

AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DEL PIEMONTE

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
Sede legale: Via Pio VII, n. 9 – 10135 TORINO
PARTITA IVA 07176380017

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Angelo Robotto

norma dell'art. 11 della Legge Regionale del Piemonte 26/09/2016 n. 18 adotta il decreto di cui all'oggetto oltre indicato:

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DENOMINATA DIPARTIMENTO AFFARI AMMINISTRATIVI E PERSONALE AL DOTT. LUIGI PREZIOSI

Capitolo/anno	Importo	Beneficiario

IL DIRETTORE GENERALE

Con D.D.G. n. 63 del 16 luglio 2020 è stato indetto avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura complessa denominata "Dipartimento Affari Amministrativi e Personale" e, conseguentemente, approvato l'avviso allegato al decreto stesso.

Alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle istanze sono pervenute due domande che -espletate le verifiche formali in ordine alla completezza delle stesse- sono risultate presentate nelle forme stabilite dall'avviso.

Le medesime contengono i dati personali resi in forma autocertificata ai sensi di legge e sono corredate dalle dichiarazioni, rese in forma sostitutiva di atto di notorietà, in ordine ad attività lavorative svolte ed esperienze maturate, ad eventuali condanne penali riportate e ad eventuali carichi pendenti a conoscenza del dichiarante.

Si prende quindi atto che hanno presentato la propria candidatura i Signori:

	Cognome	Nome	Istanza prot. n.	del
1	SANTOVITO	NICOLA	59549	24/07/2020
2	PREZIOSI	LUIGI	59825	27/07/2020

Relativamente al conferimento dell'incarico, nell'avviso veniva previsto che lo stesso dovesse aver luogo "a seguito di valutazione del Direttore Generale dei curricula formativi e professionali in relazione alla natura e alle caratteristiche delle funzioni connesse all'incarico da affidare, con particolare riferimento alla professionalità e all'esperienza acquisita in attività o ambiti di intervento riconducibili in modo specifico al posto da coprire o in attività affini".

Sempre nell'avviso veniva previsto che il conferimento dell'incarico avesse luogo "tenendo conto dei criteri stabiliti al punto 3 dell'art. 5 del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale 1998-2001 della dirigenza ARPA Piemonte recepito con deliberazione del D.G. n. 144 del 26/02/2002 e precisamente:

- *background formativo e culturale, riferito all'incarico da conferire e funzioni correlate da assolvere;*
- *grado di competenza e attitudine specialistico/professionale correlata all'incarico da conferire e funzioni da assolvere;*
- *propensione all'utilizzo di metodologie e strumentazioni significativamente innovative e con valenza strategica per l'Agenzia;*
- *propensione al lavoro in team e alla condivisione di targets e risorse organizzative e operative;*
- *risultanze della valutazione operata dagli organismi a tal scopo preposti, relative all'attività svolta nei tre anni precedenti."*
-

La vigente regolamentazione aziendale per il conferimento degli incarichi dirigenziali è quella di cui al D.D.G. n. 117 del 20.11.2009, con il quale era stato approvato il "Documento sui criteri per l'istituzione, l'affidamento, la conferma e la graduazione degli incarichi dirigenziali in Arpa Piemonte",

definito nel corso della riunione sindacale del personale della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa e della dirigenza medica in data 16.11.2009.

In particolare l'art. 4 comma 2 prevede che "Ai fini del conferimento degli Incarichi di direzione SC (...), il curriculum professionale degli instanti viene valutato in via comparativa dal Direttore Generale per l'individuazione di non più di cinque candidati ritenuti maggiormente idonei a ricoprire l'incarico" in applicazione dei criteri stabiliti al punto 3 dell'art. 5 del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale 1998-2001 della dirigenza ARPA Piemonte sopra richiamati.

In particolare, ai fini del conferimento dell'incarico si prevede una valutazione in via comparativa da parte del Direttore Generale per l'individuazione di non più di cinque candidati ritenuti maggiormente idonei a ricoprire l'incarico.

All'interno della rosa dei candidati come sopra selezionati il conferimento dell'incarico dirigenziale è previsto tramite provvedimento motivato del Direttore Generale a seguito di valutazione non comparativa in relazione alla natura e alle caratteristiche delle funzioni connesse all'incarico da affidare, con particolare riferimento alla professionalità e all'esperienza acquisita in attività o ambiti di intervento riconducibili in modo specifico al posto da ricoprire o in attività affini.

In applicazione di quanto sopra premesso occorre prendere preliminarmente atto che l'incarico da ricoprire è di direzione di struttura complessa, aspetto sul quale deve prioritariamente concentrarsi il processo di analisi, soffermandosi per ciascun candidato nella ricerca degli elementi che ne caratterizzano l'adeguatezza in concreto al ruolo gestionale da svolgere.

I compiti e le funzioni demandati ai Responsabili di Struttura Complessa sono individuati dall'art. 26 del Regolamento di organizzazione dell'Ente, da ultimo modificato e approvato con D.D.G. n. 67 del 13.10.2017.

Conseguentemente, la valutazione dei curriculum deve apprezzare in particolare quegli elementi che contraddistinguono e comprovano esperienze acquisite in scenari organizzativi coerenti con l'incarico da ricoprire, avendo a riferimento i ruoli di responsabilità in precedenza rivestiti in occasione degli incarichi dirigenziali più significativi svolti nel corso della carriera.

In particolare l'art. 39 del Regolamento di organizzazione stabilisce le attività di competenza della SC Dipartimento Affari Amministrativi e Personale, prevedendo inoltre che al suo interno sono istituite le strutture semplici Ufficio Affari generali e Legali; Ufficio Amministrazione del Personale e Formazione; Ufficio Acquisti beni e Servizi.

In relazione ai criteri sopra esposti, si rileva come, a fronte delle istanze pervenute in numero di due, non risulti necessario procedere nella valutazione comparativa finalizzata a determinare la rosa dei candidati all'interno della quale poi procedere alla individuazione della figura dirigenziale di maggior rispondenza all'incarico da affidare rispetto ai partecipanti alla selezione.

Le responsabilità demandate alla Struttura Complessa "Dipartimento Affari Amministrativi e Personale" suggeriscono di tener comunque complessivamente conto delle esperienze gestionali e professionali dei candidati che sono state quindi messe in relazione tra loro e messe in relazione altresì alle competenze della Struttura di che trattasi così come discendono dalla revisione operata al Regolamento di organizzazione.

Tanto premesso, si ritiene che alla figura ideale di responsabile della Struttura Complessa "Dipartimento Affari Amministrativi e Personale" possa soccorrere in modo adeguato il profilo personale e professionale del dott. Luigi Preziosi il quale può vantare un'esperienza complessiva e nell'insieme più adeguata per assolvere alle funzioni proprie della nuova Struttura in quanto in possesso di un'esperienza pluriennale maturata in posizioni dirigenziali maggiormente riconducibili alle funzioni poste in capo alla Struttura Complessa di che trattasi maturate in periodi diversi della carriera e

che come tali assumono rilevanza determinante ai fini della scelta.

Valgono in particolare le esperienze svolte, anche in altri Enti, nel ruolo di responsabile della tematica "Affari Generali" così come quella "Legale", nonché le esperienze svolte presso questa stessa Agenzia nel ruolo di Dirigente responsabile della SC "Ufficio amministrazione del personale" e, successivamente, della SC "Uffici Amministrativi" e attualmente della stessa SC di cui oggi si discute.

Tali esperienze comprovano adeguatezza del background formativo e culturale che il candidato ha curato nel tempo, procedendo ad aggiornamenti costanti e significativi tra i quali spiccano corsi specialistici e master di secondo livello.

Parimenti accertata è l'attitudine professionale necessaria allo svolgimento delle funzioni da assolvere tenuto conto che il candidato, come sopra ricordato, ha presidiato nel corso di una ultra ventennale carriera dirigenziale la responsabilità di molteplici procedimenti in ambito giuridico-amministrativa e, quindi, su temi in gran parte attinenti e riconducibili alle funzioni di competenza della Struttura Complessa di che trattasi.

La propensione all'utilizzo di metodologie e strumentazioni innovative viene ritenuta come adeguata alla tipologia delle attività da svolgere mentre l'attitudine al lavoro in team deve intendersi accertata come logica conseguenza discendente dal numero e dalla tipologia degli incarichi svolti, anche a valenza non gestionale: di particolare rilievo assumono l'incarico di Responsabile della Trasparenza Arpa Piemonte e di Responsabile Prevenzione della Corruzione Arpa Piemonte.

Nelle valutazioni del decidente le competenze ed esperienze sopra evidenziate prevalgono quindi su quelle documentate dall'altro candidato che, dall'esame del curriculum prodotto, sono tutte riconducibili esclusivamente all'ambito della contabilità pubblica, mentre non sono rinvenibili esperienze in materia di gestione del personale o in materia legale.

La combinazione degli elementi sopra considerati fa quindi prevalere anche sul piano oggettivo, rispetto all'altro candidato, la figura del dott. Luigi Preziosi, il cui operato, positivamente valutato negli anni precedenti dagli organismi preposti oltre che certificata dalla Direzione Generale, consolida, anche sotto il profilo fiduciario, il convincimento della scelta.

Per le ragioni sopra esposte, il dott. Luigi Preziosi viene quindi individuato come il candidato in possesso della professionalità e dell'esperienza più adeguate per il conferimento dell'incarico di direzione della Struttura "Dipartimento Affari Amministrativi e Personale".

La decorrenza degli effetti giuridici dell'incarico viene stabilita dalla data di scadenza del precedente incarico, conferito il 6.8.2015, e, quindi, dal 6 agosto 2020, previa sottoscrizione del contratto da redigersi secondo lo schema allegato al precedente DDG 63 del 16 luglio 2020.

Per quanto riguarda gli aspetti economici, del pari decorrenti dalla medesima data, nell'avviso di conferimento è stato riportato che "Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti CC.CC.NN.L. per il personale dirigente medico e sanitario, professionale, tecnico e amministrativo della Sanità che si applicano al personale dirigente delle ARPA, secondo il profilo professionale posseduto, nonché quello previsto dagli accordi integrativi aziendali stipulati tra Arpa Piemonte e le OO.SS. della Dirigenza medica e sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa. In particolare, all'incarico sarà attribuito il trattamento economico relativo alla posizione conferita, derivante dalla graduazione degli incarichi dirigenziali dell'Agenzia".

Tutto ciò premesso

Preso atto del parere favorevole espresso nel merito dal Responsabile dell'Ufficio Contabilità e Controllo, in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DECRETA

- di nominare, per le motivazioni di cui in premessa che qui si richiamano integralmente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 del Regolamento di organizzazione approvato con D.D.G. n. 67 del 13.10.2017, il dott. Luigi Preziosi, Responsabile della SC "*Dipartimento Affari Amministrativi e Personale*" a far data dal 6.8.2020 e fino al 5.8.2025;
- di precisare che gli effetti giuridici ed economici della nomina decorrono dalla data del 6.8.2020, previa sottoscrizione del contratto da redigersi secondo lo schema allegato al DDG n. 63 del 16 luglio 2020;
- di dare atto inoltre che il trattamento economico da attribuire al Dirigente di cui si tratta è quello di cui in premessa;
- di dare atto altresì che l'incarico è a tempo pieno ed esclusivo ed è incompatibile con ogni altra attività professionale, nel rispetto della normativa vigente in materia. In materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e gli articoli 60 e seguenti del Testo Unico approvato con D.P.R. n. 3 del 10.1.1957;
- di demandare al Direttore Amministrativo la sottoscrizione del contratto;
- di precisare che agli oneri derivanti dal presente atto si provvede con gli stanziamenti dei pertinenti capitoli di spesa per il personale dipendente;
- di incaricare il Responsabile della Struttura Complessa "*Affari Istituzionali e Personale*" dell'esecuzione del presente provvedimento nonché di trasmettere lo stesso al Dirigente interessato;
- di incaricare il Responsabile della Struttura Complessa "*Affari Istituzionali e Personale*" di pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio telematico e sulla intranet aziendale.

Ing. Angelo Robotto