



**PROCEDURA DI AFFIDAMENTO MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DELLA
FORNITURA IN 4 LOTTI DISTINTI DI MATERIALE DI CONSUMO, NECESSARIO AI
LABORATORI DI ARPA PIEMONTE PER LE ANALISI IN AMBITO BIOLOGICO
Codice gara 5950073**

DISCIPLINARE DI GARA

CPV: 33696500-0

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso dell'art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Importo a base di gara per di 12 (dodici) mesi: Euro 56.000,00 oltre IVA;

Importo presunto comprensivo dell'opzione di estensione di ulteriori 12 (dodici) mesi e dell'eventuale proroga di mesi 3 (tre) a scadenza di Euro 126.000,00 oneri fiscali esclusi.

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail: acquisti@arpa.piemonte.it

PREMESSA

Il presente disciplinare descrive e regola le condizioni, le modalità e i termini di presentazione delle offerte, i criteri di aggiudicazione, le cause di esclusione e di decadenza, nonché gli obblighi degli affidatari alla stipula del contratto finalizzato all'affidamento della fornitura, in 4 lotti distinti, di materiale di consumo per analisi in ambito biologico per i Laboratori di Arpa Piemonte dislocati sul territorio della Regione Piemonte.

La disciplina della fase di esecuzione del contratto è contenuta nel Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato 3)

PUNTI DI CONTATTO PER RICHIESTE E INFORMAZIONI

Le richieste di eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare e dei suoi allegati, formulate in lingua italiana e recanti l'indicazione dell'oggetto della gara, dovranno essere trasmesse **a mezzo fax al n. 011.196.81541 oppure via Pec all'indirizzo acquisti@pec.arpa.piemonte.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26 marzo 2015.**

Oltre tale scadenza non potrà essere garantita la comunicazione delle informazioni o dei chiarimenti.

Le risposte ai quesiti pervenuti saranno pubblicate entro le ore 17.00 del giorno 31 marzo 2015, nella sezione Lavora con noi/Gare e Appalti del sito www.arpa.piemonte.it.

E' pertanto onere dei concorrenti visitare il suddetto sito internet prima della spedizione del plico di cui all'art. 2, onde verificare le presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Paola QUAGLINO e il Responsabile del subprocedimento di gara è la dott.ssa Rossana Maria Caterina GIANNONE (recapito unico per entrambe: tel. 011.19681540 fax 011.19681541 e-mail acquisti@arpa.piemonte.it Pec acquisti@pec.arpa.piemonte.it).

Il referente amministrativo della procedura di gara è Elena Strati (tel. 011.19680501/496 – fax. 011.19681541 - e-mail acquisti@arpa.piemonte.it)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990, il termine del procedimento è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La seduta pubblica di gara si terrà presso la sede legale di Arpa Piemonte in data 10 aprile 2015 alle ore 14.00. Eventuali variazioni di svolgimento della predetta prima seduta saranno pubblicate sul profilo committente (sito internet www.arpa.piemonte.it sezione Lavora con noi/Gare e Appalti) con un preavviso di almeno 48 ore. Tale pubblicazione ha valore di notifica agli effetti di legge.

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare i seguenti allegati:

- Allegato 1** Istanza di partecipazione e autocertificazione requisiti generali;
- Allegato 2** Dichiarazione individuale di idoneità morale;

- Allegato 3 Capitolato Speciale d'Appalto;**
- Allegato 3/A Liste di fornitura**
- Allegato 4/A Modello per la presentazione dell'offerta economica – impresa singola**
- Allegato 4/B Modello per la presentazione dell'offerta economica - raggruppamento**
- Allegato 5/A Tabella prodotti- impresa singola**
- Allegato 5/B Tabella prodotti- raggruppamento**

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello di istanza di partecipazione e autocertificazione requisiti generali (Allegato 1) ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante o dagli altri soggetti aventi titolo, con le modalità indicate nel presente disciplinare.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza partecipazione e autocertificazione requisiti generali (Allegato 1) dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

ART. 1 – CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

Art. 1.1 - Oggetto, durata e importo dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura, in 4 lotti distinti, di materiale di consumo per analisi in ambito biologico per i Laboratori di Arpa Piemonte dislocati sul territorio della Regione Piemonte:

N. LOTTO	DENOMINAZIONE LOTTO	CIG	IMPORTO BASE D'ASTA
Lotto 1	Ceppi microbici	CIG: 6150420F21	€ 7.000,00
Lotto 2	Antisieri	CIG: 6150438DFC	€ 8.000,00
Lotto 3	Terreni di coltura – disidratati, supplementi e flaconi di terreno pronto all'uso	CIG: 6150477E2B	€ 11.000,00
Lotto 4	Terreni di coltura – Piastre pronte	CIG: 615048766E	€ 30.000,00

La durata dell'appalto è di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data che sarà indicata nel contratto, con opzione di estensione di ulteriori 12 (dodici) mesi.

Trattandosi di mera fornitura per il presente appalto non si dovrà procedere alla valutazione dei rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i., in quanto assenti. L'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pertanto pari a zero.

Importo a base di gara per di 12 (dodici) mesi: Euro 56.000,00 oltre IVA;

Importo presunto comprensivo dell'opzione di estensione di ulteriori 12 (dodici) mesi e dell'eventuale proroga di mesi 3 (tre) a scadenza di Euro 126.000,00 oneri fiscali esclusi.

L'aggiudicazione comporterà automaticamente la concessione, da parte del soggetto aggiudicatario in favore dell'Agenzia, del diritto di opzione, ai sensi degli artt. 1331 cod. civ. e 29, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006; l'esercizio del diritto di opzione determinerà automaticamente l'obbligo dell'aggiudicatario di continuare la fornitura per ulteriori dodici mesi alle medesime, originarie condizioni contrattuali.

È facoltà dell'Agenzia esercitare il diritto di opzione entro il termine di scadenza del contratto e comunque con un preavviso di almeno 30 giorni naturali e consecutivi.

L'Agenzia, alla scadenza del contratto e qualora non abbia ancora avviato il nuovo contratto o concluso le relative procedure, ha facoltà di prorogare il contratto per ogni singolo lotto alle medesime condizioni contrattuali per un periodo non superiore a tre mesi (90 giorni) senza che l'aggiudicatario possa pretendere condizioni diverse da quelle originariamente stabilite.

Le quantità complessive annuali presunte utili al fine della formulazione dell'offerta per singolo articolo sono quelle indicate nelle allegate *Liste di fornitura* (Allegato 3A) di ciascun lotto che fanno parte integrante del Capitolato Speciale d'Appalto.

Tali quantità sono indicative e non vincolanti, essendo il consumo non esattamente prevedibile dai laboratori, in quanto subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore.

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail:acquisti@arpa.piemonte.it

Le quantità, pertanto, potrebbero subire variazioni sia in positivo che in negativo rispetto a quelle indicate nella scheda prodotti, senza che per questo il fornitore possa sollevare eccezione al riguardo e pretendere compensi o indennità di sorta.

Art. 1.2 – Procedura e criterio di selezione delle offerte

L'appalto verrà aggiudicato mediante cottimo fiduciario con il criterio del prezzo più basso di cui all'art.82 del D.Lgs. 163/2006.

ART. 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve pervenire esclusivamente all'Ufficio protocollo di:

ARPA PIEMONTE
Ufficio Protocollo
Via Pio VII, 9
10135 - Torino

entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara, pena la sua irricevibilità e comunque la sua non ammissione alla procedura.

Art. 2.1 - Il plico

La documentazione di gara deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, in un unico plico, il quale deve essere, chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico deve riportare all'esterno, **pena l'esclusione**, la seguente dicitura "**Contiene Offerta – Cottimo fiduciario - Fornitura in 4 lotti distinti di materiale di consumo necessario ai laboratori di Arpa Piemonte per le analisi in ambito biologico**" e deve essere confezionato nelle modalità di seguito espresse a seconda che il soggetto concorrente sia di tipo singolo o plurimo costituito o costituendo.

Al fine della della identificabilità ed immodificabilità della documentazione, nonché della segretezza, identità ed immodificabilità dell'offerta il plico, in caso di :

Soggetti singoli:

deve recare all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale.

RTI e per i Consorzi ordinari, costituiti o costituendi:

deve recare all'esterno le indicazioni del mittente (denominazione o ragione sociale), che può essere:

- il futuro mandatario, in caso di RTI da costituirsi;
- il mandatario, in caso di RTI già costituita;
- uno degli operatori economici che partecipano congiuntamente, in caso di consorzi ordinari costituendi;
- il Consorzio, in caso di consorzio ordinario costituito.

Al fine di consentire all'Agenzia l'espletamento delle necessarie attività di ricezione dei plichi, **si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate la dicitura "Contiene Offerta – Cottimo fiduciario - Fornitura in 4 lotti distinti di**

materiale di consumo necessario ai laboratori di Arpa Piemonte per le analisi in ambito biologico”, nonché la denominazione del concorrente mittente devono essere presenti, anche sull’involucro all’interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l’offerta.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente,

**esclusivamente
nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì,
dalle ore 9.00 alle ore 12.00,
fino al termine perentorio delle ore 12.00 del 09/04/2015**

L’invio del plico contenente l’offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Agenzia ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione e al competente Ufficio protocollo

Non saranno in alcun caso ricevuti plichi pervenuti ad altri uffici (inclusa la reception) anche se entro il termine di scadenza, né saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi durante i quali potranno anche essere riconsegnati al Concorrente su sua richiesta scritta.

Scaduto il termine per la presentazione dell’offerta, non si riterrà valida per la gara alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva di altra già presentata e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. Tutta la documentazione presentata deve essere in lingua italiana.

Art. 2.2 - Le buste

A pena di esclusione dalla procedura, all’interno del plico devono essere inserite le seguenti buste, identificate all’esterno dalle lettere “A” Documenti e “B” Offerta Economica chiuse, siglate e sigillate, sui lembi di chiusura, con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta “B”, contenente l’Offerta Economica, deve, a pena di esclusione, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

Per i concorrenti che partecipano singolarmente:

le buste “A” e “B” devono, a pena di esclusione, recare all’esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell’offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Per i RTI e i Consorzi ordinari, costituiti o costituendi:

le buste “A” e “B” devono, a pena di esclusione, recare all’esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell’offerente o altro diverso elemento di identificazione:

- della futura mandataria, in caso di RTI da costituirsi;
- della mandataria in caso, di RTI costituito;
- di uno degli operatori economici che partecipano congiuntamente, in caso di consorzi costituendi;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario costituito.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) e) ed e bis) del D.Lgs. 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06, siano essi i concorrenti, o i consorziati indicati da altri consorzi quali esecutori dell'appalto, sono tenuti ad indicare in sede di istanza di partecipazione alla gara (Allegato 1) per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, i consorziati da essi individuati quali esecutori dell'appalto dovranno rendere, ciascuno, la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale, secondo l'apposito modello di gara (Allegato 1).

Anche nel caso delle dichiarazioni rese dai consorziati si evidenzia che le dichiarazioni di cui alle lettere b), c), ed m ter) dell'art. 38, comma 1 del Codice degli Appalti, da rendere da parte del consorziato individuato quale esecutore dell'appalto, devono essere rese da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) e cioè: dal titolare se si tratta di impresa individuale, da ogni socio se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza, dal socio unico se persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di società di altro tipo o consorzio. Per la presentazione delle dichiarazioni richieste, tali soggetti potranno avvalersi dell'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (Allegato 2). La predetta procedura si applica anche qualora il consorziato individuato quale esecutore dell'appalto dal concorrente sia anch'esso un consorzio e indichi a sua volta quale esecutore dell'appalto un proprio consorziato.

Nel caso in cui qualcuno dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006 sopra richiamati (sia per i concorrenti che per i consorziati individuati quali esecutori dell'appalto) sia una persona giuridica che non può quindi rendere la dichiarazione secondo l'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (Allegato 2), la ragione sociale ed il codice fiscale della stessa va comunque indicata negli appositi spazi predisposti sul modello di dichiarazione da rendere da parte del concorrente (Allegato 2).

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati o consorziati con le modalità

stabilite dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006, dotati delle necessarie capacità di idoneità professionale, economiche, finanziarie e tecniche, e in grado di fornire le garanzie previste dalla legge.

La fornitura deve essere eseguita dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione dichiarate nell'istanza di ammissione alla gara, fermo restando che il raggruppamento nel suo insieme deve assumere ed eseguire la fornitura medesima per intero.

Possono partecipare altresì gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, e gli operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art.47 del D.Lgs. 163/2006 nonché del presente disciplinare di gara.

Per partecipare alla presente procedura il concorrente, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

Art. 3.1 - Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- non versare in alcuna delle condizioni di esclusione stabilite dall'art.38 del Codice dei contratti (si precisa che i casi di esclusione previsti dal predetto articolo del Codice dei contratti non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento);

Le dichiarazioni di cui alle lett. b), c) ed m ter) del comma 1 dell'art. 38 del Codice devono essere rese dai soggetti indicati nella lett. b medesima. Detti soggetti possono avvalersi, per la presentazione delle dichiarazioni richieste, dell'apposito modello denominato "allegato 1" che dovrà essere da essi sottoscritto e recare allegata copia di un loro documento di identità.

In alternativa, le suddette dichiarazioni di natura personale possono essere effettuate, ai sensi dell'art. 47, comma 2, DPR 445/2000, dal dichiarante sottoscrittore del modulo "allegato 1", per conto di tutti i soggetti tenuti a renderle.

- essere iscritto per le attività inerenti l'oggetto della procedura nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza ai sensi dell'art. 39 del Codice nei contratti. I concorrenti che siano cittadini di altri Stati membri e non siano residenti in Italia, dimostreranno il requisito a norma dell'art. 39 del D. Lgs.163/2006.

In caso di soggetti di cui all'art.34, lettere d),e),f),f bis) del D.Lgs 163/2006 i requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Art. 3.2 - Requisiti di capacità economico – finanziaria e Requisiti di capacità tecnica e professionale

Art. 3.2.1 - Requisiti di capacità economico – finanziaria:

- A. idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ex D.Lgs. 1.9.1993 n. 385, ai sensi dell'art.41, comma 1, lett. a). Dette referenze, prodotte in

originale, dovranno fare espresso riferimento alla presente procedura di gara (n.CIG e/o oggetto della procedura).

In alternativa alle suddette referenze, il concorrente potrà dichiarare il fatturato globale d'impresa e l'importo delle forniture effettuate nel settore oggetto di gara nel triennio comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della dichiarazione. In tal caso, la capacità finanziaria ed economica sarà provata se:

- Il fatturato globale d'impresa realizzato nel periodo di riferimento è almeno pari a:
 - lotto1 €. 7.000,00
 - lotto2 €. 8.000,00
 - lotto3 €. 11.000,00
 - lotto4 €. 30.000,00oppure la somma dei valori precedenti in caso di partecipazione a più lotti.

- l'importo relativo a forniture nel settore oggetto della procedura, realizzate negli ultimi tre esercizi, è almeno pari a:
 - lotto1 €. 3.500,00
 - lotto2 €. 4.000,00
 - lotto3 €. 5.500,00
 - lotto4 €. 15.000,00oppure la somma dei valori precedenti in caso di partecipazione a più lotti

Art. 3.2.2 - Requisiti di capacità tecnica e professionale

B. Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 rilasciata da organismi accreditati ai sensi della normativa comunitaria della serie UNI CEI EN 45000 ed aventi ad oggetto la tipologia delle forniture oggetto della presente procedura. La stazione appaltante valuterà l'equivalenza di altre prove, in ogni caso contenenti la descrizione dettagliata dei sistemi di gestione attuati dall'offerente (politica, analisi iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione). **NB: la certificazione di qualità non può essere oggetto di avvalimento.**

4. AVVALIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del Codice dei contratti, il concorrente – singolo o plurimo – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Tale avvalimento non dovrà consistere nel mero prestito del requisito bensì dovrà essere evidente l'effettivo "passaggio" di competenze da parte dell'impresa ausiliaria mediante, ad esempio, attrezzature specifiche, personale qualificato o altre risorse in grado di escludere l'eventualità di semplice mercificazione del requisito avallato.

A tal fine, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella Busta "A – Documenti", la seguente documentazione:

a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura, con specifica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail:acquisti@arpa.piemonte.it

b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del codice dei contratti, conforme all' Allegato 1 al presente disciplinare;

c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Agenzia, a mettere a disposizione per tutta la durata del Contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del Codice dei contratti, né si trova in una delle situazioni di cui al comma 2 del medesimo articolo 34 con uno degli altri concorrenti;

e) copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto, precisandone tipologia ed entità nel contratto medesimo in modo da poter escludere la semplice mercificazione del requisito avallato, ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del Codice dei contratti, nonché il requisito oggetto di avvalimento e la tipologia ed entità delle risorse concretamente ed effettivamente messe a disposizione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art.49, comma 8, del Codice dei contratti, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del Codice dei contratti, la partecipazione contemporanea alla procedura dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese.

5. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA.

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente disciplinate dal presente atto, ai fini dell'ammissione alla procedura, il concorrente dovrà dichiarare ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 s.m.i. il possesso dei requisiti di ordine generale e professionale, di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale prescritti nel presente disciplinare, nonché le ulteriori informazioni richieste dalla modulistica messa a disposizione.

In ogni caso la dichiarazione del concorrente deve riguardare tutti gli elementi e le informazioni contenute nella suddetta modulistica che, a tale fine, è da considerare parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Art. 5.1 - Busta “A – documentazione amministrativa”

Nella busta “A – Documenti” deve essere contenuta la seguente documentazione:

- a. istanza di partecipazione alla procedura e contestuale dichiarazione concernente il possesso dei requisiti di ordine generale e professionale e di idoneità morale nonché le informazioni richieste dal presente disciplinare, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. Il concorrente può assolvere a tale obbligo compilando gli appositi modelli predisposti dall'Agenzia (Allegati 1 e 2) disponibili in

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail:acquisti@arpa.piemonte.it

formato elettronico all'indirizzo web www.arpa.piemonte.it sezione "Lavora con noi/Gare e Appalti". In ogni caso la domanda deve riguardare gli elementi e le informazioni contenute nei suddetti moduli che, a tale fine, sono da considerare parte integrante e sostanziale del presente disciplinare;

- b. dichiarazione in originale di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93 riportanti gli estremi identificativi della gara. In alternativa alle suddette referenze, il concorrente potrà dichiarare il fatturato globale d'impresa e l'importo delle forniture effettuate nel settore oggetto di gara nel triennio;
- c. (eventuale) documentazione relativa all'istituto dell'avvalimento conforme alle disposizioni di cui al precedente articolo 4 del presente disciplinare;
- d. PASS-OE rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica il lotto per il quale il concorrente partecipa. **In caso di partecipazione a più lotti il concorrente deve acquisire un PASS-OE per singolo lotto.**

Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione;

- e. Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 rilasciata da organismi accreditati ai sensi della normativa comunitaria della serie UNI CEI EN 45000;
- f. copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, in caso di RTI costituito, ovvero copia autentica dell'atto costitutivo del consorzio o dell'aggregazione tra imprese aderenti a contratto di rete, in caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) ed e bis del Codice dei contratti, già costituiti;
- g. impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario, in caso di RTI o Consorzio ordinario o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, costituendo;
- h. copia della delibera dell'organo deliberativo, in caso di partecipazione in consorzio del tipo di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del codice dei contratti;
- i. procura speciale (in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale);

SI PRECISA CHE:

- 1) in caso di soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere a), b) e c), del Codice dei contratti:
 - a. l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni relative ai requisiti di capacità generale dovranno essere presentati dal soggetto singolo e, in caso di consorzio, dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto economico concorrente (singolo o Consorzio); nella dichiarazione devono essere indicati quali sono i consorziati per i quali il Consorzio concorre, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 36, comma 5, e dell'art. 37, comma 7, del Codice dei contratti;
 - b. le due referenze bancarie (di cui all'art. 3.2.1) dovranno essere presentate da ciascuna impresa che compone il consorzio.

In caso di soggetti di cui all'articolo 34, comma 1 lettere d), e), e-bis) ed f), del Codice dei contratti già costituiti:

- a. l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni relative ai requisiti di capacità generale dovranno essere presentati da ciascuna impresa aderente all'RTI, o Consorzio ordinario, o Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, o GEIE;
- b. le due referenze bancarie (di cui all'art. 3.2.1) dovranno essere presentate da tutti i partecipanti al raggruppamento o all'aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete e dalle consorziate nel cui interesse il Consorzio partecipa.

In caso di soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), e-bis) ed f), del Codice dei contratti non ancora costituiti:

- a. l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni relative ai requisiti di capacità generale dovranno essere presentati da ciascuna impresa aderente al RTI, o Consorzio ordinario, o Aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, o GEIE; nella domanda il concorrente dovrà:
 - indicare a quale operatore raggruppando, consorziando o associando, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - indicare l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista all'art. 37 del Codice dei contratti;
- b. Le due referenze bancarie (di cui all'art. 3.2.1) dovranno essere presentate da tutti i partecipanti al raggruppamento o all'aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete e dalle consorziate nel cui interesse il Consorzio partecipa;

In caso di soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera f bis), del Codice dei contratti, tutta la documentazione sopra precisata andrà presentata dal soggetto o dai soggetti aventi titolo in relazione alla legislazione vigente nel paese interessato.

Art. 5.2 - Busta "B – Offerta Economica"

Nella busta B, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**Offerta economica**", dovrà essere contenuto esclusivamente quanto segue:

- 1) l'offerta economica in forma cartacea, redatta in bollo (1 bollo da € 16,00 ogni 4 facciate) utilizzando il modello predisposto nell'Allegato 4A "Modello di presentazione offerta economica Impresa singola" (Allegato 4B in caso di partecipazione in forma associata) e l'Allegato 5A "Tabella prodotti- Impresa singola" (Allegato 5B in caso di partecipazione in forma associata), che dovrà essere opportunamente compilato nei modi di seguito indicati. La tabella prodotti è costituita da un file in formato xls. composto di quattro fogli (un foglio per ciascun lotto). Per ciascun lotto nella relativa tabella sarà richiesto l'indicazione del prezzo complessivo offerto, quest'ultimo dovrà corrispondere a quello riportato nell'offerta economica redatta nell'apposito modello cartaceo (allegato 4/A – 4/B);
Nel caso di non utilizzo della modulistica messa a disposizione, l'offerta dovrà essere redatta in modo da contenere comunque tutti gli elementi riportati in detta modulistica;
L'offerta dovrà essere presentata esclusivamente in lingua italiana e dovrà essere siglata o firmata in ogni pagina e firmata per esteso nell'ultima pagina:
 - in caso di impresa singola, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa medesima;

- in caso di RTI costituito o di Consorzio, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria o del Consorzio;
- in caso di RTI o di Consorzi non costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande.

2) contenere in formato elettronico (CD, DVD, chiavetta USB, ecc.):

- l'Allegato 5A "Tabella prodotti- Impresa singola" (Allegato 5B in caso di partecipazione in forma associata) in formato .xls.;
- le schede tecniche dei prodotti per i quali il concorrente presenta offerta e ogni altra documentazione ritenuta utile ad identificare il prodotto e le relative caratteristiche tecniche che comprovino la conformità a quanto richiesto dall'Agenzia; la documentazione dovrà contenere evidente indicazione (codici o altro), che consenta il diretto e immediato collegamento del documento al prodotto inserito nell'offerta economica;

3) le dichiarazioni di equivalenza con idonea giustificazione qualora si verifichi quanto previsto all'art. 7; le dichiarazioni devono riferirsi soltanto ai prodotti offerti per i quali l'Agenzia abbia menzionato una fabbricazione o una provenienza determinata, un procedimento particolare, un marchio, un brevetto, un tipo, un'origine o una produzione; nel caso di presentazione di testi o depliant contenenti indicazioni relative a prestazioni/prodotti diversi, dovrà essere consentita mediante inequivoca evidenziazione, l'individuazione delle prestazioni/prodotti offerti.

Eventuali correzioni o cancellature dovranno essere vidimate con timbro e firma del sottoscrittore dell'offerta.

In particolare per quanto riguarda la compilazione della "Tabella prodotti" (Allegato 5) dei singoli lotti dovranno essere indicati:

- Nelle colonne "**n. codice catalogo**", "**n. codice produttore**", "**produttore**": rispettivamente il codice che identifica il prodotto/articolo nel catalogo della ditta offerente, il codice del produttore nel caso che l'offerente sia un distributore, il nominativo della ditta produttrice (ogni prodotto offerto dovrà essere chiaramente individuabile tramite il codice originale della Ditta produttrice, anche se ditta terza).
- Nella colonna "**confezionamento offerto in unità di misura – colonna A**" la quantità di prodotto nella unità di misura indicata dall'Agenzia per ciascuna confezione offerta;
- Nella colonna "**prezzo unità di misura – colonna B**": il prezzo per unità di misura indicata dall'Agenzia; il prezzo indicato deve essere espresso con un massimo di 4 cifre decimali; in caso di importi con più di 4 decimali si procederà al troncamento alla quarta cifra decimale senza operare arrotondamenti;
- Nella colonna "**prezzo singola confezione offerta – colonna C**": il prezzo offerto (in cifre con massimo di due cifre decimali, nel caso siano indicate cifre oltre la seconda decimale si procederà con troncamento alla seconda cifra decimale senza arrotondamenti) di tutte le diverse tipologie di articoli/prodotti con riferimento al confezionamento offerto;
- Nella colonna "**n. confezioni offerte – colonna D**" il totale delle confezioni che la ditta partecipante intende offrire a copertura del fabbisogno indicato dall'Agenzia; la moltiplicazione del valore inserito nelle celle della colonna D per il valore inserito nelle celle

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail:acquisti@arpa.piemonte.it

della colonna A dovrà essere uguale o superiore a quanto indicato dall'Agenda nella colonna **“quantità richiesta da Arpa in unità di misura”**;

- Nella colonna **“prezzo totale offerto – colonna E”** il prezzo totale delle confezioni offerte (in cifre con massimo di due cifre decimali, nel caso siano indicate cifre oltre la seconda decimale si procederà con troncamento alla seconda cifra decimale senza arrotondamenti). Per cui: colonna E = moltiplicazione colonna C per colonna D;
- Nell'apposita cella **“PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO”** il prezzo complessivo offerto (in cifre) ricavato dalla sommatoria dei prezzi indicati nella colonna **“prezzo totale offerto – colonna E”**. Tale importo dovrà corrispondere a quello riportato nell'offerta economica redatta nell'apposito modello cartaceo;
- Nell'apposita cella **“PERCENTUALE DI RIBASSO”** la percentuale di ribasso derivante dal prezzo complessivo offerto per ogni lotto di fornitura a cui la Ditta partecipa secondo la seguente formula
Percentuale di ribasso = $100 - (\text{prezzo complessivo offerto} \times 100 / \text{importo a base di gara})$.

Gli importi dovranno essere espressi in cifre ed in lettere ove richiesto. In caso di discordanza sarà considerata valida l'indicazione del prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione. Le offerte, pena l'esclusione, non devono essere d'importo complessivamente pari o superiore alla base d'asta, né contenere riserve e/o condizioni, né essere espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

In caso di discordanza tra il prezzo globale offerto, come indicato dai concorrenti, e la somma degli importi parziali delle singole voci di prezzo esposte, sarà rettificato il prezzo globale offerto.

Nella compilazione della tabella prodotti dei singoli lotti, in caso di incongruenza tra prezzo a confezione e prezzo unitario per Unità di Misura, salvo errore palesemente riconoscibile prevarrà l'indicazione del prezzo unitario e si provvederà a rettificare il prezzo a confezione.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Si invitano tutti i concorrenti, prima della presentazione dell'offerta, a prendere visione delle tempistiche di pagamento sulla sezione TRASPARENZA-Gestione dei pagamenti del sito istituzionale di Arpa Piemonte al seguente indirizzo <http://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/gestione-dei-pagamenti>

L'offerta economica dovrà indicare gli oneri della sicurezza propri dell'impresa (ex art. 87, comma 4 del D.Lgs 163/2006), specifici per oggetto della presente procedura, in conformità al modello di cui all'allegato 4A/4B. Tali costi rappresentano la quota di oneri derivanti dall'adozione di tutte le misure necessarie per garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro (ad es. i costi per le visite mediche di controllo, per la sostituzione di apparati obsoleti e non conformi alle disposizioni normative in vigore, per gli eventuali DPI, per i corsi sulla sicurezza, per la rimozione di eventuali rischi presenti nei luoghi di lavoro ecc.).

Ai sensi dell'art. 87, comma 4, D.Lgs. n.163/2009 e s.m.i. saranno sottoposte a verifica di congruità le offerte nelle quali manchi l'indicazione dei costi di sicurezza oppure sia previsto un valore ritenuto non adeguato.

ART. 6 - INTEGRAZIONI DOCUMENTALI E SANZIONI

In applicazione di quanto disposto dall'art. 46 comma 1 ter del D.Lgs.163/2006 e dall'art. **39 del DL 90/2014**, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail: acquisti@arpa.piemonte.it

dichiarazioni sostitutive che devono essere prodotte dai concorrenti, anche di soggetti terzi, in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara.

L'importo della sanzione viene fissata nell'1 per mille dell'importo relativo al valore del lotto o alla somma dei valori dei lotti per i quali il concorrente partecipa.

Il versamento della sanzione dovrà essere effettuato su c/c bancario intestato ad Arpa Piemonte.

In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nell'eventualità di inutile decorso di detto termine, il concorrente è escluso dalla gara.

Non sono soggette a regolarizzazione e, pertanto, **comportano esclusione**, gli adempimenti del concorrente tali da rendere l'offerta irricevibile, quali la presentazione fuori termine, la non integrità del plico tale da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, la mancata sottoscrizione dell'offerta o l'incertezza sul contenuto e provenienza dell'offerta, l'apposizione di termini o condizioni all'offerta, offerte alternative o incomplete.

Analogamente, non è suscettibile di regolarizzazione l'offerta economica, nonché i suoi componenti.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione Appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

ART. 7- CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata con il criterio **del prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs.163/2006.

Ogni lotto sarà aggiudicato secondo il maggiore ribasso rispetto all'importo a base di gara del lotto per cui si presenta. L'importo offerto sarà la somma dei prezzi dei singoli prodotti riferiti all'intera fornitura richiesta dall'Agenzia. La percentuale di ribasso dovrà essere calcolata dalla Ditta concorrente e indicata nell'apposito spazio dell'offerta economica secondo la seguente formula:

$$\text{Percentuale di ribasso} = 100 - (\text{prezzo totale fornitura} \times 100 / \text{importo a base di gara del lotto})$$
(I numeri decimali sono calcolati senza arrotondamento ma con troncamento alla seconda cifra decimale.)

Le ditte partecipanti alla gara potranno presentare offerta per uno o più lotti ovvero per tutti i lotti. La Ditta concorrente dovrà presentare l'offerta per tutti i prodotti elencati nei singoli lotti a cui intende partecipare. I prodotti offerti dovranno essere conformi alle caratteristiche tecniche richieste dall'Agenzia e indicate sul capitolato speciale d'appalto e relativi allegati. Le offerte riferite a singoli lotti che risulteranno prive di uno o più articoli saranno considerate incomplete e di conseguenza escluse dalla gara.

In seduta pubblica, all'apertura dell'offerta economica, verrà effettuata l'aggiudicazione provvisoria alla Ditta concorrente che avrà offerto il prezzo più basso come indicato al punto precedente. L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata a seguito dello svolgimento di tutti gli accertamenti richiesti dalla normativa vigente e della verifica, condotta dal competente personale tecnico dell'Agenzia, circa la corrispondenza di quanto offerto con quanto richiesto nel presente disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati.

Ove nelle specifiche tecniche sia menzionata una fabbricazione o provenienza determinata, un procedimento particolare, un marchio, un brevetto, un tipo, un origine o una produzione specifica, si intende apposta la dicitura o equivalente. Il concorrente pertanto potrà offrire prodotti equivalenti

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 - 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail:acquisti@arpa.piemonte.it

sotto il profilo funzionale e tecnico dandone evidenza con separata dichiarazione da allegare alla relativa scheda tecnica.

Nessun compenso o rimborso spese spetterà ai Concorrenti per la redazione delle offerte e per gli altri adempimenti previsti in corso di gara.

La presentazione di offerte alternative determinerà l'esclusione di tutte le offerte presentate dal Concorrente. Non saranno altresì ammesse offerte parziali, indeterminate, equivoche, condizionate o plurime, o comunque recanti eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura relativamente alle condizioni di gara e/o di appalto.

Non saranno infine ammesse offerte di importo uguale o maggiore a quello posto a base di gara.

Nel caso due o più concorrenti presentino offerte di pari importo, e le offerte siano le migliori si procederà ai sensi dell'art. 77 del RD 827/24.

Non è applicabile il meccanismo dell'esclusione automatica delle offerte anomale. Nel caso in cui il Presidente di Gara ipotizzi l'anomalia, sarà attivato il contraddittorio con l'offerente, escludendo l'offerta medesima qualora non si ricevano adeguate giustificazioni.

L'offerente è obbligato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'Agenzia si riserva la facoltà, qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza, di non procedere all'aggiudicazione; in tal caso, i concorrenti non potranno pretendere compensi, risarcimenti, indennizzi e rimborsi spese o altre utilità.

Il costo complessivo considerato si riferisce all'intera attività in conformità alle specifiche prescrizioni contrattuali e tecniche richieste nel capitolato.

Nel caso due o più concorrenti presentino offerte di pari importo, ed esse siano le migliori, si procederà seduta stante mediante sorteggio.

ART. 8 - SVOLGIMENTO DELLA GARA E ORGANI COMPETENTI

La gara sarà presieduta nelle sedute pubbliche dal Dirigente della Struttura Complessa "Ufficio Provveditorato e Tecnico" o da un suo sostituto, in qualità di Presidente del seggio di gara, organo monocratico, alla presenza di almeno un testimone e di un segretario verbalizzante.

A ciascuna seduta pubblica potrà assistere 1 (uno) incaricato di ciascun concorrente.

Nella seduta pubblica, a cura del seggio di gara, si procederà inizialmente:

- alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti ed alla tempestività della ricezione e della presentazione della documentazione richiesta;
- all'apertura dei plichi medesimi ed alla verifica della presenza delle due buste obbligatoriamente richieste;
- all'apertura della busta "Documenti" di tutti i plichi pervenuti ed alla constatazione della presenza dei documenti contenuti;

Qualora al termine della verifica della documentazione amministrativa vi siano dei concorrenti, che a giudizio del Presidente del seggio di gara, non abbiano presentato la documentazione in modo completo, o l'abbiano presentata in forma tale da necessitare di

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 - 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail:acquisti@arpa.piemonte.it

verifiche o chiarimenti, ai sensi dell'art.46 comma 1 del D.Lgs 163/2006, nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45, gli stessi saranno invitati a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si applica l'art.39 del DL 90/2014.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Le richieste di regolarizzazione o integrazione documentale verranno inviate via fax al numero che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati.

Si precisa che:

- il termine di 10 giorni naturali e consecutivi è perentorio e decorre dalla data di invio della richiesta di integrazione;
- l'esame dei documenti atti a chiarire quelli già in possesso del Seggio di gara avverrà in seduta riservata;
- nel caso in cui l'impresa/RTC obbligata a fornire i chiarimenti non rispettasse il termine perentorio, non producesse i documenti chiarificatori o li producesse senza efficacia, stabilita e motivata dal Seggio di gara, l'impresa/RTC medesima verrà esclusa dal prosieguo della gara.

Il seggio di gara avrà la facoltà di:

- invitare, se necessario i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo eventualmente nelle more della risposta, la procedura di gara (ammissione con riserva)
- verificare, anche ai fini penali, la veridicità di tutte le dichiarazioni. Ai fini della stipula del contratto saranno poi richieste le necessarie ed opportune certificazioni.

Si farà luogo ad esclusione dalla gara nei casi di cui all'art. 46, comma 1 bis, del Codice dei contratti pubblici.

Infine, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica ed alla rilevazione dei prezzi offerti ed alla formazione della graduatoria.

Al termine delle operazioni, il Presidente del seggio di gara procederà all'aggiudicazione provvisoria.

Non è applicabile il meccanismo dell'esclusione automatica delle offerte anomale. Nel caso in cui il Presidente di Gara ipotizzi la non congruità, sarà attivato il contraddittorio con l'offerente, escludendo l'offerta medesima qualora non si ricevano adeguate giustificazioni.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata a seguito dello svolgimento di tutti gli accertamenti richiesti dalla normativa vigente e della verifica, condotta dal competente personale tecnico dell'Agenzia, circa la corrispondenza di quanto offerto con quanto richiesto nel presente disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati.

Arpa Piemonte, in ogni caso, provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione ai sensi dell'art. 79 D. Lgs. 163/2006 in conformità alla normativa regolante la procedura di gara. In ogni caso, si precisa che:

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail:acquisti@arpa.piemonte.it

- saranno escluse le offerte espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri o che non rispondano alle condizioni minime descritte nel capitolato tecnico e/o nelle quali fossero sollevate eccezioni di qualsiasi natura alle condizioni di prestazioni del servizio specificate nel capitolato tecnico ovvero che siano sottoposte a condizione;
- Arpa Piemonte si riserva di aggiudicare anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida; si riserva, inoltre, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, nonché di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara;
- saranno esclusi i concorrenti che abbiano omissso, in tutto o in parte, di presentare i documenti richiesti o che non si siano attenuti alle modalità previste ovvero che abbiano reso false dichiarazioni;
- Arpa Piemonte si riserva di non tener conto delle eventuali agevolazioni di cui possano beneficiare per legge o per qualsiasi altro titolo le imprese (qualunque sia la natura giuridica e le finalità perseguite), ove ciò possa costituire - ai fini del presente appalto e della relativa aggiudicazione- vantaggio economico tale da incidere, alterandola, sulla *par condicio* tra concorrenti.

ART. 9 – CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Determina l'esclusione dalla procedura di gara:

- il fatto che il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara non pervenga all'Ufficio Protocollo di Arpa Piemonte entro il termine perentorio indicato all'art.2.1 o che sullo stesso non sia apposta l'indicazione dell'oggetto della presente gara;
- il fatto che l'istanza di partecipazione alla procedura (allegato 1) di cui all'art.5.1 non sia sottoscritta;
- il mancato adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto dal Seggio di gara a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati (art.39 DL 90/2014);
- il fatto che il concorrente non comprovi il possesso dei requisiti certificati nell'ambito del procedimento di verifica;
- il fatto che l'offerta economica non sia presentata, non sia sottoscritta o non sia inserita nella busta B chiusa e sigillata;
- saranno escluse le offerte espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri o che non rispondano alle condizioni minime descritte nel capitolato tecnico e/o nelle quali fossero sollevate eccezioni di qualsiasi natura alle condizioni di prestazioni del servizio specificate nel capitolato tecnico ovvero che siano sottoposte a condizione;
- ai sensi dell'art. 46 comma 1-bis del D.Lgs 163/2006 la Commissione escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs 163/2006, dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o l'istanza di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

ART. 10 – VERIFICA DEI REQUISITI E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale dichiarati dall'aggiudicatario e dal concorrente che segue in graduatoria (in quest'ultimo caso solo se si tratti di piccola o media impresa) in sede di gara avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass (obbligatorio per tutte le

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail:acquisti@arpa.piemonte.it

procedure pubblicate a partire dal 1 luglio 2014) reso disponibile sul portale www.avcp.it, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

In proposito si veda la deliberazione attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 della soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ora ANAC, pubblicata sul medesimo portale.

Conseguentemente, per partecipare alla presente procedura, il concorrente dovrà obbligatoriamente registrarsi nel sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale www.avcp.it (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere alla verifica dei requisiti mediante il sistema AVCPASS, l'Agenzia si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

Inoltre l'aggiudicatario dovrà, **entro quindici giorni** dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione della Stazione Appaltante, presentare:

a) **cauzione definitiva** a garanzia dell'esatto adempimento del contratto, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06 (tale garanzia cessa di avere effetto alla scadenza del servizio), come disposto all'art. 8 del Capitolato speciale d'appalto, in conformità a quanto disposto dall'art. 113 del codice di contratti pubblici.

b) **comunicazione dei seguenti dati:**

- nominativo e recapito telefonico cellulare del responsabile del contratto;
- nominativo e recapito telefonico cellulare del/i sostituto/i della succitata figura, a cui rivolgersi in caso di assenza o impedimento del titolare;
- nominativo di un proprio operatore, comprensivo di telefono, recapito di posta elettronica e orari di lavoro, al fine di individuare un referente dedicato all'Agenzia a cui rivolgersi per i flussi di comunicazioni e per la sottoposizione di eventuali criticità tecniche o amministrative che possono insorgere nell'esecuzione del contratto;
- nominativo della persona (se diversa da quella indicata al punto precedente) competente ai sensi del paragrafo 0.2.3 del testo della revisione dell'allegato II Regolamento (CE) n. 1907/2006 (REACH), responsabile della redazione della scheda di sicurezza;
- recapito di posta elettronica, fax o pec per la trasmissione degli ordinativi;
- recapito di posta elettronica, fax o pec per il controllo qualità (reclami...).

c) le **schede di sicurezza** dei prodotti per i quali il concorrente presenta offerta, distinte per lotto di fornitura.

quanto altro eventualmente specificato nella suddetta comunicazione, anche in riferimento alle disposizioni previste nel capitolato speciale d'appalto.

Qualora la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.Lgs 163/06 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 34 comma 1 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo o l'atto costitutivo del consorzio.

Solo per motivata e documentata impossibilità a fornire in tutto o in parte quanto sopra richiesto entro il termine stabilito, il concorrente potrà, entro il medesimo termine, chiedere

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 - 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail: acquisti@arpa.piemonte.it

una proroga. Trascorso inutilmente il termine iniziale o, eventualmente, quello di proroga, l'Agazia dichiarerà la decadenza dell'aggiudicatario

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate l'Amministrazione avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate, Arpa Piemonte affiderà al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento all'Agazia stessa dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

L'aggiudicazione non terrà luogo di contratto.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo delle verifiche ai sensi e per gli effetti degli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000 e dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il contratto conseguente all'aggiudicazione definitiva, divenuta efficace, sarà stipulato mediante privato scambio di corrispondenza, successivamente al decorso del termine dilatorio di cui all'art.11, comma 10 del D.lgs. 163/2006, con spese integralmente a carico dell'aggiudicatario medesimo, ivi comprese quelle previste dalla normativa vigente in materia di imposta di bollo.

L'Agazia potrà inoltre in tal caso interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare il contratto per l'affidamento del. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

Qualora dopo l'aggiudicazione ovvero dopo la sottoscrizione del contratto dovessero essere attivate Convenzioni CONSIP per forniture sostanzialmente equivalenti, Arpa Piemonte si riserva la facoltà di avvalersi della convenzione Consip attivata, fatta salva la disponibilità dei fornitori ad allinearsi alla quotazione Consip medesima.

Ai sensi dell'art.75, comma 9, del Codice dei contratti, verrà comunicata l'aggiudicazione definitiva ai concorrenti non aggiudicatari e contestualmente, e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dalla predetta aggiudicazione, verrà svincolata nei loro confronti la garanzia a corredo dell'offerta.

Tutta la documentazione prodotta dai concorrenti, ai sensi del presente disciplinare, viene definitivamente acquisita dall'Agazia e non sarà restituita ai soggetti offerenti neanche previa specifica richiesta comunque motivata. E' ammesso il rilascio di copia conforme della predetta documentazione nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

La partecipazione alla gara implica il trattamento dei dati personali da parte dell'Agazia, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i..

I dati forniti, richiesti unicamente ai fini della costituzione del rapporto commerciale e del suo mantenimento, saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.

L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle predette finalità e nel rispetto delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti.

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail:acquisti@arpa.piemonte.it

Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale.

Responsabile del trattamento, fino al termine del procedimento di aggiudicazione del, sarà il Dirigente Responsabile dell'Ufficio Provveditorato e Tecnico dell'Agenzia, nell'ambito del cui Ufficio i dati verranno custoditi e trattati, anche tramite incarico agli addetti degli Uffici stessi.

Ai concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 dello stesso D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i.

I concorrenti e l'aggiudicatario avranno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso nel corso della gara e dell'esecuzione del contratto, non divulgandoli in alcun modo né utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla partecipazione alla gara ed all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste altresì relativamente a tutto il materiale predisposto ai fini della partecipazione alla gara ed all'esecuzione del contratto.

Le imprese saranno altresì responsabili per l'esatta osservanza delle norme suddette anche da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori, nonché da parte degli eventuali subappaltatori e dei dipendenti di questi ultimi.

ART. 12 – DIRITTO DI ACCESSO

Nel rispetto dei principi di cui agli artt. 22 ss. legge 18 agosto 1990, n. 241, per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa ed il suo imparziale svolgimento, l'Agenzia assicura a tutti i concorrenti che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, il diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi formati dall'Ente stesso o comunque utilizzati ai fini del presente procedimento.

Tutti gli atti sono pubblici, ad eccezione di quelli coperti da segreto o da divieto di divulgazione per espressa, motivata e comprovata dichiarazione del concorrente circa le informazioni che, nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, costituiscono segreti tecnici o commerciali. A tal riguardo, costituisce onere del concorrente indicare in sede di presentazione dell'offerta (mediante motivata e comprovata dichiarazione scritta) quali parti della medesima sono eventualmente coperte dal divieto di divulgazione, fermo restando quanto stabilito dall'art. 13, comma 6, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

ART. 13 – COMUNICAZIONI

Le informazioni e le comunicazioni relative alla presente gara, comprese quelle relative alle esclusioni e all'aggiudicazione di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., saranno fornite a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo fornito dai concorrenti, salvo diversa indicazione dei medesimi

In caso di partecipazione di raggruppamenti o di consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate all'impresa designata capogruppo.

Torino, lì

Il Dirigente Responsabile della Struttura Semplice
"Acquisti Beni e Servizi"

(Rossana Maria Caterina GIANNONE)

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino - Tel. 011.19681540 Fax 011.19681541

E-mail:acquisti@arpa.piemonte.it