alla regolarità e correttezza delle attività amministrative, all’efficacia e all’efficienza dei processi amministrativi.

3) In particolare, il Direttore Amministrativo formula al Direttore Generale la proposta di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del rendiconto.

4) Il Direttore Amministrativo esercita altresì:

- a) le competenze assegnate specificatamente dalla normativa;
- b) le competenze assegnate dal Direttore Generale.

5) Gli atti del Direttore Amministrativo vengono di norma assunti nella forma della circolare e dell’ordine di servizio.”

Il Direttore Generale ha quindi proceduto all’esame delle sopraddette candidature ai sensi di quanto stabilito nell’articolo 16, comma 3, della l.r. 18/2016, e come indicato nell’avviso pubblico.

Innanzitutto, dalla valutazione del complesso delle istanze ricevute si può comunque valutare positivamente la scelta della riapertura dei termini dell’avviso pubblico in esito del quale sono pervenute ulteriori candidature in possesso di profili professionali importanti e diversificati rispetto ai precedenti, opportunamente esaminati dopo una attenta suddivisione in virtù delle differenti caratteristiche ed esperienze segnalate nei curricula dei candidati.

Sulla scorta della documentazione relativa alle suddette candidature, ed in particolare dalle risultanze curriculari comprovate dalle verifiche giuridico-amministrative successivamente effettuate, è risultato con evidenza come la candidatura del Dott. Roberto Giovanetti sia in possesso delle caratteristiche maggiormente conformi al profilo ricercato e da rinvenirsi in misura significativa e convincente nella particolare e dimostrata qualificazione professionale comprovata dall’intero percorso lavorativo del candidato.

Infatti, emerge univocamente dalla carriera professionale del Dott. Roberto Giovanetti una significativa esperienza nella direzione e gestione amministrativa di Enti pubblici di notevoli dimensioni e complessità, nonché una perfetta conoscenza nello specifico del sistema delle Agenzie Regionali per l’ambiente.

Laureato in giurisprudenza, iscritto all’Albo degli Avvocati, il Dott. Roberto Giovanetti ha dapprima svolto la propria attività per diversi anni quale Dirigente responsabile dell’avvocatura della Provincia di Genova e poi come Direttore dell’Area Ambiente presso la stessa provincia, maturando in tal modo una importante ed approfondita esperienza quale dirigente ed avvocato specializzato nel settore ambientale, evidenziando un profilo professionale di indubbio rilievo ai fini dell’incarico in oggetto.

In seguito ha ricevuto l’incarico di Direttore della Direzione Personale e Innovazione della Provincia di Genova (Ente costituito da circa un migliaio di dipendenti).

L’eccellente conoscenza del sistema Arpa si è consolidata con la nomina a Direttore Generale dell’Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente della Liguria (ARPAL) nel corso del proprio mandato quadriennale fra il 2011 e il 2015, assumendo le responsabilità tipiche connesse al ruolo e alla funzione.

Nel contempo, ai sensi della l.r. 20/2006 della Regione Liguria e previa autorizzazione della Giunta Regionale, si segnala come il Dott. Roberto Giovanetti abbia svolto nello stesso periodo, unitamente alle funzioni di Direttore Generale, anche le funzioni di Direttore Amministrativo della stessa Agenzia, acquisendo così ulteriori e preziose esperienze nella gestione amministrativa e finanziaria di un Ente della medesima tipologia e con le stesse esigenze di Arpa Piemonte,

entrambe inserite nel più ampio sistema nazionale delle Agenzie regionali per l'Ambiente (da ultimo formalizzato tramite l'istituzione del Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell'Ambientale di cui alla legge 28 giugno 2016, n. 132).

Inoltre, quale ulteriore arricchimento del proprio percorso professionale, ultimata l'esperienza direzionale presso l'ARPAL il Dott. Roberto Giovanetti ha d'altro canto potuto maturare utili conoscenze rivestendo anche le funzioni di vertice amministrativo di una struttura complessa della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, in qualità di Direttore Centrale Ambiente ed Energia, avendo in tal modo l'opportunità di gestire l'attività dell'Arpa regionale dalla prospettiva dell'Amministrazione regionale sovraordinata, partecipando per di più attivamente alla redazione della l.r. 5/2016 di organizzazione del servizio idrico integrato e gestione integrata dei rifiuti urbani, nonché alla conseguente costituzione ed avvio della relativa Autorità di governo d'Ambito (AUSIR).

Attualmente il Dott. Roberto Giovanetti ricopre il ruolo di Dirigente del Servizio Legale della Città Metropolitana di Genova, coordinando l'attività degli altri professionisti legali e con la responsabilità dell'Ufficio sanzioni, anche in materia di depurazione delle acque e scarichi.

Al fine di acquisire ulteriori elementi di giudizio, si è infine proceduto a convocare il candidato per effettuare anche un colloquio conoscitivo, dal quale sono risultate confermate le caratteristiche di qualità professionale ed elevata capacità manageriale già emerse dall'esame del curriculum, affiancate da una piena coerenza di prospettive rispetto agli obiettivi da perseguire nell'ambito delle linee strategiche e degli indirizzi istituzionali dell'Arpa Piemonte.

Conseguentemente e per le ragioni sopra esposte, si ritiene di conferire l'incarico di Direttore Amministrativo di Arpa Piemonte al Dott. Roberto Giovanetti con decorrenza a far data dal 1° gennaio 2019.

Si allega al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, il relativo contratto di diritto privato per l'incarico di Direttore Amministrativo dell'Arpa Piemonte, da stipularsi ai sensi dell'art. 16, comma 3, l.r. 18/2016.

Il trattamento economico onnicomprensivo spettante per l'incarico di Direttore Amministrativo (ai sensi dell'articolo 16, comma 6, della l.r. 18/2016 e così come già riportato sull'avviso pubblico approvato con Decreto del Direttore Generale 16/2018, confermato con DDG. 104/2018) è determinato in misura pari al 70% del trattamento economico stabilito per il Direttore Generale con la D.G.R. 24 novembre 2017, n. 1-5945; detto compenso onnicomprensivo annuo è pertanto fissato in euro 92.501,82 e potrà essere integrato da un compenso incentivante nella misura massima di euro 18.500,37 pari al 20% del compenso onnicomprensivo, in relazione alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati annualmente dal Direttore Generale.

A tale riguardo si rende necessario impegnare la conseguente spesa pluriennale così come sotto riportato:

COD. MISSIONE	DESCRIZIONE MISSIONE
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
COD. PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01	Organi istituzionali
CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO
10000	Organi istituzionali dell'amministrazione – Indennità e compenso integrativo
CODICE PIANO DEI CONTI V LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO DEI CONTI V LIVELLO

fwz

U.1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità
IMPORTO IMPEGNO COMPLESSIVO (o.f.c.)	
185.003,64	

ESERCIZIO IN CORSO	IMPORTO IMPEGNO (o.f.c.)
/	/
ESERCIZI SUCCESSIVI	IMPORTO IMPEGNO (o.f.c.)
2019	92.501,82
2020	92.501,82

Si dà atto che gli oneri di competenza degli esercizi finanziari 2021 e 2022, determinati in euro 92.501,82 (o.f.c.) annui, e 2023, determinato in euro 15.416,97 (o.f.c.), saranno inseriti nelle previsioni di stanziamento del capitolo 10000, Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 01 "Organi istituzionali" e impegnati, con l'approvazione dei relativi bilanci di previsione pluriennale per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021, 2020-2021-2022 e 2021-2022-2023.

Infine, si dà atto che gli oneri per contributi e IRAP di competenza degli esercizi finanziari 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023 saranno inseriti nelle previsioni di stanziamento dei capitoli 10250 "Oneri riflessi relativi ai compensi e alle indennità ai componenti degli Organi istituzionali" - Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" - Programma 01 "Organi istituzionali" e 10251 "IRAP per Organi e incarichi istituzionali dell'Amministrazione" - Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" - Programma 01 "Organi istituzionali", con l'approvazione dei relativi bilanci di previsione pluriennale per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021, 2020-2021-2022 e 2021-2022-2023.

Tutto ciò premesso;

Vista la legge regionale 26 settembre 2016, n. 18, "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale del Piemonte (ARPA)";

Visto lo Statuto dell'Agenzia, adottato con DDG n. 66_2017 e approvato con DGR n. 45-5808 del 20.10.2017;

Visto il Regolamento dell'Agenzia adottato con DDG n. 67_2017 e approvato con DGR n. 46-5809 del 20.10.2017;

Vista la legge regionale del Piemonte 31 ottobre 2017, n. 16 "Legge annuale di riordino dell'ordinamento regionale. Anno 2017";

Vista la DGR del Piemonte 24 novembre 2017, n. 1-5945;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 14 del 12 febbraio 2018 (Nomina del Direttore generale dell'Arpa Piemonte);

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 16 del 07/03/2018 "Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore amministrativo";

D.D.C. n. 123 del 18.12.2018. 7

MUC

Visto l' "Avviso pubblico al fine di conferire l'incarico di Direttore amministrativo dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale (A.R.P.A.) del Piemonte", pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 11 del 15/03/2018, nonché in pari data sul sito istituzionale dell'Agenzia, Home page / Notizie e sezione Lavora con Noi / Concorsi;

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 40 del 08.05.2018 "Individuazione del Responsabile dei procedimenti per la nomina del Direttore tecnico e del Direttore amministrativo";

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 104 del 07/11/2018 "Procedimento di nomina del Direttore amministrativo di Arpa Piemonte – riapertura termini avviso pubblico";

Visto l' "Avviso pubblico al fine di conferire l'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale ARPA PIEMONTE. Riapertura termini", pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 47 del 22/11/2018, nonché in pari data sul sito istituzionale dell'Agenzia, Home page / Notizie e sezione Lavora con Noi / Concorsi;

Viste le risultanze degli approfondimenti giuridico-amministrativi effettuati dal Responsabile del procedimento sopra individuato ed agli atti del presente procedimento;

Vista la nota del Direttore Generale protocollo n. 97095 del 6 novembre 2018 "Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo indetto con DDG n. 16_2018. Esito delle valutazioni e riapertura dei termini del procedimento";

Vista la nota protocollo n. 00111537 del 18 dicembre 2018 a firma del Responsabile del procedimento avente ad oggetto la verifica di ricevibilità e ammissibilità delle istanze presentate;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, e s.m.i.;

Vista tutta la restante documentazione acquisita ed agli atti del presente procedimento;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Ufficio Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si richiamano integralmente,

1. di nominare il Dott. Roberto Giovanetti quale Direttore Amministrativo di Arpa Piemonte;
2. di stabilire la decorrenza della nomina a far data dal 01.01.2019
3. di approvare conseguentemente le clausole regolanti il rapporto contrattuale nel testo che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
4. di impegnare la conseguente spesa pluriennale così come sotto riportato:

COD. MISSIONE	DESCRIZIONE MISSIONE
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
COD. PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01	Organi istituzionali
CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO

fwz

10000	Organi istituzionali dell'amministrazione – Indennità e compenso integrativo
CODICE PIANO DEI CONTI V LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO DEI CONTI V LIVELLO
U.1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità
IMPORTO IMPEGNO COMPLESSIVO (o.f.c.)	
185.003,64	

ESERCIZIO IN CORSO	IMPORTO IMPEGNO (o.f.c.)
/	/
ESERCIZI SUCCESSIVI	IMPORTO IMPEGNO (o.f.c.)
2019	92.501,82
2020	92.501,82

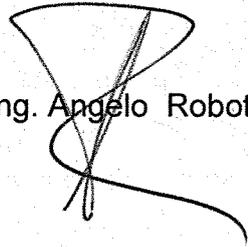
5. di dare atto che gli oneri di competenza degli esercizi finanziari 2021, 2022, determinati in euro 92.501,82 (o.f.c.) annui e 2023, determinato in euro 15.416,97 (o.f.c.), saranno inseriti nelle previsioni di stanziamento del capitolo 10000, Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 01 "Organi istituzionali" e impegnati, con l'approvazione dei relativi bilanci di previsione pluriennale per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021, 2020-2021-2022 e 2021-2022-2023;

6. di dare atto che gli oneri per contributi e IRAP di competenza degli esercizi finanziari 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023 saranno inseriti nelle previsioni di stanziamento dei capitoli 10250 "Oneri riflessi relativi ai compensi e alle indennità ai componenti degli Organi istituzionali" – Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" - Programma 01 "Organi istituzionali" e 10251 "IRAP per Organi e incarichi istituzionali dell'Amministrazione" – Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" - Programma 01 "Organi istituzionali", con l'approvazione dei relativi bilanci di previsione pluriennale per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021, 2020-2021-2022 e 2021-2022-2023;

7. di notificare il presente provvedimento al Dott. Roberto Giovanetti, demandando al Dipartimento Affari amministrativi e Personale la cura delle attività giuridico-amministrative e degli atti preliminari e successivi alla sottoscrizione del contratto;

8. di demandare all'Ufficio Stampa la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Arpa Piemonte e sulla intranet aziendale.

Ing. Angelo Robotto




**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
(INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'ARPA PIEMONTE)**

tra

l'Ing. Angelo ROBOTTO, nato (..OMISS/S..), domiciliato per la carica in Torino, via Pio VII n. 9, il quale interviene ed agisce in rappresentanza della Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte (nel seguito ARPA Piemonte), codice fiscale – partita I.V.A. 071763800017, nella qualità di Direttore Generale dell'Agenzia medesima;

e

il Dott. Roberto GIOVANNETTI, nato (..OMISS/S..)....., residente in, codice fiscale

PREMESSO CHE

- con decreto n. in data, il Direttore Generale di Arpa Piemonte ha nominato, con decorrenza dal 01 gennaio 2019, il Dott. Roberto Giovanetti quale Direttore Amministrativo dell'ARPA Piemonte in applicazione dell'art. 16, comma 3, della legge regionale 26 settembre 2016, n. 18, e dell'art. 8, commi 4 e 5, del Regolamento di organizzazione (adottato con decreto del Direttore Generale n. 67 del 13.10.2017 e approvato con DGR 46-5809 del 20.10.2017);

- il Dott. Roberto Giovanetti ha dichiarato di accettare la nomina e, nell'ambito della procedura espletata previa indizione di avviso pubblico tramite DDG n. 16 del 07.03.2018, con riapertura dei termini di cui al DDG n. 104 del 07.11.2018, ha fornito specifica dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativamente alle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente (d.lgs. 39/2013 e art. 11, comma 8, l.r. 18/2016) in relazione all'assunzione del presente incarico, segnalando l'esistenza di rapporto di pubblico impiego presso altra Amministrazione e impegnandosi a rimuovere la preesistente condizione di incompatibilità entro e non oltre la data di stipulazione del presente contratto;

- la Città Metropolitana di Genova, presso cui il Dott. Roberto Giovanetti presta servizio, ha rilasciato in data protocollo n. autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001, allo svolgimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Arpa Piemonte, di cui al presente contratto;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**Articolo 1
(finalità)**

1. Il Direttore Generale conferisce al Dott. Roberto Giovanetti, che accetta, l'incarico di Direttore Amministrativo dell'ARPA Piemonte.
2. Ai sensi e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 16 della l.r. 18/2016 e dell'art. 9 del Regolamento di organizzazione adottato con DDG 67/2017 e approvato con DGR 46-5809 del 20.10.2017, le funzioni e i compiti sottesi all'incarico vengono altresì ulteriormente specificati negli articoli seguenti del presente contratto.

**Articolo 2
(oggetto)**

1. Il Dott. Roberto Giovanetti, in qualità di Direttore Amministrativo, è tenuto al rispetto dei principi di legalità, efficienza, efficacia, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa nonché di corretta gestione delle risorse.
2. Il Direttore Amministrativo contribuisce alla direzione e alla gestione complessiva dell'Agenzia assumendo diretta responsabilità delle funzioni ad esso assegnate, coadiuva il Direttore Generale, anche mediante la formulazione di proposte e pareri, nello svolgimento dei compiti di cui all'art. 11, comma 7, della l.r. 18/2016 e dell'art. 8

dello Statuto (adottato con DDG n. 66 del 13.10.2017 ed approvato con DGR n. 45-5808 del 20.10.2017).

3. Il Direttore Amministrativo dirige e sovrintende alle attività amministrative dell'Agenzia secondo le modalità proprie dell'indirizzo e del controllo con particolare attenzione agli aspetti giuridico-amministrativi ed economico-finanziari, al buon andamento e all'imparzialità dell'azione amministrativa, alla regolarità e correttezza delle attività amministrative, all'efficacia e all'efficienza dei processi amministrativi.
4. In particolare il Direttore Amministrativo formula al Direttore Generale la proposta di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del rendiconto.
5. Il Direttore Amministrativo esercita altresì: a) le competenze assegnate specificatamente dalla normativa; b) le competenze assegnate e/o attribuite dal Direttore Generale.
6. Gli atti del Direttore Amministrativo vengono di norma assunti nella forma della circolare e dell'ordine di servizio.
7. Competono altresì al Direttore Amministrativo tutte le funzioni previste dal Regolamento di organizzazione nonché quelle specificate in preesistenti atti amministrativi attuativi del Regolamento medesimo ovvero aventi comunque valenza organizzativa; è inoltre responsabile delle risorse economiche, strumentali e di personale attribuitegli.
8. Il Direttore Amministrativo si impegna a perseguire gli obiettivi annuali assegnati dal Direttore Generale, di cui al successivo art. 8, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi fissati dal Comitato Regionale di Indirizzo di cui alla l.r. 18/2016.
9. Il Direttore Amministrativo si impegna altresì a svolgere le funzioni e ad adottare gli atti ad esso eventualmente delegati con successivo e specifico provvedimento dal Direttore Generale.

Articolo 3 (durata)

1. L'incarico decorre dal 01.01.2019.
2. Ai sensi dell'art. 16, comma 4, della l.r. 18/2016, l'incarico è rinnovabile.
3. Alla cessazione anche anticipata dell'incarico del Direttore Generale, il Direttore Amministrativo decade dalle funzioni di cui al presente contratto rimanendo comunque in carica sino alla nomina del successore.
4. Ciascuna delle parti può liberamente recedere dal contratto mediante comunicazione scritta da rendersi con un preavviso di almeno mesi 3 (tre).

Articolo 4 (luogo ed orario di lavoro)

1. La sede di svolgimento dell'attività lavorativa del Direttore Amministrativo è fissata presso la sede legale dell'ARPA Piemonte, sita in Torino – via Pio VII n. 9.
2. Per le attività inerenti le proprie funzioni da svolgersi in luogo diverso dalla sede legale dell'ARPA Piemonte, al Direttore Amministrativo spetta il rimborso delle eventuali spese di viaggio, di vitto e di alloggio sostenute e documentate nei limiti e secondo le modalità stabilite per il personale dirigente dell'ARPA Piemonte.
3. Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'ARPA Piemonte, il Direttore Amministrativo assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze dell'Agenzia ed all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e ai programmi da realizzare.

Articolo 5

(obbligo di diligenza e di riservatezza)

1. Il Direttore Amministrativo si obbliga a svolgere diligentemente, a tempo pieno a favore dell'ARPA, tutte le funzioni di cui al presente contratto e stabilite dalla l.r. 18/2016 e sue eventuali modifiche ed integrazioni, dallo Statuto e dal Regolamento dell'ARPA Piemonte, esercitando i compiti ed ogni altra funzione connessa all'attività oggetto del proprio incarico.
2. Il Direttore Amministrativo può essere preventivamente autorizzato dal Direttore Generale all'assunzione di eventuali incarichi esterni comunque compatibili con lo svolgimento delle sue funzioni e nel pieno rispetto della normativa nazionale e aziendale vigente.
3. Il Direttore Amministrativo è tenuto, fatto salvo il rispetto della normativa in materia di accesso e di trasparenza amministrativa, alla riservatezza in ordine ad informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti, atti, fatti e notizie di qualsiasi natura di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio ufficio quando da ciò possa derivare danno per l'ARPA ovvero un danno od un ingiusto vantaggio a terzi.

Articolo 6

(revoca)

1. In presenza di gravi o reiterati inadempimenti agli obblighi assunti in forza del presente contratto, il Direttore Generale ha facoltà di disporre la revoca dell'incarico di Direttore Amministrativo.

Articolo 7

(corrispettivo)

1. Per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto, ai sensi dell'art. 16, comma 6, della l.r. 18/2016, è attribuito al Direttore Amministrativo un corrispettivo onnicomprensivo annuo pari ad euro 92.501,82 (novantaduemilacinquecentouno/ottantadue) al lordo di oneri e di ritenute di legge, pari al 70% del compenso definito per il Direttore Generale con D.G.R. 24 novembre 2017, n. 1-5945.
2. Il trattamento economico di cui al comma 1 ha carattere di onnicomprensività ed include altresì anche le spese che il Direttore Amministrativo dovrà sostenere per gli spostamenti dal luogo di residenza e/o dimora alla sede legale dell'ARPA Piemonte, salvo quanto specificato al precedente art. 4, comma 2.
3. Il corrispettivo come sopra indicato è comprensivo della remunerazione di qualsivoglia eventuale altro incarico dovesse essere conferito al Dott. Roberto Giovanetti in ragione del suo ufficio all'interno dell'ARPA Piemonte ovvero assolto dal Dott. Roberto Giovanetti esternamente su designazione e/o nell'interesse e/o in rappresentanza dell'ARPA Piemonte. Nell'eventualità che per gli incarichi esterni di cui al presente comma fosse dovuto da terzi un qualche compenso, lo stesso sarà devoluto in favore dell'ARPA Piemonte.
4. Il corrispettivo viene erogato in 12 (dodici) quote mensili posticipate di pari ammontare.
5. In caso di risoluzione del contratto così come di recesso dal medesimo, l'importo corrisposto per l'ultima mensilità è ragguagliato al periodo di effettivo esercizio dell'incarico e nulla è dovuto al Dott. Roberto Giovanetti a titolo di indennizzo per qualsivoglia ragione di natura contrattuale o extracontrattuale.

Articolo 8

(quota incentivante)

O.D.G. n. 123 del 18.12.2018 - 12
guc

1. Tenuto anche conto degli obiettivi assegnati dal Comitato Regionale di Indirizzo all'Agenzia, il Direttore Generale definisce annualmente specifici obiettivi di risultato da assegnare alla diretta responsabilità del Direttore Amministrativo il cui raggiungimento è finalizzato a favorire l'ottenimento di significativi risultati di miglioramento gestionale complessivo.
2. Tali obiettivi devono in particolare concorrere al miglioramento della performance agenziale e, pertanto, dovranno essere coerenti con gli obiettivi assegnati al personale dirigente di ARPA Piemonte secondo quanto definito nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e in applicazione del vigente sistema di valutazione della dirigenza.
3. La misurazione e la valutazione degli obiettivi di cui ai commi precedenti ha luogo mediante l'individuazione e l'utilizzo di appositi indicatori a cui vengono associati i relativi target che rappresentano i valori che devono assumere gli indicatori per considerare raggiunto l'obiettivo assegnato.
4. Il Direttore Amministrativo è sottoposto alla valutazione diretta del Direttore Generale.
5. Il grado di raggiungimento degli obiettivi determina, in misura proporzionale rispetto alla entità definita all'atto dell'assegnazione degli stessi, il riconoscimento di una quota aggiuntiva di corrispettivo a titolo di quota incentivante.
6. L'entità della quota incentivante viene determinata dal Direttore Generale in ragione della rilevanza, della complessità e della difficoltà degli obiettivi da conseguire.
7. L'entità massima della quota incentivante non può comunque essere superiore al 20% (venti per cento) di quanto indicato all'art. 7, comma 1, del presente contratto e, quindi, ad euro 18.500,37 (diciottomilacinquecento / trentasette) annui.

Articolo 9

(posizione previdenziale e assicurativa)

1. Durante il periodo di espletamento del presente incarico il Dott. Roberto Giovanetti è posto in aspettativa senza assegni da parte dell'Amministrazione di appartenenza (Città Metropolitana di Genova).
2. Il periodo di aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza. L'Amministrazione di appartenenza provvede ad effettuare il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali comprensivi delle quote a carico del dipendente, calcolati sul trattamento economico corrisposto per l'incarico conferito, ed a richiedere il rimborso di tutto l'onere da Essa complessivamente sostenuto all'ARPA Piemonte, la quale procede poi al recupero della quota prevista a carico dell'interessato.
3. Per quanto concerne l'assicurazione generale obbligatoria, la contribuzione dovuta sul trattamento economico corrisposto è versata dall'ARPA Piemonte, con recupero della quota a carico dell'interessato.

Articolo 10

(risoluzione del rapporto contrattuale)

1. Il presente contratto viene risolto nelle seguenti ipotesi:
 - a) quando il Direttore Amministrativo sia stato revocato dall'incarico;

fwz

- b) quando sia intervenuta sentenza di annullamento dell'atto di nomina, ovvero quando si sia proceduto, in via di autotutela, all'annullamento dell'atto medesimo;
 - c) quando risulti accertata la violazione degli obblighi previsti dall'art. 5 del presente contratto;
 - d) quando sia sopravvenuta o, pur preesistente, risulti acclarata una situazione di incompatibilità nei confronti del presente incarico prevista dalla normativa vigente ed applicabile all'ARPA Piemonte;
 - e) negli altri casi previsti da leggi e regolamenti statali e regionali.
2. Il contratto si intende, altresì, risolto nell'ipotesi di sostituzione o di cessazione anticipata del Direttore Generale, fermo quanto stabilito al precedente articolo 3 del presente contratto.

Articolo 11
(norme applicabili)

1. Per quanto non previsto dal presente contratto si applicano le norme del Codice Civile.

Articolo 12
(spese di bollo e registrazione)

1. Il presente contratto redatto in bollo sarà registrato in caso d'uso ai sensi delle vigenti norme fiscali in materia.
2. Le spese di bollo sono a carico del Dott. Roberto Giovanetti, mentre quelle di registrazione restano a carico della Parte che la richiede.

Articolo 13
(foro competente)

1. Il foro competente per ogni controversia inerente l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente contratto è quello di Torino.

Letto, confermato e sottoscritto in Torino il giorno _____

In fede

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Angelo ROBOTTO)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Roberto GIOVANETTI)

Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il Dott. Roberto Giovannetti dichiara di approvare espressamente le clausole di cui agli articoli 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10 e 13.

Letto, confermato e sottoscritto in Torino il giorno _____

In fede

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Roberto GIOVANETTI)