



**ENTE DI DIRITTO PUBBLICO**  
via Pio VII 9 - 10135 TORINO  
Codice Fiscale e Partita I.V.A. 07176380017

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura di affidamento mediante cottimo fiduciario per la manutenzione opere edili presso le sedi Arpa di Torino, Grugliasco, La Loggia, Pinerolo e Settimo T.se**

**CIG 63118141B0**

<b>CIG</b>		
<b>TORINO SEDE CENTRALE</b>	Via Pio VII 9	uffici
<b>GRUGLIASCO</b>	Via Sabaudia 164 pal. A	laboratori e uffici
<b>GRUGLIASCO</b>	Via Sabaudia 164 pal. B	laboratori e uffici
<b>LA LOGGIA</b>	Strada Nizza 24	laboratori e uffici (si evidenzia che per i locali in questione è previsto il trasferimento delle attuali attività ivi svolte presso altre sedi e non sono attualmente previsti nuovi utilizzi)
<b>PINEROLO</b>	Stradale San Secondo 10	uffici
<b>SETTIMO TORINESE</b>	Via Regio Parco 9	uffici

**CPV: 45453000-7**

**Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..**

**Importo a base di gara per appalto triennale: Euro 69.250,00 oneri fiscali esclusi.**

**Oneri sicurezza: Euro 750,00 oneri fiscali esclusi**

## PREMESSA

Il presente disciplinare descrive e regola le condizioni, le modalità e i termini di presentazione delle offerte, i criteri di aggiudicazione, le cause di esclusione e di decadenza, nonché gli obblighi degli aggiudicatari alla stipula del contratto.

La disciplina della fase di esecuzione dei relativi contratti è contenuta nel Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato 1).

Ogni Concorrente, per partecipare alla procedura, dovrà far pervenire, esclusivamente con le modalità appresso indicate, all'Ufficio Protocollo dell'Agenzia per la Protezione Ambientale del Piemonte – Via Pio VII 9 – 10135 TORINO, **entro le ore 12:00 del giorno 28 luglio 2015** i documenti di seguito dettagliatamente elencati.

**La seduta di gara si svolgerà il giorno 28 luglio 2015 alle ore 14,30**, presso l'Ufficio Tecnico di Arpa Piemonte – Via Pio VII 9 – 10135 TORINO, Palazzina E1- piano IV.

Data ed ora di eventuali ed ulteriori sedute pubbliche, verranno comunicate ai Concorrenti via posta elettronica certificata o via fax con un preavviso di almeno 48 ore.

### **RICHIESTA DI INFORMAZIONI**

Le richieste di eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Disciplinare e dei suoi allegati, formulate in lingua italiana e recanti l'indicazione dell'oggetto e del CIG, dovranno essere trasmesse **a mezzo posta elettronica certificata o via fax al n. 011.196.81541 e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 15:00 del 17 luglio 2015**. Oltre tale scadenza non potrà essere garantita la comunicazione delle informazioni o dei chiarimenti.

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara saranno pubblicati **entro 22 luglio 2015** sul profilo committente di Arpa Piemonte sul sito [www.arpa.piemonte.it](http://www.arpa.piemonte.it)

E' pertanto onere dei Concorrenti visitare il suddetto sito internet prima della spedizione del plico di cui all'art. 7 del presente Disciplinare, onde verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.

Dei chiarimenti e/o rettifiche sarà dato avviso anche mediante posta elettronica certificata o via fax a chi, avendo scaricato la documentazione dal sito internet di Arpa Piemonte, abbia comunicato di avere eseguito tale operazione tramite e-mail inviata all'indirizzo **acquisti@arpa.piemonte.it**.

Il Responsabile del procedimento di gara è il Dirigente Responsabile della Struttura Semplice Acquisti beni e servizi Dott.ssa Rossana Maria Caterina Giannone.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della Struttura Semplice Ufficio Tecnico Ing. Annamaria Faciperi.

Informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste a Massimo Boasso (tel. 011.19680170 – fax. 011.19681541 - e-mail [acquisti@arpa.piemonte.it](mailto:acquisti@arpa.piemonte.it)).

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990, il termine del procedimento è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 46 del Codice dei contratti, l'Agenzia si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni.

I Concorrenti potranno espletare un sopralluogo presso le sedi oggetto della presente procedura, a seguito del quale sarà rilasciata apposita attestazione (Allegato 6), contattando:

sede di Torino	Alexe Klimov (011 19680523, 320 4381823)
sede di Grugliasco	Paolo Ganiomego (011 19680706)
sede di La Loggia	Giampaolo Oreglia (011 19680637)

Il sopralluogo non è obbligatorio ai fini dell'ammissione, ma non dovrà costituire motivo da parte dell'offerente della non conoscenza di circostanze di fatto che possano influire sulla formulazione dell'offerta stessa e sull'esecuzione del contratto.

#### **ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente Disciplinare i seguenti allegati:

<b>Allegato 1</b>	<b>Capitolato Speciale d'Appalto</b>
<b>Allegato 2</b>	<b>Modulo di autocertificazione dei requisiti di ammissione</b>
<b>Allegato 3</b>	<b>Modulo di dichiarazioni da presentare in caso di avvalimento dei requisiti</b>
<b>Allegato 4A</b>	<b>Modello di presentazione offerta economica Impresa singola</b>
<b>Allegato 4B</b>	<b>Modello di presentazione offerta economica raggruppamento costituendo o consorzio ordinario di concorrenti</b>
<b>Allegato 5A</b>	<b>Modello per accettazione clausole onerose Impresa singola</b>
<b>Allegato 5B</b>	<b>Modello per accettazione clausole onerose raggruppamento costituendo o consorzio ordinario di concorrenti</b>
<b>Allegato 5C</b>	<b>Patto di integrità</b>
<b>Allegato 6</b>	<b>Modello sopralluogo</b>
<b>Allegato 7</b>	<b>DUVRI</b>

## ART. 1 – DEFINIZIONI

Nel testo del presente Disciplinare valgono le seguenti definizioni:

- per “*Agenzia*” si intende Arpa Piemonte;
- per “*Concorrente*” o “*Offerente*” si intende il Soggetto partecipante alla gara;
- per “*Affidatario*” si intende il Concorrente risultato affidatario della fornitura;
- per “*escluso*” si intende il Concorrente escluso dalla gara;
- per “*Legale rappresentante*” si intende la persona con potere di rappresentare il Concorrente;
- per “*Codice*” si intende il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, attuativo delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e sue modificazioni e integrazioni;
- per “*Regolamento*” si intende il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti di cui al punto precedente, emanato con D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207;
- per “*Capitolato Speciale*” si intende il capitolato d’oneri regolante la fornitura oggetto di gara;
- per “*Disciplinare*” si intende il presente disciplinare di gara.

## ART. 2 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L’appalto è regolato:

- a) dall’avviso di gara, dal presente disciplinare, dai suoi allegati e dal DUVRI;
- b) dall’art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 recante il “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i., dai principi desumibili dal Codice medesimo e dal suo Regolamento di esecuzione ed attuazione, approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, nonché dagli articoli di detto Codice e Regolamento espressamente richiamati negli atti di gara;
- c) dal Codice Civile.

## ART. 3 – OGGETTO, VALORE E DURATA DELL’APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l’esecuzione dei lavori di manutenzione delle opere da imprenditore edile e delle opere idrico-sanitarie presso le sedi su elencate.

La durata del contratto è pari ad anni tre.

Il quadro economico di spesa è il seguente:

CIG		
CATEGORIA	IMPORTO IN EURO	PERCENTUALE
OG1 EDIFICI CIVILI	41.550,00	60%
OS 3 IMPIANTI IDRICO-SANITARI (scorporabili e subappaltabili)	27.700,00	40%
Oneri alla sicurezza non soggetti a ribasso	750,00	
TOTALE IVA esclusa	70.000,00	

## ART. 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata al prezzo più basso ai sensi dell’art. 82, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Il ribasso consisterà in un’unica percentuale da applicarsi sulle voci del “Prezziario Regionale Opere e Lavori Pubblici del Piemonte – Prezziario edizione 2015 - dicembre 2014”.

Si terrà in considerazione il ribasso fino alla terza cifra decimale senza alcun arrotondamento.

Poiché la contabilizzazione dei lavori avviene a misura, l’importo contrattuale sarà pari all’importo indicato nel precedente art. 3.

In seduta pubblica, all’apertura dell’offerta economica, verrà effettuata l’aggiudicazione provvisoria all’Operatore economico che avrà offerto il maggior ribasso sul “Prezziario Regionale Opere e Lavori Pubblici del Piemonte – Prezziario edizione 2015 - dicembre 2014”.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata a seguito dello svolgimento di tutti gli accertamenti richiesti dalla normativa vigente.

Si rende noto che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del D. Lgs. 163/2006 e della Deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e dal comma 3 dell'art. 5 della citata deliberazione AVCP n. 111/2012.

**Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC** (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata determinazione n. 111 per ogni dettaglio operativo. Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere alla verifica dei requisiti mediante il sistema AVCPASS, l'Agenzia si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

Nessun compenso o rimborso spese spetterà ai Concorrenti per la redazione delle offerte e per gli altri adempimenti previsti in corso di gara.

La presentazione di offerte alternative determinerà l'esclusione di tutte le offerte presentate dal Concorrente. Non saranno altresì ammesse offerte parziali, indeterminate, equivocate, condizionate o plurime, o comunque recanti eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura relativamente alle condizioni di gara e/o di appalto.

Non saranno infine ammesse offerte di importo uguale o maggiore a quello posto a base di gara.

Nel caso due o più concorrenti presentino offerte di pari importo, e le offerte siano le migliori si procederà ai sensi dell'art. 77 del RD 827/24.

Non si applica il meccanismo dell'esclusione automatica delle offerte anomale. Le offerte anormalmente basse potranno essere valutate ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. qualora non ritenute congrue.

L'offerente è obbligato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione.

## **ART. 5 – REQUISITI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA**

Per partecipare alla gara i concorrenti devono possedere i requisiti/capacità di seguito citati.

### **5.1) Requisiti di ordine generale.**

- I concorrenti devono possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 lettere b), c) ed m-ter) dovranno essere rese dai soggetti ivi riportati o dal legale rappresentate / procuratore speciale con le modalità indicate nell'allegato 2 al presente disciplinare.
- È prevista, **a pena di esclusione**, l'accettazione del patto di integrità allegato alla documentazione di gara. Costituisce, altresì, **causa di esclusione** il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto patto di integrità/protocollo di legalità (*articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190*)

### **5.2) Requisiti di capacità tecnica**

5.2.1. L'Operatore economico, dovrà dimostrare il possesso della qualificazione SOA OG1 classifica I (categoria prevalente) e OS3 classifica I (scorporabile e subappaltabile).

In assenza delle indicate qualificazioni, dovrà essere fornita prova del possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo previsti dall'art. 90 del del DPR n. 207/2010 di seguito elencati:

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

5.2.2. L'Offerente dovrà inoltre dimostrare, a pena di **esclusione**, di possedere una sede operativa della propria attività, o almeno una dipendenza operativa, in una delle province, ovvero impegnarsi in sede di offerta ad aprire una sede operativa o almeno una dipendenza operativa in una delle province entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione dei lavori. Nel caso di impegno in sede di offerta alla creazione della sede/dipendenza operativa, la sua mancata costituzione nel termine indicato comporta la **decadenza** dall'aggiudicazione, l'escussione della cauzione provvisoria e l'affidamento dei lavori all'Operatore economico che segue in graduatoria.

#### **Precisazioni sulle modalità di attestazione del possesso dei requisiti.**

L'attestazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 5.1, 5.2 devono essere effettuate mediante dichiarazioni rese conformemente al pertinente **Allegato 2**, preferibilmente utilizzando lo stesso modulo e comunque fornendo tutte le indicazioni in esso richieste. La firma in calce non necessita di autenticazione; tuttavia, ex art. 38, comma 3, DPR 28 Dicembre 2000, n. 445, occorre trasmettere, unitamente alle dichiarazioni, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore. In assenza di tale fotocopia, le dichiarazioni sono nulle e non possono essere successivamente regolarizzate.

Nel caso di partecipazione in forma associata i Concorrenti sono tenuti ad indicare se il raggruppamento è orizzontale o verticale.

- I requisiti di cui ai punti 5.1 (requisiti di ordine generale) devono essere posseduti, dichiarati od attestati **a pena di esclusione**:
  - per i consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per i quali il consorzio medesimo concorre;
  - per i consorzi tra società cooperative di produzione o tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle singole imprese designate quali esecutrici;
  - per i consorzi ordinari, dal consorzio, se già costituito, e dai singoli consorziati;
  - per i raggruppamenti temporanei, sia costituiti che costituendi, da tutte le imprese raggruppate.

Nel caso di mancanza dei requisiti richiesti anche soltanto in capo ad una sola impresa, viene escluso dalla gara l'intero raggruppamento.

Si precisa che dovrà essere dichiarata, **a pena di esclusione**, la ripartizione dell'oggetto contrattuale tra le imprese raggruppate.

- I requisiti di cui al punto 5.2.1. devono essere posseduti, dichiarati od attestati conformemente al disposto dell'art. 37 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. ed alle disposizioni del DPR n. 207/2010 e s.m.i. in specie gli art. 90 e seguenti.
- Relativamente alla sede/dipendenza operativa (punto 5.2.2.) dovrà essere resa la relativa dichiarazione utilizzando preferibilmente l'**Allegato 2**.

In caso di avvalimento, per i requisiti di capacità tecnica, si richiama integralmente l'art. 49 del Codice.

E' fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I. Consorzi) ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o Consorzio, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di Imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34, 35, 36 e 37 del Codice, e delle Imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

L'attestazione dei requisiti nel caso di partecipazione di imprese in forma associata e di avvalimento deve essere effettuata preferibilmente mediante i pertinenti moduli allegati al presente disciplinare e comunque fornendo tutte le indicazioni in essi richieste. La firma in calce non necessita di autenticazione; tuttavia, ex art. 38, comma 3, DPR 28 Dicembre 2000, n. 445, occorre trasmettere, unitamente alle dichiarazioni, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore. In assenza di tale fotocopia, le dichiarazioni sono nulle e non possono essere successivamente regolarizzate.

#### **ART. 6 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

L'offerta dovrà pervenire **all'Ufficio Protocollo di ARPA Piemonte, Via Pio VII n. 9, 10135 Torino, entro e non oltre il termine indicato in premessa:**

- a) a mezzo del Servizio Postale;
  - b) a mezzo di Agenzia autorizzata;
  - c) a mano, nei giorni feriali, escluso il sabato dalle ore 9,00 alle 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30;
- In tutti e tre i casi farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricevimento all'Ufficio Protocollo dell'Agenzia.**

A seguito della consegna effettuata con le modalità di cui al punto c) sarà rilasciata, su richiesta, regolare ricevuta.

Esclusivamente in caso di ricevimento del plico al di fuori dell'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo, la data e l'ora di ricevimento sarà apposta da parte del personale addetto alla Reception.

A tal fine si segnala che la reception osserva il seguente orario di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì: dalle ore 8,30 alle ore 17,30.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Arpa Piemonte ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del Concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, non si riterrà valida per la gara alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

#### **ART. 7 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà presentare **n. 1 plico chiuso** con sigilli o nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura e recante sul frontespizio i seguenti dati:

- La ragione sociale e l'indirizzo dell'offerente;

- l'oggetto della procedura "Procedura di affidamento mediante cottimo fiduciario per l'esecuzione dei lavori di manutenzione delle opere da imprenditore edile presso **la sede del Dipartimento di Cuneo**
- Il CIG relativo alla procedura di affidamento

#### **Il plico dovrà CONTENERE:**

- **una busta denominata "PLICO A - DOCUMENTI";**
- **una busta denominata "PLICO B - OFFERTA ECONOMICA";**

predisposte con le modalità di seguito indicate.

#### **7.1 – "PLICO A – DOCUMENTI"**

Detto plico, controfirmato sui lembi di chiusura e recante sul frontespizio la dicitura "**PLICO A – DOCUMENTI**", nonché l'indicazione della ragione sociale, dell'indirizzo dell'offerente, l'oggetto ed il numero di codice della gara, dovrà contenere:

- 1) le dichiarazioni concernenti gli elementi di ammissione di cui al precedente punto 5, redatte preferibilmente secondo il modello allegato 2;
- 2) le dichiarazioni di accettazione delle clausole onerose del Capitolato, redatte preferibilmente secondo il modello allegato 5A/5B;
- 3) l'indicazione delle parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi nel rispetto della disciplina contenuta nell'art.118 del Codice, preferibilmente resa utilizzando il modulo allegato 2;
- 4) copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del/i sottoscrittore/i (ai sensi dell'art.38, D.P.R. 28.12.2000, n.445) delle varie dichiarazioni;
- 5) la cauzione provvisoria costituita nelle forme di cui all'art. 75 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i., per il seguente importo:
  - **CIG 63022583D3** € 1.200,00;
- 6) l'impegno, ai sensi dell'art. 75, comma 8 a **pena di esclusione**, di un fideiussore (bancario, assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze) a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse affidatario (cauzione definitiva);
- 7) PASS-OE rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione;

#### **7.1.a – Precisazioni in ordine alla cauzione provvisoria**

L'importo della garanzia è stato ridotto del 50% in considerazione dell'obbligatorio possesso della certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9001:2008 quale requisito di partecipazione alla gara. Non è invece suscettibile di riduzione l'importo della cauzione relativo alle ipotesi sanzionatorie di cui al succitato D.L. n. 90/2014.

In caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b), c), d), e) ed e bis) del D.lgs. 163/2006, costituiti o da costituire, il beneficio della riduzione sarà applicabile qualora tutte le raggruppate/ associate (o raggruppande o associande) ovvero tutte le consorziate (o consorziande) **indicate quali esecutrici**, siano munite di certificazione di qualità.

La cauzione provvisoria può essere costituita a scelta del concorrente:



- in contanti o mediante assegno circolare o bonifico su conto corrente bancario n. 40783853 (IBAN IT22Z0200801044000040783853) intestato ad Arpa Piemonte presso UniCredit Banca S.p.a. - Via Garibaldi, 2 Torino;
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice;
- mediante fideiussione che, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Detta fideiussione deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La fideiussione deve essere inoltre corredata da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia, ai sensi del DPR 445/2000, circa la qualifica degli stessi. S'intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e, comunque, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'istituto di credito, o compagnia assicurativa o intermediario finanziario, che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, la garanzia dovrà essere corredata da autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia;

#### **7.1.b – Precisazioni in ordine alla partecipazione in forma associata**

In caso di partecipazione di soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera f bis), del D.lgs. 163/2006, tutta la documentazione sopra precisata andrà presentata dal soggetto o dai soggetti aventi titolo in relazione alla legislazione vigente nel paese interessato.

Nel caso di partecipazione in forma associata, la garanzia provvisoria e l'impegno di cui ai precedenti punti f) e g) dell'art. 6.1 devono essere prodotte:

- o per i **costituiti** soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), lettera e) ed e-bis) del D. Lgs. 163/2006 (RTI o consorzi ordinari o aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete), dall'operatore economico mandatario con indicazione che il soggetto garantito è il RTI, il Consorzio o l'aggregazione, nel suo complesso;
- o per i **costituendi** soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), lettera e) ed e-bis) del D. Lgs. 163/2006 (RTI o consorzi ordinari o aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete), da uno degli operatori economici raggruppandi o consorziandi o associandi, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori raggruppandi o consorziandi o associandi;
- o in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) di cui all'art. 34, del D. Lgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo.

#### **7.2 – “PLICO B – OFFERTA ECONOMICA”**

Detto plico, debitamente chiuso con **strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni**, e recante sul frontespizio la dicitura **“PLICO B – OFFERTA ECONOMICA”**, nonché l'indicazione della ragione sociale, dell'indirizzo dell'offerente, dell'oggetto della gara e del CIG, dovrà

contenere l'indicazione della percentuale di ribasso in cifre ed in lettere sul Prezziario della Regione Piemonte edizione 2014 - dicembre 2013.

L'offerta economica, redatta in bollo (1 bollo da € 16,00 ogni 4 facciate), sarà preferibilmente formulata utilizzando l'allegato 4A "Modello di presentazione offerta economica Impresa singola" oppure l'allegato 4B in caso di partecipazione in forma associata. Nel caso di non utilizzo della modulistica messa a disposizione l'offerta dovrà essere redatta **in modo da contenere comunque tutti gli elementi riportati in detta modulistica.**

L'offerta dovrà essere accompagnata da un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

L'offerta dovrà essere siglata o firmata in ogni pagina e per esteso nell'ultima pagina:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentate/procuratore speciale dell'impresa medesima;
- in caso di RTI costituito o di Consorzio, dal legale rappresentate/procuratore speciale dell'impresa mandataria o del Consorzio;
- in caso di RTI o di Consorzi non costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentate/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande.

Eventuali correzioni o cancellature dovranno essere vidimate con timbro e firma del sottoscrittore dell'offerta.

Gli importi devono essere espressi in cifre ed in lettere ove richiesto. In caso di discordanza sarà considerata valida l'indicazione del prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione, salvo errore riconoscibile. Le offerte, pena l'esclusione, non devono essere d'importo complessivamente pari o superiore alla base d'asta, né contenere riserve e/o condizioni, né essere espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

In caso di discordanza tra il prezzo globale offerto, come indicato dai concorrenti, e la somma degli importi parziali delle singole voci di prezzo esposte, sarà rettificato il prezzo globale offerto.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Si invitano tutti i concorrenti, prima della presentazione dell'offerta, a prendere visione delle tempistiche di pagamento sulla sezione TRASPARENZA-Gestione dei pagamenti del sito istituzionale di Arpa Piemonte al seguente indirizzo <http://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/gestione-dei-pagamenti>.

**I costi relativi alla sicurezza propri dell'impresa**, dovranno anch'essi essere indicati in conformità al modello di cui all'Allegato 4/A o 4/B. Tali costi rappresentano la quota di oneri derivanti dall'adozione di tutte le misure necessarie per garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro (ad es. i costi per le visite mediche di controllo, per la sostituzione di apparati obsoleti e non conformi alle disposizioni normative in vigore, per gli eventuali DPI, per i corsi sulla sicurezza, per la rimozione di eventuali rischi presenti nei luoghi di lavoro ecc.).

#### **ART. 8 – INTEGRAZIONI DOCUMENTALI E SANZIONI**

In applicazione di quanto disposto dall'art. 46 comma 1 ter del D.Lgs. 163/2006 e dall'art. 39 del DL 90/2014 convertito con la legge n. 114/2014, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive che devono essere prodotti dai concorrenti, anche di soggetti terzi, in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria il cui importo viene fissato nell'1 per mille del valore dell'appalto ed il suo versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine perentorio, non superiore a dieci giorni naturali e consecutivi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nell'eventualità di inutile decorso di detto termine, il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione Appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

#### **ART. 9 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA ED ORGANI COMPETENTI**

**La gara sarà presieduta** nelle sedute pubbliche dal Dirigente della Struttura semplice "Ufficio Acquisiti beni e servizi" o da un suo sostituto, alla presenza di almeno un testimone e di un segretario verbalizzante.

<b>Operazioni</b>	<b>Organo competente</b>	<b>Modalità di svolgimento</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verifica dell'integrità e della tempestività di ricezione dei plichi esterni;</li> <li>- Apertura, per ognuno dei Concorrenti ammessi, del plico esterno;</li> <li>- Verifica della presenza e dell'integrità all'interno di ciascun plico esterno degli ulteriori plichi interni previsti (A / B);</li> <li>- Apertura, Concorrente per Concorrente, del Plico "A – DOCUMENTI" e verifica della completezza e regolarità della documentazione presentata;</li> <li>- Apertura di ciascun "PLICO B - OFFERTA ECONOMICA"; aggiudicazione provvisoria con riserva di verifica della congruità dell'offerta</li> </ul>	Presidente di gara	Seduta pubblica

Delle operazioni di cui sopra saranno redatti i relativi verbali che, insieme agli altri documenti di gara, rimarranno agli atti dell'Agenzia.

**Qualora al termine della verifica della documentazione amministrativa vi siano dei concorrenti che, a giudizio del Presidente del seggio di gara, non abbiano presentato la documentazione in modo completo, o l'abbiano presentata in forma tale da necessitare di verifiche o chiarimenti, si applica l'art. 8 del presente disciplinare. In caso di integrazione documentale, l'esame dei documenti atti a chiarire quelli già in possesso del Seggio di gara avverrà in seduta riservata come anche lo scioglimento motivato, in senso favorevole o sfavorevole, della relativa riserva di ammissione apposta dal Presidente di seggio nella precedente seduta pubblica.**

**Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di media nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.**

#### **ART 9 – CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

Non possono essere regolarizzati e, pertanto, **comportano esclusione**, gli inadempimenti del concorrente tali da rendere l'offerta irricevibile, quali la presentazione fuori termine, la non integrità del plico tale da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, la mancata

sottoscrizione dell'offerta o l'incertezza sul suo contenuto e/o provenienza, l'apposizione di termini o condizioni all'offerta, la presentazione di offerte alternative o incomplete.

Comporta inoltre esclusione il mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.lgs 163/2006, dal D.P.R. 207/2010 e dalle altre disposizioni di legge vigenti applicabili, salvo che le irregolarità siano possibile oggetto di regolarizzazione ai sensi dell'articolo 38 comma 2 bis del D.lgs 163/2006, come previsto dal precedente art. 7 del presente disciplinare.

#### **ART. 10 – PRESENZA DEI CONCORRENTI ALLE SEDUTE DI GARA**

Entro i limiti di capienza della sala, alle sedute pubbliche possono intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti dei concorrenti, o le persone munite di apposita delega, rilasciata dal legale rappresentante su carta intestata del concorrente, accompagnata da copia del documento d'identità del sottoscrittore.

#### **ART. 11 – ACCERTAMENTI**

Al Concorrente aggiudicatario ed al Concorrente che segue in graduatoria sarà inoltrata la richiesta della documentazione probatoria, atta a confermare quanto dichiarato in sede di gara in ordine al possesso dei requisiti indicati dal precedente punto 5.2. La loro prova avverrà nelle forme indicate dall'art. 79 del DRR 207/2010.

I Concorrenti in possesso delle richiamate qualificazioni SOA non saranno tenuti allo produzione della richiamata documentazione.

Se il concorrente che segue in graduatoria sarà una micro, piccola o media impresa non verrà richiesta documentazione probatoria.

#### **ART. 12 – AGGIUDICAZIONE**

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale in conformità a quanto previsto dall'art.81, comma 3, D.Lgs. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Le eventuali esclusioni, l'aggiudicazione definitiva e la stipulazione del contratto saranno comunicate ai soggetti e nelle modalità di cui all'art.79, comma 5 e 5bis del Codice, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicato dal concorrente in sede di offerta.

L'eventuale esclusione dell'aggiudicatario provvisorio comporterà la conseguente nuova aggiudicazione al secondo soggetto in graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la favorevole verifica del possesso dei prescritti requisiti, come previsto all'art.11, comma 8 del Codice.

In caso di sussistenza di cause ostative, l'Agenzia procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, riservandosi di chiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni.

**Entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione**, il soggetto aggiudicatario deve far pervenire ad Arpa Piemonte quanto segue:

- a) attestazione di avvenuta costituzione della cauzione definitiva, ai sensi dell' art. 113 del Codice;
- b) documentazione di prova dei requisiti richiesti;

- c) eventuale procura speciale, in originale o copia autentica, riferita al soggetto che ha sottoscritto le autodichiarazioni e/o l'offerta, se procuratore speciale; tale procura dovrà risultare valida dal tempo della sottoscrizione della documentazione e/o dell'offerta e sin d'allora tale da legittimare il sottoscrittore;
- d) gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge n. 136/2010;
- e) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- f) In caso di R.T.I. non costituito, l'atto notorio di costituzione del raggruppamento temporaneo con il quale le imprese conferiscono, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto mandatario, con relativa procura conferita al legale rappresentante del soggetto mandatario (Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante art. 37 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);

Per quanto concerne il certificato CCIAA, quello del casellario giudiziale, quello della cancelleria fallimentare del Tribunale e il DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva), sarà cura dell'Agenzia provvedere alla richiesta dei medesimi presso i competenti uffici.

**Solo per motivata e documentata impossibilità a fornire la prova entro il termine stabilito, il concorrente potrà, entro il medesimo termine, chiedere una proroga. Trascorso inutilmente tale termine è facoltà dell'Agenzia dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario.**

L'aggiudicazione non terrà luogo di contratto. Il contratto conseguente all'aggiudicazione sarà stipulato nelle forme di legge, nel rispetto di quanto disposto dall'art.11, comma 10 del Codice, con spese integralmente a carico dell'aggiudicatario medesimo, ivi comprese quelle previste dalla normativa vigente in materia di imposta di bollo. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla stipulazione contrattuale secondo gli usi del commercio.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, l'Amministrazione avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate, Arpa Piemonte avrà facoltà di escutere la cauzione provvisoria, di rivalersi per il maggior danno e di procedere all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario, sino al quinto migliore offerente in sede di gara. Il contratto sarà in tal caso stipulato alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato.

L'aggiudicazione definitiva non terrà comunque luogo di contratto; divenuta essa efficace e decorso il termine dilatorio di cui all'art.11, comma 10 del D.lgs. 163/2006, si procederà alla stipula del contratto in forma privatistica con spese integralmente a carico dell'aggiudicatario medesimo, ivi comprese quelle previste dalla normativa vigente in materia di imposta di bollo. **Nel contratto saranno inserite le seguenti clausole**, ai sensi dell'art. 2 del Codice di Comportamento Aziendale di Arpa Piemonte, approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014:

- ⇒ "I contraenti dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il sottoscrittore per conto di Arpa Piemonte ha ricevuto altre utilità di qualsivoglia genere dall'appaltatore, fatti salvi gli usi nei termini previsti dal codice di comportamento del committente approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014) ovvero conclusi ai sensi dell'art. 1342 del Codice Civile".
- ⇒ L'appaltatore dichiara di essere a conoscenza che il Piano di Prevenzione della Corruzione di Arpa Piemonte per il periodo 2015-2017 è consultabile alla pagina <https://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/altri-contenuti-1/disposizioni-per-la-prevenzione-e-la-repressione-della-corruzione-e-dellillegalita> e che è possibile segnalare, in via riservata,

eventuali fenomeni o sintomi corruttivi attraverso la seguente casella di posta elettronica: [trasparenza.anticorruzione@arpa.piemonte.it](mailto:trasparenza.anticorruzione@arpa.piemonte.it)

- ⇒ L'appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, si impegna, a pena di risoluzione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013 "Codice di Comportamento Generale" e dal Codice di Comportamento aziendale di Arpa Piemonte, approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014, pubblicati alla URL <https://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/dati-relativi-al-personale-1/codici-di-comportamento> e ben noti ad entrambi i contraenti.
- ⇒ L'appaltatore dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. 165/2001, così come interpretato nell'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013 e si impegna altresì a non effettuare assunzioni di personale tra i soggetti indicati dalla citata norma, ai sensi di quanto disposto dall'art. 14, comma 2 del DPR n. 62 del 16.04.2013."

### **ART. 13 – CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia degli obblighi assunti, l'aggiudicatario dovrà prestare in favore di Arpa Piemonte, ai sensi dell'art.113 del Codice, entro 10 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale, che preveda espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso di gara sia superiore al 10% della base d'asta, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% della base d'asta medesima.

L'importo della suddetta garanzia, inoltre, è ridotto del 50% per gli operatori economici accreditati ai sensi dell'art.75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare in sede di offerta, con dichiarazione successivamente verificabile, il possesso del requisito in questione.

### **ART 14 - ACCESSO AGLI ATTI**

Nel rispetto dei principi di cui agli artt. 22 ss. legge 18 agosto 1990, n. 241, per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa ed il suo imparziale svolgimento, l'Agenzia assicura a tutti i concorrenti che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, il diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi formati dall'Ente stesso o comunque utilizzati ai fini del presente procedimento.

Tutti gli atti sono pubblici, ad eccezione di quelli coperti da segreto o da divieto di divulgazione per espressa, motivata e comprovata dichiarazione del concorrente circa le informazioni che, nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, costituiscano segreti tecnici o commerciali. A tal riguardo, costituisce onere del concorrente indicare in sede di presentazione dell'offerta (mediante motivata e comprovata dichiarazione scritta) quali parti della medesima sono eventualmente coperte dal divieto di divulgazione, fermo restando quanto stabilito dall'art. 13, comma 6, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

### **ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA**

La partecipazione alla gara implica il trattamento dei dati personali da parte dell'Agenzia, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i..

I dati forniti, richiesti unicamente ai fini della costituzione del rapporto commerciale e del suo mantenimento, saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.

L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle predette finalità e nel rispetto delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale.

Responsabile del trattamento, fino al termine del procedimento di aggiudicazione della fornitura, sarà il Dirigente Responsabile della Struttura semplice Ufficio tecnico, nell'ambito del cui Ufficio i dati verranno custoditi e trattati, anche tramite incarico agli addetti degli Uffici stessi.

Alle imprese concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 dello stesso D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i.

I concorrenti e l'aggiudicatario avranno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso nel corso della gara e dell'esecuzione del contratto, non divulgandoli in alcun modo né utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla partecipazione alla gara ed all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste altresì relativamente a tutto il materiale predisposto ai fini della partecipazione alla gara ed all'esecuzione del contratto.

Le imprese saranno altresì responsabili per l'esatta osservanza delle norme suddette anche da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori, nonché da parte degli eventuali subappaltatori e dei dipendenti di questi ultimi.

#### **ART. 16 – COMUNICAZIONI**

Ove non diversamente specificato, l'Amministrazione effettuerà le comunicazioni ai concorrenti a mezzo di posta elettronica certificata o, in assenza, via fax.

Torino, lì

Il Dirigente Responsabile della Struttura Semplice  
"Acquisti beni e servizi"

---

(Dott.ssa Rossana Maria Caterina Giannone)