

**Scheda Obiettivi**

**2023**

**FRANCO ROCCA**

**Struttura di Riferimento**

**Ufficio Programmazione e Controllo**

<b>Il Responsabile della Struttura</b>

<b>Il Direttore Generale</b>

**Scheda Obiettivi 2023****ROCCA FRANCO****Obiettivi - valutazione performance individuale e di struttura**

<b>Obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target</b>	<b>Peso</b>	<b>Note</b>
DG.01-Automazione dei processi di gestione dei magazzini con particolare riferimento alla gestione dei beni consumabili a supporto delle attività di prova	Relazione descrittiva del processo di gestione automatizzato; Inventario	entro il 30/11/2023	40 %	Obiettivo collegato all'obiettivo OB.7.1 del Piano di transizione digitale (SEM.1.4 - Gestione a magazzino dei prodotti di laboratorio integrata nella piattaforma LIMS (estensione ad altri laboratori) - Performance individuale
SEM.1.10-Implementazione sistema informativo per la gestione degli obiettivi ed il reporting direzionale	report direzionali on-line	entro il 31/12/2023	25 %	
PERF.05-Rispondenza agli indirizzi istituzionali nonché agli obiettivi di attività; Corretta realizzazione delle attività di cui agli Allegati alla presente scheda obiettivi	- Predisposizione report periodici (per le Strutture di riferimento) - Collaborazione con le strutture di riferimento (per le restanti Strutture)	report semestrale e report annuale	35 %	

## Scheda Obiettivi 2023

### FRANCO ROCCA

Gli obiettivi assegnati ai Responsabili di CdR di I e II livello sono suscettibili di revisione in corso d'anno al fine di garantirne la piena coerenza con gli obiettivi istituzionali e gli obiettivi della Direzione generale. La loro piena valorizzazione sarà confermata in fase di riesame (rif. SMVP DDG 56/14 punto 4.b lettera a).

Per i servizi la cui attuazione è definita da specifiche di produzione/erogazione i livelli qualitativi e quantitativi rendicontati potranno essere validati sulla base dell'esito di specifici audit.

Le attività di cui alle schede allegate costituiscono per l'OIV riferimento nella valutazione delle competenze organizzative.

#### NOTE

1. Il grado di raggiungimento dei singoli obiettivi di risultato viene ponderato sulla base del peso ad esso assegnato.

2. I criteri di valutazione sono i seguenti:

Gli obiettivi sono raggiunti al 100% se il target è pienamente raggiunto.

Per livelli di raggiungimento target intermedi da 50% a 99%, la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo viene calcolata proporzionalmente.

L'obiettivo non è raggiunto (0%) se il valore dell'indicatore è inferiore al 50% del target (modalità con la quale verrà calcolata la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo a partire dal valore assunto dall'indicatore; se presenti più indicatori si considera la loro media).

3. Per le attività non monitorate in continuo attraverso i sistemi informativi la rendicontazione degli obiettivi sottoscritti in riferimento agli specifici indicatori avviene:

- entro il giorno 15 del mese di luglio per il consuntivo al primo semestre;
- entro il giorno 15 del mese di ottobre per il consuntivo al terzo trimestre;
- entro il giorno 20 del mese di gennaio dell'anno successivo per il consuntivo annuale al 31 dicembre.

ALLEGATI

**Anno 2023 Allegato 1**  
**ROCCA FRANCO**

**Attività con responsabilità di gestione e reporting**

<b>Attività</b>	<b>Dettagli Operativi</b>	<b>Altre Strutture Coinvolte</b>
SEM.1.04-Gestione a magazzino dei prodotti di laboratorio integrata nella piattaforma LIMS (estensione ad altri laboratori)	Obiettivo collegato all'obiettivo OB.7.1 del Piano transizione digitale ed all'obiettivo DG.01 del Direttore generale	B.AT.00; H.10.00; Q.23.00
TMP.1.1-Miglioramento della qualità del servizio (tempi di risposta)	Monitoraggio tempi	
IDP.1.1-Miglioramento dell'indice di produttività	Monitoraggio IDP (Per le funzioni di supporto rif. LEGGE 27 dicembre 2006, n. 296 art. 1 c. 404 lettera f))	
VOL.1.1-Miglioramento trend di produzione		

Anno 2023 Allegato 2

ROCCA FRANCO

Altre attività con previsione di collaborazione con le Strutture di riferimento

Attività	Dettagli Operativi	Struttura di Riferimento
DG.02-Implementazione delle basi dati relative alle fonti di immissione puntuale delle sostanze prioritarie		B.AT.00
CIR-2.4-Anticipazione delle fasi di avvio della programmazione cogente e non cogente della spesa per beni e servizi		L.17.00
CIR-2.5-Miglioramento delle capacità di programmazione mediante finanziamento sulle annualità 2024 e 2025 di spese previste dagli atti di pianificazione dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e contestuale riduzione delle economie di parte corrente 2023 e 2024		Q.23.00
HRD.3-Allineamento fabbisogno risorse umane e piano di formazione agli obiettivi strategici		L.17.00
AUD.1.1-Miglioramento della qualità del servizio (adesione alle specifiche)	Grado di conformità dei processi alle specifiche di realizzazione rilevato attraverso attività di audit	A.01.06
A.1.5-PDGPO 3° CICLO	5. Prosecuzione dell'Attività `Supporto nell'attivazione e sviluppo delle misure del PdGPO 3° ciclo`, come da Programma condiviso.	B.AT.00
C.2.1-SCHEMA FLUSSI INFORMATIVI ARPA <-> REGIONE PIEMONTE	<p>1. Definizione dello schema complessivo dei flussi informativi tra Arpa e Regione Piemonte in coerenza con gli obiettivi di transizione digitale dell'Agenzia.</p> <p>a. Definizione di procedure per la condivisione delle informazioni di aggiornamento dei dati geografici raccolti o rilevati dalla Agenzia, nell'ambito della partecipazione di Arpa Piemonte alla Infrastruttura Geografica Regionale (IGR). Temi in evidenza: risorse idriche e idrografia, mappature acustiche delle infrastrutture di trasporto principali e delle mappature strategiche degli agglomerati principali, anticipo del rilascio dei dati del consumo di suolo.</p> <p>b. In continuità con quanto previsto nell'Ob. 1E.4.5/2022, elaborazione di proposte di restituzione cartografica atte a rappresentare a livello geografico e territoriale le aree idonee alla localizzazione degli impianti FV individuate con legge regionale.</p> <p>c. Definizione di un protocollo di gestione del Punto Focale Regionale (PFR) e della interoperabilità delle banche dati per la condivisione delle informazioni da questo gestite con il SIRA.</p> <p>d. Progettazione e prototipazione di un servizio di acquisizione, catalogazione e condivisione di dati inerenti il monitoraggio della biodiversità, implementazione di un set di parametri sperimentale</p> <p>e. Mantenimento della condivisione nell'ambito del Sistema delle Conoscenze Ambientali, dei dati analitici e dei dati relativi all'attività di controllo effettuata da Arpa nei differenti ambiti di attività. Mantenimento del modello per la matrice acque.</p>	B.AT.00
C.2.4-FASCICOLO AMBIENTALE	<p>4. Integrazione dei sistemi informativi di acquisizione dei dati e delle informazioni prodotti da soggetti terzi attraverso l'implementazione del fascicolo ambientale.</p> <p>a. Raccolta informatizzata e standardizzata dei dati dei controlli delegati eseguiti dai gestori del SII e definizione di tracciati generali per la trasmissione degli stessi. Messa a regime.</p>	B.AT.00

Anno 2023 Allegato 2

ROCCA FRANCO

Altre attività con previsione di collaborazione con le Strutture di riferimento

Attività	Dettagli Operativi	Struttura di Riferimento
C.2.5-SISTEMA SEGNALAZIONE RAPIDA	5. Taratura del sistema di segnalazione rapida e messa a regime dello stesso.	B.AT.00
OB.1.1-Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.1.2-Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	A.01.04
OB.2.1-Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese e OB.2.2 - Aumentare la qualità dei dati e dei metadati	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.2.3-Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.3.2-Aumentare il grado di adozione delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.3.3-Incrementare il numero di piattaforme per le amministrazioni ed i cittadini	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.4.1-Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle Amministrazioni locali migrandone gli applicativi on-premise (data center Gruppo B) verso infrastrutture e servizi cloud qualificati	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.4.3-Migliorare la fruizione dei servizi digitali per cittadini ed imprese tramite il potenziamento della connettività per le PA	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.5.1-Favorire l'applicazione della Linea guida sul Modello di Interoperabilità da parte degli erogatori di API	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.5.2-Adottare API conformi al modello di interoperabilità	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.5.3-Modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.6.1-Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.6.2-Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della Pubblica Amministrazione	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.7.1-Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
OB.7.2-Rafforzare le competenze digitali per la PA e per il Paese e favorire l'inclusione digitale	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00

**Anno 2023 Allegato 2****ROCCA FRANCO****Altre attività con previsione di collaborazione con le Strutture di riferimento**

<b>Attività</b>	<b>Dettagli Operativi</b>	<b>Struttura di Riferimento</b>
OB.8.1-Migliorare i processi di trasformazione digitale della PA	Linee di azione ed indicatori dettagliatamente descritti nel piano di transizione digitale	B.AT.00
SEM.1.01-Digitalizzazione del fascicolo ambientale per la condivisione dei dati con le aziende	Obiettivo collegato all'obiettivo OB.7.1 del Piano transizione digitale	B.AT.00
SEM.1.02-Digitalizzazione della registrazione delle misure in campo	Obiettivo collegato all'obiettivo OB.7.1 del Piano transizione digitale	B.AT.00
SEM.1.03-Digitalizzazione dei fogli di lavoro nei laboratori	Obiettivo collegato all'obiettivo OB.7.1 del Piano transizione digitale	B.AT.00
SEM.1.05-Upgrade della procedura di gestione della formazione del personale	Obiettivo collegato all'obiettivo OB.7.1 del Piano transizione digitale	B.AT.00
SEM.1.09-Upgrade della procedura di gestione della documentazione di sistema	Obiettivo collegato all'obiettivo OB.7.1 del Piano transizione digitale	B.AT.00
SEM.1.11-Definizione della procedura di gestione dei magazzini con riferimento alla gestione dei beni di cancelleria ed ai Dispositivi di Protezione Individuale		Q.23.00