

QPA 2019 - AGGIORNATO AL III TRIMESTRE 2019

Codice Gen	Obiettivo Generale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Note	A.01.00	A.01.02	A.01.06	B.AT.00	E.05.00	F.06.00	G.07.00	H.10.00	K.13.00	L.17.00	N.21.00	P.22.00	Q.23.00				
						GIOVANNI	QUAGLINO	NON ASSEGNATA	VOLA	MORELLO	BARBERO	PANNOCCHIA	MAFFIOTTI	BARBERIS	MULATERO	PREZIOSI	D'AMORE	BALOCCHI	PORTA			
DG.1	Elaborazione piano d'azione da presentare al Comitato Regionale di Indirizzo per definire percorsi di ulteriore efficientamento economico finalizzato al contenimento dei costi di gestione o all'incremento dei ricavi da attività anche in riferimento ai con	Analisi dei processi con la finalità di efficientamento economico	Approvazione del Direttore generale	Entro il 30.11.2019	OBIETTIVO INDIVIDUALE					15	20				10				15			
						Predisposizione del piano d'azione	Trasmissione alla Regione	Entro il 31.12.2019	30	30												
DG.2	In riferimento all'obiettivo istituzionale B.2.2 finalizzato alla prevenzione di fenomeni di incendio negli impianti di trattamento rifiuti e considerate le disposizioni di cui all'art. 26-bis della legge 1 dicembre 2018, n. 132 così come richiamate dalla	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	1) Presentazione delle specifiche dello strumento informativo a supporto della Regione Piemonte 2) Messa a disposizione della Regione dello strumento informativo	1) Documento prodotto entro il 30/09/2019 2) Strumento prodotto entro il 15/11/2019	RIESAME: rif. incontro DT del 21.08.2019				15													
		Supporto alle Prefetture nella stesura dei piani di controllo esterno secondo il programma d'azione definito in ambito regionale	Contributi forniti nell'ambito del Coordinamento rifiuti. (nota e mail D.T. del 18.10.2019)	1) Entro il 31.10.2019 2) Entro il 31.12.2019	Approvazione contributi forniti entro il 30/11/2019	I contributi dovranno essere forniti alle Prefetture secondo le indicazioni della Direzione generale che ne valida i contenuti.						10	10	10	10							
		Supporto nell'ambito dei processi finalizzati alla definizione dei Piani di Emergenza Esterna (PEE) per gli impianti di stoccaggio e trattamento rifiuti	Analisi di un caso studio (nota e mail D.T. del 18.10.2019)	Approvazione contributi forniti entro il 30/11/2019	(rif. art. 26-bis della Legge 1 dicembre 2018, n. 132; Circolare ministeriale Prot. 2730 del 13.02.2019)													15				
DG.3	Organizzazione interna della gestione delle procedure di controllo, di irrogazione sanzioni e di gestione dell'eventuale contenzioso nell'esercizio delle funzioni attribuite ad ARPA in materia di attestati di prestazione energetica (APE) in conformità ai	Presentazione della procedura di gestione del contenzioso relativo ai controlli degli attestati di prestazione energetica (APE)	1) Trasmissione della procedura di gestione del contenzioso alla Direzione generale	Documento approvato entro il 31.07.2019	(rif. d.g.r. 14/12/2018 n. 43-8097 - d.g.r. 21/09/2015 n. 14-2119 e s.m.i.)										10							
			1) Trasmissione della procedura di programmazione dei controlli alla Direzione Generale	Documento approvato entro il 31.07.2019														15				
		Presentazione della procedura per le verifiche di ottemperanza VIA	Procedura a sistema revisionata	Documento approvato entro il 31.07.2019	(rif. D.lgs 152/2006 - D.lgs 104/2017)							10	10	10	10				20			
		Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Approvazione del disciplinare organizzativo interno e sua successiva applicazione	Disciplinare approvato entro il 30.09.2019			20	20														
DG.4	Definizione di modalità condivise con le Prefetture del Piemonte a supporto del processo di individuazione del personale ispettivo dell'Agenzia al quale attribuire la qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria ai sensi dell'art. 14 comma 7 della legge	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Predisposizione di Protocollo di Intesa con la Prefettura di Torino per la collaborazione delle Prefetture, mediante supporto informativo, alla fase istruttoria del procedimento di attribuzione al personale individuato della qualifica di UPG da parte del	Documento predisposto entro il 31.07.2019	OBIETTIVO INDIVIDUALE											10			15			
			Documento trasmesso alla Prefettura di Torino entro il 30.09.2019		20	20																
PERF.02	Mantenimento dei volumi di attività	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Scostamento Medio Percentuale (SMP) dal valore di riferimento	Valori obiettivo di dettaglio riportati nella sezione 3 della scheda obiettivi e nel Documento di programmazione ad evidenza interna (ProgINT)	Modalità di calcolo come definite nel piano della performance.					20	10			10				10				
				Valori obiettivo di dettaglio riportati nella sezione 3 della scheda obiettivi e nel Documento di programmazione ad evidenza interna (ProgINT) - RIESAME: target specifici identificati con Stato di consolidamento = 3 - Conferma primo riesame	I volumi prodotti per i singoli servizi sono annullati (contabilizzati = 0) ai fini dell'obiettivo di mantenimento dei volumi in caso di non conformità rilevate e non risolte negli audit speci										10	10				10		
PERF.03	Miglioramento nella gestione dei tempi di risposta nell'erogazione dei servizi	Miglioramento nei tempi di risposta delle attività di prova (servizi di categoria D1)	Tempo di emissione dei rapporti di prova Trdp = DtEmi-DtCam Trdp = tempo di emissione (espresso in giorni) DtEmi = data emissione rapporto di prova DtCam = data campionamento	Acque di scarico Trdp medio <= 20gg	Acque di scarico (servizio D1.09)																	
				Aeriformi Trdp medio <= (30gg - D1.25) (30gg - D1.26) (60gg - D1.27)	Aeriformi (servizi D1.25; D1.26; D1.27)																	
				Microinquinanti Trdp medio <= 70gg	Microinquinanti (servizio D1.32)								10									
				Acque di scarico Trdp medio <= 20gg	Acque di scarico (servizio D1.09)																	
				Rifiuti Trdp medio <= 70gg	Rifiuti (servizio D1.28)												10					
				Acque di scarico Trdp medio <= 20gg	Acque di scarico (servizio D1.09)																	
			Suoli Trdp medio <= 90gg	Suoli (servizio D1.32)								10										

QPA 2019 - AGGIORNATO AL III TRIMESTRE 2019

Codice Gen	Obiettivo Generale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Note	A.01.00	A.01.02	A.01.06	B.AT.00	E.05.00	F.06.00	G.07.00	H.10.00	K.13.00	L.17.00	N.21.00	P.22.00	Q.23.00		
						GIOVANETTI	QUAGLINO	NON ASSEGNATA	VOLA	MORELLO	BARBERO	PANNOCCHIA	MAFFIOTTI	BARBERIS	MULATERO	PREZIOSI	D'AMORE	BALOCCHIO	PORTA	
				Acque di scarico Trdp medio <= 20gg. REVISIONE: Acque di scarico Trdp medio <= 25gg	Acque di scarico (servizio D1.09)								10							
				Suoli Trdp medio <= 60gg	Polo amianto (servizio D1.32)													10		
PERF.04	Miglioramento della qualità dei prodotti	Avvio del percorso di certificazione ambientale di Arpa Piemonte	Predisposizione documentazione a supporto del percorso di certificazione	Documentazione approvata entro il 30.11.2019	(vuoto)			10												
		Effettuazione di specifici audit volti a verificare la corrispondenza alle procedure e la risoluzione delle non conformità	Numero audit specifici	12	Audit specifici preventivamente comunicati e suddivisi in due fasi: audit di controllo effettuati nel primo semestre dell'anno; audit di verifica effettuati nell'ultimo quadrimestre dell'anno. Nel corso degli audit specifici sarà verificata la rispondenza			30												
		Risoluzione delle non conformità rilevate nel corso di specific audit	Numero NC chiuse/Numero NC rilevate	100%	Audit specifici preventivamente comunicati e suddivisi in due fasi: audit di controllo effettuati nel primo semestre dell'anno; audit di verifica effettuati nell'ultimo quadrimestre dell'anno. I volumi prodotti per i singoli servizi sono annullati (contab						10	5	5	5						
		Sviluppo delle attività laboratoristiche secondo il piano da definire con i Dipartimenti territoriali	Rapporto tra le attività realizzate e le attività previste dal piano	Realizzazione del 100% delle attività previste	Il piano deve comprendere gli aspetti logistici (sicurezza, locali, apparecchiature, gestione dei beni) e la qualità dei servizi (accreditamenti) e la redazione deve coinvolgere l'Ufficio tecnico, l'RSPP ed il SGI.					10										
		Sviluppo delle attività laboratoristiche secondo il piano da definire con il Dipartimento coordinamento servizi, ICT e promozione ambientale	Rapporto tra le attività realizzate e le attività previste dal piano	Realizzazione del 100% delle attività previste	Il piano deve comprendere gli aspetti logistici (sicurezza, locali, apparecchiature, gestione dei beni) e la qualità dei servizi (accreditamenti) e la redazione deve coinvolgere l'Ufficio tecnico, l'RSPP ed il SGI.							5	5	5	5					
PERF.05	Rispondenza agli indirizzi istituzionali nonché agli obiettivi di attività	Realizzazione degli obiettivi istituzionali assegnati e riportati nella sezione 2 della scheda obiettivi	Valore complessivo determinato dalla media delle percentuali di raggiungimento dei singoli obiettivi istituzionali assegnati	100%	Il grado di raggiungimento del presente obiettivo è determinato dalla media del grado di raggiungimento dei singoli obiettivi istituzionali assegnati. Le percentuali di raggiungimento dei singoli obiettivi istituzionali superiori al 100% vengono ricondotti				10	40	5	10	10	10		10	20			
		Redazione e pubblicazione del bilancio sociale di ARPA Piemonte redatto sulla base delle informazioni contenute nella relazione annuale sulla performance ed articolato nelle aree di rendicontazione previste dallo Statuto di Arpa.	Pubblicazione del bilancio sociale	Bilancio sociale pubblicato sul sito istituzionale entro il 31.10.2019 (data di realizzazione rimodulata al 30.11.2019 rif. RIESAME del 2.10.2019)	Attività realizzata congiuntamente al Dipartimento patrimonio e contabilità A valle dell'incontro di presentazione tenutosi in data 24.10.2019, la data di pubblicazione del documento conclusivo è stata posticipata al 30.11				10											
PERF.06	Innovazione dei processi organizzativi al fine di migliorarne l'efficacia e l'efficienza attraverso l'informatizzazione e la digitalizzazione	Adesione a PagoPA	Attestazione di piena funzionalità del sistema PagoPA per Arpa Piemonte	Attestazione entro il 31/12/2019	Le operazioni di pagamento afferiscono a quanto dovuto ad Arpa a seguito di obblighi di legge ovvero conseguenti all'erogazione di servizi ovvero per pagamenti a qualsiasi titolo dovuti e che possono essere attivati, sia da parte dell'Arpa, sia su iniziativa													10		
		Approvazione procedura per la gestione del cambiamento	Procedura approvata	Entro il 31.12.2019				20												
		Attivazione postazioni di lavoro dotate di pc portatili per la verbalizzazione on-line	pc portatili: Numero postazioni attivate/Numero postazioni previste pc desktop: Numero postazioni desktop dismesse/Numero postazioni pc portatili previste	100%	Consegna dei PC portatili e ritiro dei PC desktop registrati in fase di assegnazione saranno verificati attraverso report da software OCS.					10										
		Digitalizzazione del processo di assegnazione e rendicontazione degli obiettivi	Registrazione dati su database	Obiettivi e rendicontazioni 2019				30												
		Implementazione del LIMS per la gestione delle attività dei laboratori Arpa	Numero rapporti di prova emessi con il nuovo LIMS/Numero totale RdP emessi (P16)	100%	Saranno conteggiati i RdP emessi a partire dalla data di attivazione del LIMS presso i singoli laboratori			10		10		10	10	10	10			20	15	

QPA 2019 - AGGIORNATO AL III TRIMESTRE 2019

Codice Gen	Obiettivo Generale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Note	A.01.00	A.01.02	A.01.06	B.AT.00	E.05.00	F.06.00	G.07.00	H.10.00	K.13.00	L.17.00	N.21.00	P.22.00	Q.23.00			
						GIOVANETTI	QUAGLINO	NON ASSEGNATA	VOLA	MORELLO	BARBERO	PANNOCCCHIA	MAFFIOTTI	BARBERIS	MULATERO	PREZIOSI	D'AMORE	BALOCCHIO	PORTA		
		Realizzazione dell'archivio di deposito e del magazzino generale di Arpa Piemonte	Adeguamento dello stabile di via Pella 9 in Biella ed organizzazione del trasferimento della documentazione cartacea della SC Patrimonio e Contabilità, da attuarsi ad avvenuto rilascio delle autorizzazioni necessarie.	- progettazione lavori presentata entro il 30.6.2019; - piano di organizzazione delle operazioni di trasferimento entro il 31.12.2019	Non saranno imputabili eventuali ritardi dipendenti dal rilascio di eventuali autorizzazioni amministrative necessarie														10		
		Redazione verbali on-line per tutti i servizi individuati dal Direttore tecnico	Numero verbali on-line/Numero verbali totali	90%	Il calcolo dell'indicatore viene attivato per ogni servizio dalla data di messa a regime della verbalizzazione on-line per quello specifico servizio comunicata con circolare del Direttore Tecnico						10	10	10	10		10					
PERF.07	Miglioramento dei processi di gestione delle risorse umane	Costituzione nuovo OIV attraverso avviso pubblico	1) predisposizione proposta di avviso e modifica regolamento di funzionamento 2) predisposizione bozza decreto di incarico	1) entro il 15.05.2019 2) entro 5 giorni da ricevimento verbale della Commissione											10						
		Interventi a favore della conciliazione vita/lavoro (rif. PAP - CUG) - analisi delle ricadute della prima fase applicativa in Arpa Piemonte	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019	Collegato all'obiettivo 2 del piano delle azioni positive (PAP 2016-2018) predisposto dal C.U.G. (la verifica è effettuata in relazione ai punti della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri n.3/2017)												10				
		Predisposizione Contratto Integrativo Aziendale CCIAA	Redazione documentale	Proposta bozza CCIAA sottoposta al Direttore generale entro 60 gg. dalla presentazione della piattaforma da parte delle OO.SS													10				
		Predisposizione ed attuazione del piano assunzioni	1) Proposta del piano assunzioni al Direttore generale 2) Conclusione delle procedure di mobilità 3) Avvio delle procedure concorsuali	1) entro il 30/04/2019 3) 100% delle procedure di mobilità concluse entro il 30/09/2019 3) avvio di almeno il 20% delle procedure di assunzione con concorso entro il 31/12/2019	L'obiettivo è raggiunto se tutte le sue componenti sono state completate													10			
		Predisposizione nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) in coerenza con il modello di programmazione approvato dal CRI in data 17.12.2018	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019																	
									30												
PERF.08	Miglioramento nei processi di approvvigionamento e gestione dei beni mobili e immobili	Adozione del piano di sviluppo delle attività laboratoristiche su base triennale a scorrimento annuale, comprensivo di un coerente programma di interventi da realizzarsi sul patrimonio immobiliare.	Programma di interventi sul patrimonio immobiliare compatibile con le risorse disponibili e redatto con il supporto del Dipartimento coordinamento servizi.	Programma triennale di interventi sul patrimonio immobiliare definito entro il 31 dicembre 2019 L'obiettivo è da ritenersi estinto ed il peso ridistribuito tra i restanti obiettivi rif. RIESAME del 2.10.2019	L'individuazione degli interventi e la data di realizzazione degli stessi sono definiti d'intesa tra la SC Patrimonio e Contabilità e la SC Dipartimento coordinamento servizi, da formalizzarsi, a seguito di iniziativa di quest'ultima, nell'ambito di appos																
		Individuazione su base triennale e successivo riesame di aggiornamento annuale di un programma di interventi necessari a risolvere le criticità sul patrimonio immobiliare evidenziate nel DVR e successivamente rilevate in sede di aggiornamento interno.	Programma di interventi coerente con il DVR redatto con il supporto del Sistema di gestione Integrato	Programma di interventi redatto entro il 31 maggio 2019 (50%); Avvio dei lavori previsti nell'annualità 2019 entro il 30 novembre 2019 (50%).	L'individuazione degli interventi e la redazione del programma triennale nonché la data di realizzazione degli interventi individuati come urgenti sono redatti d'intesa e con il supporto del Sistema di Gestione Integrato, da formalizzarsi in apposito verb																7,5
		Individuazione su base triennale e successivo riesame di aggiornamento annuale di un programma di interventi necessari a risolvere le criticità sul patrimonio immobiliare evidenziate nel DVR e successivamente rilevate in sede di aggiornamento	Programma di interventi coerente con il DVR e con il piano di sviluppo delle attività laboratoristiche redatto con il supporto del Sistema di gestione Integrato e del Dipartimento coordinamento servizi	Programma di interventi redatto entro il 31 maggio 2019 Avvio dei lavori previsti nell'annualità 2019 entro il 30 novembre 2019	L'individuazione degli interventi e la redazione del programma triennale nonché la data di realizzazione degli interventi individuati come urgenti sono redatti d'intesa e con il supporto del Sistema di Gestione Integrato, e con il coinvolgimento del Dipar												10				
		Miglioramento del processo di gestione del parco auto di Arpa	Predisposizione ed attuazione del piano di acquisizione degli autoveicoli	- predisposizione piano entro il 30/06/2019 - avvio ordine all'ufficio competente entro il 31/10/2019																	12,5
		Tempestività della disponibilità dei beni consumabili di laboratorio	Attivazione gestione unificata dei magazzini beni consumabili di laboratorio	Messa a regime entro il 31/12/2019							10										
		Miglioramento della conoscenza interna sull'applicazione del D.lgs. 118/2011	Organizzazione e svolgimento di momenti di formazione seminariale sulla nuova normativa contabile	presentazione programma corso di formazione all'ufficio competente entro il 30.4.2019; rispetto del calendario formativo 2019 da redigersi secondo il numero dei partecipanti																10	
			Numero giorni dalla data del sopralluogo alla data di registrazione nel sistema informativo ArpaVip.	minore di 30gg												10					

QPA 2019 - AGGIORNATO AL III TRIMESTRE 2019

Codice Gen	Obiettivo Generale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Note	A.01.00	A.01.02	A.01.06	B.AT.00	E.05.00	F.06.00	G.07.00	H.10.00	K.13.00	L.17.00	N.21.00	P.22.00	Q.23.00				
						GIOVANETTI	QUAGLINO	NON ASSEGNATA	VOLA	MORELLO	BARBERO	PANNOCCHIA	MAFFIOTTI	BARBERIS	MULATERO	PREZIOSI	D'AMORE	BALOCCHIO	PORTA			
PERF.09	Rispetto dei target previsti dal piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Migliorare le tempistiche di emissione delle fatture attive	Numero giorni dalla data dell'ultima relazione tecnica (P08) presente nella pratica e di chiusura della stessa alla data di fatturazione	30gg	In ragione della tipologia di attività realizzata verrà presa a riferimento la sola data di chiusura della pratica. RIESAME: rif. nota DA prot. 54512 del 18.06.2019 - si considerano escluse dal campo di applicazione dell'obiettivo tutte le prestazioni non																	
					Per le attività legate a convenzioni o contratti non gestiti attraverso il gestore pratiche (GAU) verrà fornita rendicontazione specifica.																	15
					RIESAME: rif. nota DA prot. 54512 del 18.06.2019 - si considerano escluse dal campo di applicazione dell'obiettivo tutte le prestazioni non rilevanti ai fini IVA svolte da Arpa Piemonte nell'ambito dei propri compiti istituzionali, fermi restando i vincol																	
PERF.10	Rispetto degli obiettivi previsti dal piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Attivazione corsi di formazione al personale dipendente inerenti la prevenzione della corruzione ed il rispetto della trasparenza	Numero di discenti ai quali è stata erogata la formazione	350	Il target è stato individuato consente la formazione di tutto il personale nell'arco del triennio.																	
		Controllo presenza in servizio personale dipendente	Numero di dipendenti per i quali è stato effettuato il controllo di presenza in servizio	100% del personale di riferimento diretto	Il controllo deve essere effettuato secondo la metodologia predisposta dal Dipartimento affari amministrativi e personale Il controllo deve essere effettuato secondo la metodologia predisposta dal Responsabile Prevenzione Corruzione RPCT.																	
A.1.1	Sviluppo della conoscenza dello stato dell'ambiente attraverso l'implementazione di nuove tipologie di dati di monitoraggio: riesame/implementazione sperimentazione, protocolli analitici prelievi su BIOTA	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Numero rapporti di prova (P16)	Come definito nel Proglnt sez. 3 della presente scheda																		
A.1.2	Realizzazione delle campagne di campionamento ed elaborazione dei dati con prima proposta di valori di fondo antropico nelle acque sotterranee delle aree prioritarie	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019																		
A.2.1	Contributo tecnico alla revisione del disciplinare sul monitoraggio dei fenomeni franosi (DGR 16.04.2012, n 18-3690).	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019																		
A.2.2	Contributo tecnico per l'aggiornamento delle mappe di pericolosità e rischio della Direttiva Alluvioni II ciclo.	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019																		
A.3.1	Riesame/implementazione reti di sorveglianza e allerta radiologica	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Riesame effettuato entro il 30/11/2019																		
A.3.2	Analisi siti critici per esposizioni a CEM e messa a sistema di metodiche di misura e indagine per le nuove tecnologie nelle telecomunicazioni	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019																		
B.1.1	Ottimizzazione del sistema di controllo degli scarichi idrici nell'ambito delle azioni per la tutela delle acque previste dalla normativa regionale: messa a sistema ed avvio a regime delle modalità armonizzate di fornitura dei dati richiesti dal Regolamento	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Dati trasmessi	Dati 17/R luglio 2019	RIESAME: rif. nota e-mail DT del 11.07.2019 data di raggiungimento target posticipata al 15.09.2019																	
B.1.2	Monitoraggio agli scarichi delle aziende individuate con autorizzazione AIA per la ricerca degli inquinanti emergenti all'interno della matrice acqua con la restituzione di una	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Numero campioni (P01)	Come definito nel Proglnt sez. 3 della presente scheda																		
			Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019																		
B.2.1	Piano di protezione dell'ambiente, di decontaminazione, di smaltimento e di bonifica ai fini della difesa dai pericoli derivanti dall'amianto (Piano regionale amianto) per gli anni 2016-2020 - approvato con D.C.R. 1 marzo 2016, n. 124 - 7279	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Indicatori come definiti nel piano	Target come definiti nel piano																		
B.2.2	Attività di coordinamento con Regione, Province, Città Metropolitana e altri organi di vigilanza per implementare e ottimizzare il controllo di filiera sugli impianti che effettuano il recupero di carta e materiali plastici, finalizzato alla prevenzione d	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019	SI VEDA OBI DG2																	

QPA 2019 - AGGIORNATO AL III TRIMESTRE 2019

Codice Gen	Obiettivo Generale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Note	A.01.00	A.01.02	A.01.06	B.AT.00	E.05.00	F.06.00	G.07.00	H.10.00	K.13.00	L.17.00	N.21.00	P.22.00	Q.23.00	
						GIOVANETTI	QUAGLINO	NON ASSEGNATA	VOLA	MORELLO	BARBERO	PANNOCCCHIA	MAFFIOTTI	BARBERIS	MULATERO	PREZIOSI	D'AMORE	BALOCCHIO	PORTA
C.1.1	Predisposizione di report relativi agli indicatori prestazionali e descrittivi dei Piani Regionali sui rifiuti e collaborazione alla predisposizione dei Rapporti di Monitoraggio previsti dai vari Piani di Monitoraggio Ambientali	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019					x										
C.2.1	Partecipazione ai lavori del tavolo tecnico di coordinamento per l'implementazione dell'Infrastruttura Geografica Regionale (IGR) e condivisione all'interno del sistema dei dati e servizi di competenza.	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019					x										
C.2.2	Sistema informativo territoriale ed ambientale regionale: consolidamento del modello, pianificazione delle ulteriori fasi di sviluppo e prima estensione ad altre matrici / impianti	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019			x												
C.2.3	Sistema informativo territoriale ed ambientale regionale: analisi per lo sviluppo di sistemi di acquisizione e condivisione dei dati derivanti dalle attività di autocontrollo	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019			x												
C.3.1	Nell'ambito del quadro complessivo degli indicatori per la caratterizzazione ambientale del territorio, definizione di un set di base per il Monitoraggio ambientale VAS ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 152/2006 dei Piano regolatori generali comunali.	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019													x		
E.1.1	Contributo alla redazione dei Piani stralcio del Piano regionale della qualità dell'aria relativi a specifici comparti emissivi	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019						x									
E.2.1	Predisposizione analisi delle pressioni (ex art. 5 D.Q.A.) ai fini dell'aggiornamento del piano di monitoraggio del (PGA) distrettuale	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019						x									
E.3.1	Supporto alle attività, compresa la predisposizione di documenti a sostegno dei piani e programmi per le tematiche di competenza, per la costruzione e realizzazione della strategia regionale sui cambiamenti climatici (mitigazione e adattamento)	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019						x									
E.4.1	Analisi dei contenuti dei piani di monitoraggio e controllo (PMC) per alcune tipologie di attività produttive e formulazione di standard di riferimento anche a fronte della presenza di BATc approvate	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019						x									
E.5.1	Supporto alla costruzione della Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile.	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019													x		
E.6.1	Contributo alla definizione di una modalità condivisa fra Enti per l'applicazione del DPR 120/2017 e monitoraggio delle procedure esaminate.	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019						x									
E.6.2	Predisposizione di documenti relativi alla mappatura dell'amianto in natura per l'applicazione del DPR 120/2017. Progressivo affinamento della mappatura relativa alla presenza di amianto in natura.	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019														x	
F.1.1	Piano Regionale della Prevenzione (Obiettivo 7, PRP 2014-2019 Ambiente e Salute); Ridurre le esposizioni ambientali potenzialmente dannose per la salute attraverso la realizzazione delle azioni del PRP in riferimento agli indicatori di processo anno 2019	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Indicatori come definiti nel piano	Target come definiti nel piano														x	
G.1.1	Iniziative di educazione ed informazione finalizzate a ridurre il rischio amianto	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019														x	
H.1.1	Sistema di allertamento: applicazione operativa delle nuove procedure	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale	Redazione documentale	Documento prodotto entro il 30/11/2019						x									
L.1.1	Proseguimento delle attività su tutte le opere autorizzate negli anni precedenti	Realizzare quanto previsto dall'obiettivo generale Realizzazione delle attività relative al terzo valico	Redazione documentale	Documenti prodotti entro il 30/11/2019								x						x	
O.1.3	Attività specifiche definite dal CRI - Accreditamento delle Strutture sanitarie pubbliche e private Programma triennale di accreditamento e realizzazione di quanto previsto per il 2018	Supporto all'Assessorato alla sanità per la definizione dei requisiti autorizzativi da applicare alle strutture sanitarie e coordinamento dell'attività di vigilanza delle ASL.	Redazione documentale	Documentazione prodotta entro il 30/09/2019															
						100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100