

Scheda Obiettivi - RIESAME LUGLIO 2019

2019

MARCELLO MORELLO

Struttura di Riferimento

Dipartimento Coordinamento Servizi, ICT e Promozione Ambientale

Il Responsabile della Struttura

Il Direttore Generale

Scheda Obiettivi 2019 (Sezione 1)
MORELLO MARCELLO

Obiettivo Piano della Performance	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Note
DG.2 - In riferimento all'obiettivo istituzionale B.2.2 finalizzato alla prevenzione di fenomeni di incendio negli impianti di trattamento rifiuti e considerate le disposizioni di cui all'art. 26-bis della legge 1 dicembre 2018, n. 132 così come richiamate dalla Circolare ministeriale Prot. 2730 del 13.02.2019, fornire il necessario supporto alla Regione Piemonte nell'ambito dei processi di definizione dei Piani di Emergenza Esterna (PEE)	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	1) Presentazione delle specifiche dello strumento informativo a supporto della Regione Piemonte 2) Messa a disposizione della Regione dello strumento informativo	1) Documento prodotto entro il 30/09/2019 2) Strumento prodotto entro il 15/11/2019	15 %	RIESAME: rif. incontro DT del 21.08.2019
DG.1 - Elaborazione piano d'azione da presentare al Comitato Regionale di Indirizzo per definire percorsi di ulteriore efficientamento economico finalizzato al contenimento dei costi di gestione o all'incremento dei ricavi da attività anche in riferimento ai controlli degli impianti termici	Analisi dei processi con la finalità di efficientamento economico	Approvazione del Direttore generale	Entro il 30.11.2019	15 %	
PERF.04 - Miglioramento della qualità dei prodotti	Sviluppo delle attività laboratoristiche secondo il piano da definire con i Dipartimenti territoriali	Rapporto tra le attività realizzate e le attività previste dal piano	Realizzazione del 100% delle attività previste	10 %	Il piano deve comprendere gli aspetti logistici (sicurezza, locali, apparecchiature, gestione dei beni) e la qualità dei servizi (accreditamenti) e la redazione deve coinvolgere l'Ufficio tecnico, l'RSPP ed il SGI.
PERF.05 - Rispondenza agli indirizzi istituzionali nonché agli obiettivi di attività	Realizzazione degli obiettivi istituzionali assegnati e riportati nella sezione 2 della scheda obiettivi	Valore complessivo determinato dalla media delle percentuali di raggiungimento dei singoli obiettivi istituzionali assegnati	100%	10 %	Il grado di raggiungimento del presente obiettivo è determinato dalla media del grado di raggiungimento dei singoli obiettivi istituzionali assegnati. Le percentuali di raggiungimento dei singoli obiettivi istituzionali superiori al 100% vengono ricondotte al 100% nel calcolo del valore complessivo
PERF.05 - Rispondenza agli indirizzi istituzionali nonché agli obiettivi di attività	Redazione e pubblicazione del bilancio sociale di ARPA Piemonte redatto sulla base delle informazioni contenute nella relazione annuale sulla performance ed articolato nelle aree di rendicontazione previste dallo Statuto di Arpa.	Pubblicazione del bilancio sociale	Bilancio sociale pubblicato sul sito istituzionale entro il 31.10.2019	10 %	Attività realizzata congiuntamente al Dipartimento patrimonio e contabilità

Scheda Obiettivi 2019 (Sezione 1)

MORELLO MARCELLO

Obiettivo Piano della Performance	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Note
PERF.06 - Innovazione dei processi organizzativi al fine di migliorarne l'efficacia e l'efficienza attraverso l'informatizzazione e la digitalizzazione	Attivazione postazioni di lavoro dotate di pc portatili per la verbalizzazione on-line	pc portatili: Numero postazioni attivate/Numero postazioni previste pc desktop: Numero postazioni desktop dismesse/Numero postazioni pc portatili previste	100%	10 %	Consegna dei PC portatili e ritiro dei PC desktop registrati in fase di assegnazione saranno verificati attraverso report da software OCS.
PERF.06 - Innovazione dei processi organizzativi al fine di migliorarne l'efficacia e l'efficienza attraverso l'informatizzazione e la digitalizzazione	Implementazione del LIMS per la gestione delle attività dei laboratori Arpa	Numero rapporti di prova emessi con il nuovo LIMS/Numero totale RdP emessi (P16)	100%	10 %	Saranno conteggiati i RdP emessi a partire dalla data di attivazione del LIMS presso i singoli laboratori
PERF.08 - Miglioramento nei processi di approvvigionamento e gestione dei beni mobili e immobili	Tempestività della disponibilità dei beni consumabili di laboratorio	Attivazione gestione unificata dei magazzini beni consumabili di laboratorio	Messa a regime entro il 31/12/2019	10 %	
PERF.10 - Rispetto degli obiettivi previsti dal piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Controllo presenza in servizio personale dipendente	Numero di dipendenti per i quali è stato effettuato il controllo di presenza in servizio	100% del personale di riferimento diretto	10 %	Il controllo deve essere effettuato secondo la metodologia predisposta dal Responsabile Prevenzione Corruzione RPCT.

Scheda Obiettivi 2019 (Sezione 2)

MORELLO MARCELLO

Obiettivo Istituzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Note
B.1.1 - Ottimizzazione del sistema di controllo degli scarichi idrici nell'ambito delle azioni per la tutela delle acque previste dalla normativa regionale: messa a sistema ed avvio a regime delle modalità armonizzate di fornitura dei dati richiesti dal Regolamento 17/R	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Dati trasmessi	Dati 17/R Luglio 2019	--	RIESAME: rif. nota e-mail DT del 11.07.2019 data di raggiungimento target posticipata al 15.09.2019
B.1.2 - Monitoraggio agli scarichi delle aziende individuate con autorizzazione AIA per la ricerca degli inquinanti emergenti all'interno della matrice acqua con la restituzione di una valutazione tecnica e le azioni da intraprendere	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019	--	
DG.2 - In riferimento all'obiettivo istituzionale B.2.2 finalizzato alla prevenzione di fenomeni di incendio negli impianti di trattamento rifiuti e considerate le disposizioni di cui all'art. 26-bis della legge 1 dicembre 2018, n. 132 così come richiamate dalla Circolare ministeriale Prot. 2730 del 13.02.2019, fornire il necessario supporto alla Regione Piemonte nell'ambito dei processi di definizione dei Piani di Emergenza Esterna (PEE)	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	1) Presentazione delle specifiche dello strumento informativo a supporto della Regione Piemonte 2) Messa a disposizione della Regione dello strumento informativo	1) Documento prodotto entro il 30/09/2019 2) Strumento prodotto entro il 15/11/2019	--	RIESAME: rif. incontro DT del 21.08.2019
C.1.1 - Predisposizione di report relativi agli indicatori prestazionali e descrittivi dei Piani Regionali sui rifiuti e collaborazione alla predisposizione dei Rapporti di Monitoraggio previsti dai vari Piani di Monitoraggio Ambientali	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019	--	
C.2.1 - Partecipazione ai lavori del tavolo tecnico di coordinamento per l'implementazione dell'Infrastruttura Geografica Regionale (IGR) e condivisione all'interno del sistema dei dati e servizi di competenza.	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019	--	Relazione sull'attività svolta
E.4.1 - Analisi dei contenuti dei piani di monitoraggio e controllo (PMC) per alcune tipologie di attività produttive e formulazione di standard di riferimento anche a fronte della presenza di BATc approvate	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019	--	
E.6.1 - Contributo alla definizione di una modalità condivisa fra Enti per l'applicazione del DPR 120/2017 e monitoraggio delle procedure esaminate.	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019	--	

Scheda Obiettivi 2019 (Sezione 3)

MORELLO MARCELLO

Servizio	Indicatore	KPI	Stato di Consolidamento del Target	SNPA	Valore Obiettivo	IDP di Riferimento	Note
B.AT.01 - C2.01 - Supporto alla produzione di linee guida e normativa tecnica	Numero relazioni tecniche e pareri	Si	1 - ribaltamento iniziale	No	7		
B.AT.01 - C3.01 - Programmi di informazione ed educazione ambientale	Numero schede di attività	Si	1 - ribaltamento iniziale	No	80		
B.AT.01 - C5.02 - Supporto tecnico ad ISPRA per la certificazione ambientale	Numero relazioni tecniche e pareri	Si	1 - ribaltamento iniziale	No	5		
B.AT.01 - C5.03 - Promozione della sostenibilità ambientale e dei sistemi di certificazione	Numero iniziative	Si	1 - ribaltamento iniziale	No	35		
B.AT.01 - C6.05 - Produzione servizi pianificati di elaborazione dati geomatici	Numero dataset	Si	1 - ribaltamento iniziale	No	5		
B.AT.01 - C6.07 - Rapporto sullo Stato dell'ambiente	Numero report	Si	1 - ribaltamento iniziale	No	1		
B.AT.01 - C6.09 - Gestione della sezione regionale del catasto rifiuti	Numero dataset	Si	1 - ribaltamento iniziale	No	6		

Scheda Obiettivi 2019

MARCELLO MORELLO

Gli obiettivi di risultato (obiettivi operativi) assegnati ai Responsabili di CdR di I e II livello sono suscettibili di revisione in corso d'anno al fine di garantirne la piena coerenza con gli obiettivi istituzionali e gli obiettivi della Direzione generale. La loro piena valorizzazione sarà confermata in fase di riesame (rif. SMVP DDG 56/14 punto 4.b lettera a).

Nell'ottica di un percorso di gestione in qualità delle attività, per i servizi la cui attuazione è stata definita mediante procedure messe a sistema, i livelli quantitativi rendicontati potranno essere validati sulla base dell'esito di specifici audit.

NOTE

1. Il grado di raggiungimento dei singoli obiettivi di risultato viene ponderato sulla base del peso ad esso assegnato

2. I criteri di valutazione sono i seguenti:

Gli obiettivi sono raggiunti al 100% se il target è pienamente raggiunto.

Per livelli di raggiungimento target intermedi da 50% a 99%, la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo viene calcolata proporzionalmente.

L'obiettivo non è raggiunto (0%) se il valore dell'indicatore è inferiore al 50% del target (modalità con la quale verrà calcolata la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo a partire dal valore assunto dall'indicatore; se presenti più indicatori si considera la loro media).

3. Per le attività non monitorate in continuo attraverso i sistemi informativi la rendicontazione degli obiettivi sottoscritti in riferimento agli specifici indicatori avviene:

entro il giorno 15 del mese di luglio per il consuntivo al primo semestre;

entro il giorno 15 del mese di ottobre per il consuntivo al terzo trimestre;

entro il giorno 20 del mese di gennaio dell'anno successivo per il consuntivo annuale al 31 dicembre.

4. Gli Indicatori sono definiti come da specifiche presenti nel catalogo degli indicatori. Per le attività programmate (ProgInt) tra gli indicatori utilizzati è individuato, per ogni servizio e risultato atteso, un indicatore chiave (KPI) rappresentativo del volume di attività al quale verranno comparate le risorse assegnate in fase di programmazione (redazione PEG).