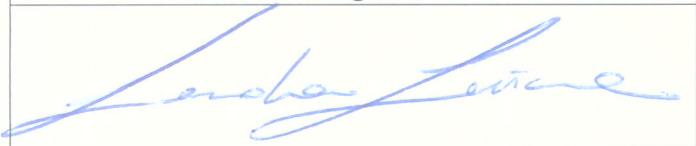


Scheda Obiettivi 2021

IP “Rapporti di comunicazione istituzionale” IN STAFF ALLA DIREZIONE GENERALE

Dirigente Incarico Professionale
LOREDANA LATTUCA
(16/6/2021 -15/6/2022- DDG n 79/2021)

Il Dirigente



Il Direttore generale



NOTE

Gli obiettivi operativi sono suscettibili di revisione in corso d'anno al fine di garantirne la piena coerenza con gli obiettivi istituzionali e gli obiettivi della Direzione generale. La loro piena valorizzazione sarà confermata in fase di riesame (rif. SMVP DDG 56/14 punto 4.b lettera a). Il grado di raggiungimento dei singoli obiettivi di risultato viene ponderato sulla base del peso ad esso assegnato. Gli obiettivi sono raggiunti al 100% se il target è pienamente raggiunto. Per livelli di raggiungimento target intermedi da 50% a 99%, la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo viene calcolata proporzionalmente. L'obiettivo non è raggiunto (0%) se il valore dell'indicatore è inferiore al 50% del target (modalità con la quale verrà calcolata la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo a partire dal valore assunto dall'indicatore; se presenti più indicatori si considera la loro media). I volumi prodotti per i singoli servizi sono annullati (contabilizzati = 0) ai fini dell'obiettivo di mantenimento dei volumi in caso di non conformità rilevate e non risolte negli audit specifici per i medesimi servizi. La rendicontazione degli indicatori avviene: entro il giorno 15 del mese di settembre per il consuntivo al 31/8/2021; entro il 20 gennaio anno successivo per il consuntivo al 31/12/2022. Il calcolo degli indicatori viene effettuato a consuntivo 31/12 da parte della Struttura tecnica permanente.

* Sono sinteticamente rendicontate dal soggetto valutato, secondo le scadenze sopra riportate, le evidenze oggettive atte a dimostrare l'efficienza e l'efficacia dei comportamenti organizzativi collegati agli obiettivi riportate nella presente scheda. La valutazione del FATTORE 01: *Sensibilità economica* attinente alle competenze organizzative è correlato alla capacità complessiva dell'Agenzia di ridurre l'avanzo di amministrazione.

Scheda Obiettivi 2021
Dirigente Incarico Professionale Loredana Lattuca

Obiettivo Piano della performance	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Peso	note
Rispondenza agli indirizzi istituzionali ed agli obiettivi del Direttore Generale (obiettivi istituzionali e strutture coinvolte pubblicati sul sito istituzionale di Arpa)	1. Garantire le attività di competenza per gli obiettivi di cui al Documento programmatico e per gli obiettivi del Direttore generale 2021	Rapporto tra le attività previste a seguito di analisi del Documento programmatico e le iniziative di comunicazione correlate	Realizzazione del 100% delle attività previste	50%	Le iniziative di comunicazione dovranno essere correlate alle attività strategiche di ARPA, a seguito di analisi del documento programmatico di cui al DDG n.6 del 20.01.2021 verranno individuate le attività per le quali saranno avviate iniziative di comunicazione interna e/o esterna
	2. Messa in atto del nuovo modello di risposta alle emergenze ambientali attraverso la riorganizzazione delle funzioni interne e l'adozione di tecnologie informative finalizzate all'incremento dei livelli di efficacia ed efficienza degli interventi dell'Agenzia nella erogazione dei relativi servizi.	2) Riesame della procedura a regime alla luce del nuovo modello organizzativo	Entro il 31.10.2021	20%	Gestione della comunicazione istituzionale connessa alle emergenze ambientali ed all'attività ordinaria
Miglioramento dei processi di gestione delle risorse umane	3. Implementazione di strumenti finalizzati alla rilevazione della soddisfazione degli utenti del sito istituzionale	Numero servizi coperti da rilevazione/Numero totale servizi erogati dal sito	20%	20%	Il numero totale di servizi erogati dal sito verrà individuato sulla base dell'attuale applicativo web in via preliminare alle attività di sviluppo ed in coerenza con la classificazione dei servizi prevista dal catalogo ARPA.
Rispetto degli obiettivi previsti dal piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	4. Contenuti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Indicatori previsti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza		10%	
Obiettivi collegati alle competenze organizzative	FATTORE 03 – Senso di responsabilità FATTORE 07 – Capacità decisionale FATTORE 09 – Capacità organizzativa e di coordinamento FATTORE 10 – Flessibilità				I fattori 3, 7, 9 e 10 assumono priorità assoluta e saranno valutati in ragione dell'efficacia e dell'efficienza dimostrate* nell'affrontare i cambiamenti organizzativi connessi e derivati dall'emergenza pandemica anche a supporto del SSN con modalità proattive e sempre integrate in maniera sistemica con le decisioni assunte di volta in volta dalla Direzione generale.