

Lettera invito a indagine di mercato

Servizio relativo ad accertamenti diagnostici, esami di laboratorio e visite mediche specialistiche nell'ambito della sorveglianza sanitaria di cui al D. Lgs. 81/2008. CIG ZA011B776B

PREMESSA

Ogni Concorrente interessato alla partecipazione dovrà far pervenire, esclusivamente con le modalità appresso indicate, all'Ufficio Protocollo dell'Agenzia per la Protezione Ambientale del Piemonte – Via Pio VII 9 – 10135 TORINO, **entro e non oltre le ore 12,00 (dodici) del giorno 16.12.2014**, i documenti di seguito dettagliatamente elencati.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Le richieste di eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della presente e dei suoi allegati, formulate in lingua italiana e recanti l'indicazione dell'oggetto e del numero CIG della presente procedura, dovranno essere trasmesse **a mezzo fax al n. 011.196.81541 oppure via Pec acquisti@pec.arpa.piemonte.it e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 11.12.2014**. Oltre tale scadenza non potrà essere garantita la comunicazione delle informazioni o dei chiarimenti.

I chiarimenti e/o le rettifiche saranno pubblicati, **entro e non oltre le ore 17,00 del 12.12.2014**, in formato elettronico, sul sito www.arpa.piemonte.it

E' pertanto onere degli Operatori economici visitare il suddetto sito internet prima della spedizione del plico di cui all'art. 7, onde verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dr. Roberto Vola e il Responsabile del subprocedimento di gara è la dott.ssa Rossana Maria Caterina Giannone (recapito unico per entrambe: tel. 011.19681540 fax 011.19681541 e-mail acquisti@arpa.piemonte.it Pec acquisti@pec.arpa.piemonte.it).

Il referente amministrativo della procedura di gara è il collaboratore amministrativo professionale Stefano Moirano (tel. 011.19680140 – fax. 011.19681541 - e-mail acquisti@arpa.piemonte.it)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990, il termine del procedimento è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare i seguenti allegati:

Allegato 1	Capitolato Speciale d'Appalto
Allegato 2	Autocertificazione requisiti di ammissione
Allegato 3	Modulo di dichiarazione individuale di idoneità morale
Allegato 4A	Modello di presentazione offerta economica Impresa singola
Allegato 4B	Modello di presentazione offerta economica raggruppamento costituendo o consorzio ordinario di concorrenti

Allegato 5A	Modello per accettazione clausole onerose Impresa singola
Allegato 5B	Modello per accettazione clausole onerose raggruppamento costituendo o consorzio ordinario di concorrenti

ART. 1 – DEFINIZIONI

Nel testo del presente Disciplinare valgono le seguenti definizioni:

- per "Agenzia" si intende Arpa Piemonte;
- per "Servizio" si intende il servizio in oggetto;
- per "Affidatario" si intende l'Operatore economico risultato affidatario del servizio;
- per "escluso" si intende il l'Operatore economico escluso;
- per "Legale rappresentante" si intende la persona con potere di rappresentare l'Operatore economico;
- per "Codice" si intende il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, attuativo delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e sue modificazioni e integrazioni;
- per "Regolamento" si intende il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti di cui al punto precedente, emanato con D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207;
- per "Capitolato Speciale" si intende il capitolato speciale di appalto (allegato 1);

ART. 2 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'appalto è regolato:

- a) dalla presente lettera di invito e dai suoi allegati;
- b) dall'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i., dai principi desumibili dal Codice medesimo e dal suo Regolamento di esecuzione ed attuazione, approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, nonché dagli articoli di detti Codice e Regolamento espressamente richiamati negli atti di gara;
- c) dal Codice Civile.

ART. 3 – OGGETTO, VALORE E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio relativo ad accertamenti diagnostici, esami di laboratorio e visite mediche specialistiche nell'ambito della sorveglianza sanitaria di cui al D. Lgs. 81/2008.

L'elenco delle sedi Arpa interessate, il numero di dipendenti e la tipologia di esami ai quali devono essere sottoposti, sono indicati nel capitolato speciale e suoi allegati.

L'importo a base dell'affidamento è pari ad € 9.700,00. L'importo complessivo, comprensivo dell'eventuale estensione della durata del termine contrattuale, è pari a 19.400,00. Le prestazioni sono esente IVA ex art. 10 DPR 633/72.

L'importo contrattuale sarà pari all'importo a base di gara, € 9.700,00, poiché il ribasso presentato sarà applicato sulle prestazioni di cui all'offerta economica.

Arpa Piemonte si riserva, a suo insindacabile giudizio, di estendere la durata contrattuale per ulteriori 12 mesi alle stesse condizioni contrattuali ed economiche dell'affidamento.

L'importo per gli oneri relativi alla sicurezza per rischi da interferenza è pari a zero (0).

ART. 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Nessun compenso o rimborso spese spetterà agli Operatori economici per la redazione delle offerte e per gli altri adempimenti previsti.

La presentazione di offerte alternative determinerà l'esclusione di tutte le offerte presentate dall'Operatore economico. Non saranno altresì ammesse offerte parziali, indeterminate, equivoche, condizionate o plurime, o comunque recanti eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura relativamente alle condizioni di gara e/o di appalto.

Non saranno infine ammesse offerte di importo uguale o maggiore a quello posto a base dell'affidamento.

Nel caso due o più Operatori economici presentino offerte di pari importo, e le offerte siano le migliori si procederà ai sensi dell'art. 77 del RD 827/24.

L'offerente è obbligato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

ART. 5 – REQUISITI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA

La partecipazione alla gara è riservata agli Operatori economici, in forma singola od associata, nonché alle aziende del Servizio sanitario nazionale.

Per partecipare alla gara i concorrenti devono possedere i requisiti/capacità di seguito citati.

5.1) Requisiti di ordine generale.

I concorrenti devono possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

5.2) Requisiti di idoneità professionale.

I soggetti concorrenti dovranno:

- a) essere in possesso di iscrizione nel Registro della Camera di commercio, per attività coerente con l'oggetto della gara, tranne che nell'ipotesi in cui non sussista l'obbligo di tale iscrizione, motivandone in tal i presupposti;
- b) se Cooperative, essere iscritte nell'apposito Registro prefettizio;
- c) se costituenti Consorzio fra Cooperative, essere iscritte nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero dello Sviluppo Economico.
- d) qualora trattasi di Operatore economico privato: essere autorizzati all'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto ai sensi della L.R. 5-11-1987 n. 55 e s.m.i.
- e) essere accreditati dal SSR.

Precisazioni sulle modalità di attestazione del possesso dei requisiti.

L'attestazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 5.1 e 5.2 deve essere effettuata mediante dichiarazioni rese conformemente ai pertinenti Allegato 2 e Allegato 3, preferibilmente utilizzando gli stessi modelli e comunque fornendo tutte le indicazioni in essi richieste. La firma in calce non necessita di autenticazione; tuttavia, ex art. 38, comma 3, DPR 28 Dicembre 2000, n. 445, occorre trasmettere, unitamente alle dichiarazioni, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni di cui alle lett. b), c) ed m ter) del comma 1 dell'art. 38 del Codice devono essere rese dai soggetti indicati nella lett. b) medesima. Detti soggetti possono avvalersi, per la presentazione delle dichiarazioni richieste, dell'apposito modello denominato "Allegato 3" che dovrà essere da essi sottoscritto e recare allegata copia di un loro documento di identità.

In alternativa, le suddette dichiarazioni di natura personale possono essere effettuate, ai sensi dell'art. 47, comma 2, DPR 445/2000, dal dichiarante sottoscrittore del modulo "Allegato 2", per conto di tutti i soggetti tenuti a renderle.

Nel caso di partecipazione in forma associata, i requisiti di cui ai punti 5.1 (requisiti di ordine generale) e 5.2 (requisiti di idoneità professionale) devono essere posseduti e dichiarati **a pena di esclusione**:

- per i consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per i quali il consorzio medesimo concorre;
- per i consorzi tra società cooperative di produzione o tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle singole imprese designate quali esecutrici;
- per i consorzi ordinari, dal consorzio, se già costituito, e dai singoli consorziati;
- per i raggruppamenti temporanei, sia costituiti che costituendi, da tutte le imprese raggruppate.

Nel caso di mancanza di requisiti richiesti anche soltanto in capo ad una sola impresa, viene escluso l'intero raggruppamento.

Si precisa infine che dovrà essere dichiarata, **a pena di esclusione**, la ripartizione dell'oggetto contrattuale tra le imprese raggruppate.

E' fatto divieto ai Concorrenti di partecipare in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I. Consorzi) ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o Consorzio, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di Imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34, 35, 36 e 37 del Codice, e delle Imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

L'attestazione dei requisiti nel caso di partecipazione di imprese in forma associata e di avvalimento deve essere effettuata preferibilmente mediante i pertinenti moduli allegati al presente documento o comunque fornendo tutte le indicazioni in essi richieste. La firma in calce non necessita di autenticazione; tuttavia, ex art. 38, comma 3, DPR 28 Dicembre 2000, n. 445, occorre trasmettere, unitamente alle dichiarazioni, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che i documenti, i certificati e le dichiarazioni sostitutive prodotti dagli Operatori economici in lingua diversa da quella italiana devono essere accompagnati in alternativa:

- da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale;
- da un'autocertificazione attestante la fedeltà della traduzione all'originale.

ART. 6 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'offerta dovrà pervenire, pena l'esclusione, all'Ufficio Protocollo di ARPA Piemonte, Via Pio VII n. 9, 10135 Torino, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16.12.2014.

- a) a mezzo del Servizio Postale;
- b) a mezzo di Agenzia autorizzata;
- c) a mano, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30.

In tutti e tre i casi farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricevimento all'Ufficio Protocollo dell'Agenzia.

A seguito della consegna effettuata con le modalità di cui al punto c) sarà rilasciata, su richiesta, regolare ricevuta.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Arpa Piemonte ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del Concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, non si riterrà valida alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva e non sarà consentita la presentazione di altra offerta.

ART. 7 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione l'Operatore economico dovrà presentare **n. 1 plico chiuso, a pena di esclusione**, con sigilli o nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura, e recante sul frontespizio i seguenti dati:

- La ragione sociale e l'indirizzo dell'offerente;
- l'oggetto della procedura *“Servizio relativo ad accertamenti diagnostici, esami di laboratorio e visite mediche specialistiche nell'ambito della sorveglianza sanitaria”*
- Il numero CIG ZA011B776B identificativo della procedura.

Si precisa che, in caso di invio del plico tramite agenzie di recapito o corrieri privati autorizzati, costituisce onere del concorrente che le diciture di cui sopra siano presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico predisposto dal concorrente.

Il plico dovrà **CONTENERE**:

- una busta denominata “PLICO A - DOCUMENTI”;
- una busta denominata “PLICO B - OFFERTA ECONOMICA”;

predisposte con le modalità di seguito indicate.

ART. 7.1 – “PLICO A – DOCUMENTI”

Detto plico, debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, nonchè recante sul frontespizio la dicitura “PLICO A – DOCUMENTI” e l'indicazione della ragione sociale, dell'indirizzo dell'offerente, dell'oggetto e del numero CIG del presente affidamento, dovrà contenere a pena di esclusione:

- a) le dichiarazioni concernenti gli elementi di ammissione di cui al precedente art. 5, redatte preferibilmente secondo i modelli allegati sub 2 - 3;
- b) le dichiarazioni di accettazione delle clausole onerose, redatte preferibilmente secondo il modello allegato sub 5a/5b;
- c) l'indicazione delle parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi nel rispetto della disciplina contenuta nell'art.118 del Codice, preferibilmente resa utilizzando il modulo allegato sub.2;
- d) copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del/i sottoscrittore/i (ai sensi dell'art.38, D.P.R. 28.12.2000, n.445) delle varie dichiarazioni;

ART. 7.2 – “PLICO B – OFFERTA ECONOMICA”

Detto plico, debitamente chiuso con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e recante sul frontespizio la dicitura “PLICO B – OFFERTA ECONOMICA”, nonché l'indicazione della ragione sociale, dell'indirizzo dell'offerente, dell'oggetto e del numero CIG, dovrà contenere esclusivamente l'offerta economica.

Tale offerta, redatta in bollo (1 bollo da € 16 ogni 4 facciate), sarà preferibilmente formulata utilizzando l'allegato 4A “Modello di presentazione offerta economica Impresa singola”; oppure 4B “Modello di presentazione offerta economica raggruppamento costituendo o consorzio ordinario di concorrenti”, ma dovrà comunque contenere tutti gli elementi riportati in detta modulistica.

I Concorrenti dovranno presentare **un'unica percentuale di ribasso** sugli importi degli accertamenti indicati nell'allegato 1 al capitolato speciale, indicando altresì l'importo del singolo accertamento rideterminato a seguito del ribasso. Si terranno in considerazione gli importi fino alla seconda cifra decimale senza arrotondamenti. La percentuale di ribasso presentata verrà altresì applicata sul nomenclatore tariffario regionale, qualora nel corso del contratto si ravvisi la necessità di procedere ad accertamenti non previsti nel capitolato speciale.

L'offerta dovrà essere siglata o firmata in ogni pagina e per esteso nell'ultima pagina:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentate/procuratore speciale dell'impresa medesima;
- in caso di RTI costituito o di Consorzio, dal legale rappresentate/procuratore speciale dell'impresa mandataria o del Consorzio;
- in caso di RTI o di Consorzi non costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentate/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande.

L'offerta dovrà essere presentata esclusivamente in lingua italiana ed espressa in cifre ed in lettere ove richiesto, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile da parte dell'Agenzia Appaltante. Eventuali correzioni o cancellature dovranno essere vidimate con timbro e firma del sottoscrittore dell'offerta.

I costi relativi alla sicurezza, specifici per il servizio oggetto della presente procedura, dovranno anch'essi essere indicati in conformità ai modelli di cui agli allegati 4A – 4B. Si precisa che tali costi non sono quelli derivanti da eventuali interferenze ma rappresentano la quota relativa al presente appalto degli oneri generali aziendali di sicurezza che ricadono sul datore di lavoro come

conseguenza della sua diretta responsabilità verso i propri dipendenti, e cioè che derivano dall'adozione di tutte le misure necessarie per garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro (ad es. i costi per le visite mediche di controllo, per la sostituzione di apparati obsoleti e non conformi alle disposizioni normative in vigore, per gli eventuali DPI, per i corsi sulla sicurezza, per la rimozione di eventuali rischi presenti nei luoghi di lavoro ecc.).

Ai sensi dell'art. 87, comma 4, D.Lgs. n.163/2009 e s.m.i. potranno essere sottoposte a verifica di congruità le offerte nelle quali manchi l'indicazione dei costi di sicurezza oppure sia previsto un valore ritenuto non adeguato.

L'offerente è obbligato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

ART. 8 - INTEGRAZIONI DOCUMENTALI E SANZIONI

In applicazione di quanto disposto dall'art. 46 comma 1 ter e dall'ivi richiamato art. 38 comma 2 bis del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive che devono essere prodotte dagli Operatori economici, obbliga che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria dell'uno per mille del valore della gara.

In tal caso, la Stazione Appaltante assegna all'Operatore economico un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nell'eventualità di inutile decorso di detto termine, il concorrente è escluso.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione Appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

ART. 9 – AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

Acquisito il parere tecnico del responsabile del procedimento, l'affidamento sarà effettuato a favore dell'Operatore economico che ha presentato il la più alta percentuale di ribasso sugli esami di cui all'allegati 1 del capitolato.

In considerazione del valore del servizio:

- l'apertura e la valutazione delle offerte avverrà in seduta riservata;
- non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 11 c. 10 del D. Lgs. n. 163/2006.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale in conformità a quanto previsto dall'art.81, comma 3, D.Lgs. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Il contratto sarà stipulato a mezzo di lettera contratto.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la favorevole verifica del possesso dei prescritti requisiti, come previsto all'art.11, comma 8 del Codice.

In caso di sussistenza di cause ostative, l'Agenzia procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, riservandosi di chiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni.

Entro il termine perentorio di quindici giorni solari decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, il soggetto aggiudicatario deve far pervenire ad Arpa Piemonte quanto segue:

- a) eventuale attestazione di avvenuta costituzione della garanzia di esecuzione del contratto (cauzione definitiva), ai sensi dell' art. 113 del Codice;
- b) eventuale procura speciale, in originale o copia autentica, riferita al soggetto che ha sottoscritto le autodichiarazioni e/o l'offerta, se procuratore speciale; tale procura dovrà risultare valida dal tempo della sottoscrizione della documentazione e/o dell'offerta e sin da allora tale da legittimare il sottoscrittore;
- c) gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge n. 136/2010;
- d) In caso di R.T.I. non costituito, l'atto notorio di costituzione del raggruppamento temporaneo con il quale le imprese conferiscono, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto mandatario, con relativa procura conferita al legale rappresentante del soggetto mandatario (Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante art. 37 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);

Solo per motivata e documentata impossibilità a fornire in tutto o in parte quanto sopra richiesto entro il termine stabilito, il concorrente potrà, entro il medesimo termine, chiedere una proroga. Trascorso inutilmente il termine iniziale o, eventualmente, quello di proroga, l'Agenzia dichiarerà la decadenza dell'aggiudicatario.

La mancata stipulazione del contratto per fatto del soggetto aggiudicatario, fermi restando a carico dell'aggiudicatario inadempiente ogni spesa e/o danno consentirà ad Arpa di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare il contratto. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

ART 10 - ACCESSO AGLI ATTI

Nel rispetto dei principi di cui agli artt. 22 ss. legge 18 agosto 1990, n. 241, per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa ed il suo imparziale svolgimento, l'Agenzia assicura a tutti i soggetti che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, il diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi formati dall'Ente stesso o comunque utilizzati ai fini del presente procedimento.

Tutti gli atti sono pubblici, ad eccezione di quelli coperti da segreto o da divieto di divulgazione per espressa, motivata e comprovata dichiarazione del concorrente circa le informazioni che, nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, costituiscano segreti tecnici o commerciali. A tal riguardo, costituisce onere del concorrente indicare in sede di presentazione dell'offerta (mediante motivata e comprovata dichiarazione scritta) quali parti della medesima sono eventualmente coperte dal divieto di divulgazione, fermo restando quanto stabilito dall'art. 13, comma 6, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

La partecipazione implica il trattamento dei dati personali da parte dell'Agenzia, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i..

I dati forniti, richiesti unicamente ai fini della costituzione del rapporto commerciale e del suo mantenimento, saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.

L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle predette finalità e nel rispetto delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale.

Responsabile del trattamento, fino al termine del procedimento di aggiudicazione della fornitura, sarà il Dirigente Responsabile dell'Ufficio Provveditorato e Tecnico dell'Agenzia, nell'ambito del cui Ufficio i dati verranno custoditi e trattati, anche tramite incarico agli addetti degli Uffici stessi.

Alle imprese concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 dello stesso D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i.

I concorrenti e l'aggiudicatario avranno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso nel corso del procedimento di affidamento e dell'esecuzione del contratto, non divulgandoli in alcun modo né utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla partecipazione alla gara ed all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste altresì relativamente a tutto il materiale predisposto ai fini della partecipazione ed all'esecuzione del contratto.

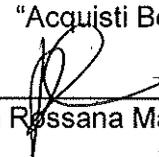
Gli Operatori economici saranno altresì responsabili per l'esatta osservanza delle norme suddette anche da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori, nonché da parte degli eventuali subappaltatori e dei dipendenti di questi ultimi.

ART. 12 – COMUNICAZIONI

L'Amministrazione effettuerà le comunicazioni ai concorrenti a mezzo Pec, salvo diversa indicazione dei medesimi.

Torino, li 17/11/2014

Il Dirigente Responsabile della Struttura
Semplice
"Acquisti Beni e Servizi"



(Dott.ssa Rossana Maria Caterina
GIANNONE)

