

**Condizioni particolari di fornitura
RDO n. 2933588**

FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO DI CONSUMO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, COMPRESIVO DI COMODATO D'USO DEI RELATIVI DISPENSATORI, PER I SERVIZI IGIENICI E LABORATORI DELLE DIVERSE SEDI DELL'AGENZIA – CIG 9031429AF9

INDICE

| | |
|----------------|--|
| ART. 1 | Premessa – Informazioni generali |
| ART. 2 | Oggetto, durata e importo della gara |
| ART. 3 | Caratteristiche tecnico-qualitative dei prodotti forniti |
| ART. 4 | Sopralluogo |
| ART. 5 | Requisiti di partecipazione alla gara |
| ART. 6 | Modalità di partecipazione – documentazione amministrativa |
| ART. 7 | Soccorso istruttorio |
| ART. 8 | Offerta tecnica |
| ART. 9 | Campionatura |
| ART. 10 | Aggiudicazione e perfezionamento del contratto |
| ART. 11 | Foro competente – controversie |
| ART. 12 | Tracciabilità dei flussi finanziari |
| ART. 13 | Clausola finale |
| ART. 14 | Trasparenza – anticorruzione |

Costituiscono parte integrante del presente documento i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Capitolato tecnico e seguenti allegati:
- Allegato 2 – Elenco distributori in comodato d'uso suddiviso per immobili e numero personale attivo
- Allegato 3 – Fabbisogno annuale presunto
- Allegato 4 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

ART. 1 - PREMESSA – INFORMAZIONI GENERALI

Le presenti Condizioni particolari di RDO contengono le condizioni e le modalità di partecipazione alla procedura di cui in premessa, le prescrizioni per la redazione dell'offerta, le modalità di aggiudicazione della fornitura al prezzo più basso (art.95, comma 4, D.Lgs n. 50/2016) e del perfezionamento del contratto.

La procedura in oggetto è stata indetta con Determinazione Dirigenziale Responsabile Vicario del Dipartimento Affari Amministrativi e Personale n. 917 del 23/09/2021.

L'appalto è soggetto alle disposizioni previste dalle presenti condizioni particolari di RDO, dalle condizioni generali di fornitura, dalle Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione e dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da CONSIP oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme e condizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dalle norme del codice civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

Le Condizioni particolari riportate nel presente documento, nei suoi allegati e nella restante documentazione di gara, si riferiscono alla RDO in oggetto e si intendono accettate dai partecipanti alla RDO. Tali condizioni, inoltre, prevalgono in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle **Condizioni Generali di Contratto relative al Bando Forniture specifiche per la sanità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.**

Si precisa quanto segue:

- l'offerta economica deve essere sottoscritta con apposizione di firma digitale;
- per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs n. 82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati da DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificare la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo, messi a disposizione dal proprio Ente certificatore;
- nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es. offerta in caso di RTI o co-amministratori con firma congiunta), il Sistema Me.PA gestisce sia le firme parallele sia le firme nidificate.

Le richieste di eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto delle presenti condizioni particolari di fornitura e dei suoi allegati, formulate in lingua italiana e recanti l'indicazione dell'oggetto e del numero di RDO, **dovranno essere trasmesse con le modalità di seguito riportate:**

- **CHIARIMENTI:** Le risposte ai chiarimenti, formulati entro il verranno pubblicati **esclusivamente** attraverso l'apposita funzionalità del portale entro il 12/01/2022. Oltre il termine indicato non verrà fornito alcun ulteriore chiarimento.
E' pertanto onere dei Concorrenti visitare il suddetto portale acquistinretepa.it prima della presentazione della propria offerta, onde verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.
- **RICHIESTE:** Le richieste ai Concorrenti antecedenti alla stipulazione del contratto avverranno **esclusivamente** attraverso l'apposita funzionalità del portale.

A seguito della stipulazione del contratto le comunicazioni avverranno a mezzo PEC.

L'Agenzia si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni.

Relativamente agli obblighi di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i., si precisa che le prestazioni oggetto di appalto comportano limitati rischi interferenziali che non implicano oneri interferenziali specifici.

- E' designato quale R.U.P. (Responsabile unico del procedimento) ai sensi e per gli effetti di cui al l'art. 31 del DLgs 50/2016, il Dirigente Responsabile della Struttura Semplice "Acquisti Beni e servizi" Dr. Massimo Boasso (tel. 011.19681540 e-mail acquisti@arpa.piemonte.it)
- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990, il termine del procedimento è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

ART. 2 – OGGETTO, DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

E' oggetto della presente procedura negoziata con RDO sul Mercato Elettronico di Consip S.p.A., **la fornitura di materiale igienico di consumo, a ridotto impatto ambientale, comprensivo di comodato d'uso dei relativi dispensatori per i servizi igienici ed i laboratori dell'Agenzia.**

Per la fornitura in oggetto è presente il documento sui criteri ambientali minimi recante criteri ambientali minimi per l'affidamento dei servizi di Pulizia di edifici ed altri ambienti ad uso civile;

Criteri ambientali minimi per le forniture di:

- detergenti per le pulizie ordinarie delle superfici;
- detergenti per le pulizie periodiche e straordinarie delle superfici;
- detergenti e prodotti in carta tessuto per l'igiene Personale recepito con DM n. 51 29 gennaio 2021

L'importo triennale a base di gara e soggetto a ribasso, è pari complessivamente a € 105.000,00 oneri fiscali esclusi.

È applicabile il meccanismo dell'esclusione automatica delle offerte anomale, secondo quanto previsto dall'art 97, del D.Lgs 50/2016. Si dà atto che i calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque e che l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia è individuata ai sensi del comma 2 e commi 2bis e 2ter dell'art. 97 D.Lgs 50/2016. L'esclusione automatica non opera quando il n° delle offerte ammesse è inferiore a cinque.

Il valore dell'appalto, comprensivo del valore dell'opzione di ripetizione del servizio per dodici mesi, pari ad Euro 35.000,00, ammonta ad €. 140.000,00 oltre Iva.

Gli oneri sicurezza sono pari ad € 50,00 (60,50 o.f.c.).

ART.3 – CARATTERISTICHE TECNICO QUALITATIVE DEI PRODOTTI FORNITI

Le consegne dovranno essere effettuate agli indirizzi specificati nell'allegato 2.

La descrizione, la quantità presunta e le specifiche tecniche dei prodotti richiesti è indicata nel capitolato tecnico (art. 3).

Tali specifiche tecniche rappresentano i requisiti minimi ammessi affinché l'offerta possa essere presentata e costituiranno oggetto della verifica di conformità della fornitura.

La Ditta aggiudicataria resterà vincolata al pieno rispetto delle norme e prescrizioni delle presenti Condizioni particolari di fornitura per tutta la durata della fornitura.

L'aggiudicazione si concluderà con il caricamento a sistema del documento di accettazione dell'offerta da parte della Stazione appaltante, come specificato all'art. 52 comma 3 delle Regole del sistema di e-procurement della P.A.

Questa Agenzia si riserva a proprio insindacabile giudizio la facoltà di non affidare la fornitura senza che ciò possa comportare pretese di sorta da parte delle ditte partecipanti.

Arpa Piemonte si riserva la facoltà di subordinare l'aggiudicazione e la stipula del contratto alla verifica della congruità e dell'economicità dell'offerta nell'ambito del mercato di settore.

L'Agenzia si riserva inoltre il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o conveniente in relazione all'oggetto contrattuale e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

ART. 4 - SOPRALLUOGO

I concorrenti, qualora ne ravvisino la necessità, avranno facoltà di effettuare un sopralluogo presso le sedi elencate nell'allegato 2

I concorrenti dovranno prenotare il sopralluogo inviando specifica richiesta a mezzo posta elettronica all'indirizzo acquisti@arpa.piemonte.it oppure via fax al n. 011-19681541, precisando la propria denominazione/ragione sociale, i propri recapiti di telefono, telefax ed e-mail, nonché allegando copia fotostatica del documento di identità della persona incaricata ad effettuare il sopralluogo, fino a 5 giorni prima della scadenza della presentazione delle offerte.

Arpa Piemonte provvederà a contattare i concorrenti che ne hanno fatto richiesta entro i successivi 2 giorni convenendo le date del sopralluogo.

Si precisa che il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante dell'impresa o da soggetto dallo stesso allo scopo delegato.

La Stazione Appaltante darà riscontro a ciascuna richiesta fornendo al contempo le indicazioni di dettaglio necessarie, utilizzando i recapiti indicati dai richiedenti.

Si precisa infine quanto segue:

- in conseguenza dell'espletamento delle attività di verifica in loco, non potrà essere avanzata dai partecipanti alcuna pretesa di compenso e/o rimborso;
- per eventuali sopraggiunti motivi tecnici e/o organizzativi, i suindicati siti e tempistiche oggetto di sopralluogo potranno subire variazioni che saranno tempestivamente comunicate ai concorrenti ai recapiti forniti da questi ultimi in sede di richiesta di partecipazione al sopralluogo medesimo.

ART. 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o raggruppati o consorzi ai sensi dell'art.45 del D.Lgs. 50/2016.

L'offerente ai fini della partecipazione alla procedura di gara deve possedere i seguenti requisiti tecnico-professionali:

1. i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 lett.a del D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'iscrizione alla CCIAA per attività coerente con l'oggetto della presente procedura;
2. il possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle seguenti norme europee:
 - conformità alle norme UNI EN ISO 9001:2008 (sistema di gestione della qualità);
 - conformità alle norme UNI EN ISO 14001 (certificazione ambientale)L'attestazione del possesso di tali requisiti deve essere fornita mediante dichiarazione resa conformemente al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui all'allegato 4, fornendo tutte le indicazioni in esso richieste.
3. i requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 83 lett.c del D.Lgs. 50/2016 ed in particolare deve avere realizzato nel triennio antecedente la data di pubblicazione della RDO, a favore di soggetti pubblici o privati, prestazioni analoghe a quelle del presente appalto per un valore non inferiore a €. 49.500,00.
L'importo richiesto può essere conseguito con un singolo contratto o con la somma di massimo tre contratti.
Il fatturato specifico dovrà essere attestato specificando l'elenco dei principali contratti regolarmente eseguiti con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari.

L'attestazione del possesso della capacità economica e tecnica deve essere fornita mediante dichiarazione resa conformemente al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui all'allegato 2, fornendo tutte le indicazioni in esso richieste.

Le cause di esclusione della gara sono stabilite dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART.6 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA - DOCUMENTAZIONE MMINISTRATIVA

L'offerta telematica dovrà essere presentata secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione, dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da CONSIP e dalle condizioni stabilite nelle presenti Condizioni particolari di RDO.

L'importo dell'offerta economica deve essere riferito al canone triennale dell'intera fornitura.

Il termine ultimo di presentazione delle offerte è da intendersi come "data limite di presentazione delle offerte" presente a sistema.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara saranno escluse.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera questa stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamento di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale degli acquisti della pubblica amministrazione disponibile all'indirizzo: **www.acquistiinretepa.it**. Questa Agenzia si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del portale.

In particolare, qualora durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il portale acquisti della pubblica amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la stazione appaltante valuterà, in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata, la necessità di sospendere la procedura di gara.

La riapertura dei termini avverrà solo qualora l'indisponibilità oggettiva del sistema abbia avuto riflessi sul rispetto dei termini minimi per la presentazione delle offerte di cui al D.Lgs 50/2016.

La documentazione amministrativa da presentare è la seguente:

- 1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE):** l'assenza delle cause di esclusione ed il possesso dei requisiti di partecipazione deve essere oggetto di autodichiarazione da parte dei concorrenti mediante compilazione, sottoscrizione e presentazione a sistema di tale documento firmato digitalmente. **(a pena di esclusione)**
- 2. PASS-OE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, in ottemperanza alla Deliberazione n.111 del 20/12/12, previa registrazione on line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.anticorruzione.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la gara. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione. **Nel caso di partecipazione in RTI, ATI, Consorzio GEIE, Avvalimento, non potrà essere scelto il "ruolo" Operatore Economico Individuale, ma il corrispondente ruolo compilando i dati richiesti per le imprese mandanti, associate, ausiliarie o di cui ci si intende avvalere in maniera tale da consentire i controlli anche sulle suddette imprese.**

- 3. cauzione provvisoria:** attestazione in originale di avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, a garanzia della stipula del contratto pari ad €. 1.050,00 predisposta con le modalità prescritte dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.,

L'importo della cauzione tiene in considerazione le riduzioni previste per il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO14001.

L'operatore economico deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria prevista dall'art.93 D.L.gs.50/2016 .

- 4. impegno di un fideiussore,** (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs. n. 385/1993, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria), ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.L.gs.50/2016 e s.m.i., a rilasciare la garanzia per l'esecuzione dell'appalto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario (cauzione definitiva);

La presentazione dell'impegno non è dovuta qualora il concorrente rientri nella categoria delle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'operatore economico deve produrre, con riferimento al firmatario del soggetto garante copia in formato elettronico del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione (ad es. procura).

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'art.103, comma 9, del D.L.gs. 50/2016.

Precisazioni in ordine alle dichiarazioni afferenti ai motivi di esclusione

In relazione ai motivi di esclusione, ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si rammenta che:

- vanno dichiarate tutte le condanne penali, tutte le violazioni contributive, tutti i reati per i quali fossero intervenute sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena ex art. 444 e segg., c.p.p., al fine di riservare alla stazione appaltante la valutazione di gravità o meno dell'illecito,

per l'eventuale esclusione. In caso di omessa dichiarazione, quindi, la causa di esclusione non è solo quella, sostanziale, dell'essere stata commessa una grave violazione, ma anche quella, formale, di aver omesso una dichiarazione prescritta dal bando" (così Cons. Stato, sez. VI, 4 agosto 2009, n. 4906);

- in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, si procederà a quanto stabilito al comma 12 del citato art. 80, oltre a quant'altro stabilito dalla normativa vigente;
- per il contenuto delle attestazioni da dichiarare il concorrente dovrà attenersi a quanto previsto dal DGUE Documento di gara unico europeo;
- le dichiarazioni relative ai requisiti di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. devono essere riferite a tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza ed al direttore tecnico (quest'ultimo, ove presente), nonché agli altri soggetti indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed all'eventuale procuratore speciale che sottoscrive digitalmente la documentazione amministrativa e/o l'offerta e in ogni caso devono essere riferite a tutti i soggetti di cui all'art. 80 citato in relazione al tipo di impresa o società concorrente, inclusi eventuali procuratori muniti di poteri di gestione e di rappresentanza generali, sì da renderli assimilabili agli amministratori della società.
- in caso di partecipazione in Consorzio oppure di R.T.I., le dichiarazioni dovranno essere presentate:
 - in caso di costituendo Consorzio ordinario di concorrenti di cui al comma 2, lettera e) dell'art. 45 D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
 - in caso di Consorzio ordinario già costituito di cui al comma 2, lettera e) dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, dal Consorzio medesimo e da ciascuna delle imprese consorziate;
 - in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che per esso partecipano alla presente procedura;
 - in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte.

ART. 7 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

- Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.
- L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:
 - -il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
 - -l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- -la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- -la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- -la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. 50/2016) sono sanabili.
- Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
- Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
- In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.
- **Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.**

ART. 8 OFFERTA TECNICA

In sede di presentazione dell'offerta tecnica l'operatore economico dovrà presentare:

- scheda tecnica di tutti i prodotti offerti da caricare direttamente sul portale del mercato elettronico, contenente le indicazioni del nome commerciale, marca dei prodotti offerti e dalle quali siano rilevabili le caratteristiche tecniche richieste dal capitolato tecnico (art.3).

Qualora si riscontrino delle difformità dei prodotti offerti rispetto alle specifiche evidenziate, l'offerta sarà esclusa.

ART. 9 – CAMPIONATURA

Oltre l'offerta, l'operatore economico deve presentare campionatura dei seguenti prodotti:

- n.1 dispensatore portarotolo asciugamani;
- n.1 dispensatore detergente mani;
- n.1 rotolo carta mani per dispensatore;
- n.1 rotolo carta igienica formato famiglia per sede di Ivrea;
- n.1 rotolo carta igienica per dispensatore;
- n.1 disinfettante mani per laboratori

I campioni devono riportare il codice del prodotto corrispondente a quello indicato nella documentazione tecnica.

I campioni presentati rimarranno depositati per tutto il periodo del contratto di fornitura al fine di verificare la conformità delle singole consegne agli stessi.

Il plico contenente la campionatura dovrà riportare all'esterno i dati dell'operatore economico offerente e l'oggetto della gara.

I campioni devono pervenire all'Ufficio Protocollo di Arpa Piemonte, esclusivamente nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, entro i termini previsti per la presentazione delle offerte al seguente indirizzo: Arpa Piemonte, Via Pio VII n.9 – 10135 Torino.

ART. 10 AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge.

L'aggiudicazione, si concluderà con il caricamento a sistema del documento di accettazione dell'offerta da parte della Stazione appaltante, come specificato all'art. 52 comma 3 delle Regole del sistema di e-procurement della P.A..

L'aggiudicatario dovrà, **entro e non oltre quindici giorni** dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione della Stazione Appaltante, presentare:

- a) **cauzione definitiva** a garanzia dell'esatto adempimento del contratto, in ottemperanza ed in conformità al disposto di cui all'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. (tale garanzia viene svincolata alla scadenza del contratto previo accertamento della regolare esecuzione del medesimo);
- b) comunicazione degli ulteriori eventuali dati che ai sensi della documentazione di gara devono essere richiesti in fase di aggiudicazione;

Solo per motivata e documentata impossibilità a fornire in tutto o in parte quanto sopra richiesto entro il termine stabilito, il concorrente potrà, entro il medesimo termine, chiedere una proroga.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, l'Amministrazione avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate, Arpa Piemonte avrà facoltà di rivalersi per il maggior danno e di procedere all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario, sino al quinto migliore offerente in sede di gara. Il contratto sarà in tal caso stipulato alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato.

ART. 11 - FORO COMPETENTE – CONTROVERSIE

Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in via esclusiva è quella del Foro di Torino.

ART. 12 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La Ditta affidataria assume, pena la nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge n. 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), l'affidatario dovrà comunicare a questa Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui al comma 1 del medesimo articolo, entro sette giorni dalla loro accensione ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Arpa Piemonte si riserva di verificare in capo all'affidatario che, nei contratti con eventuali subappaltatori e subcontraenti, sia inserita, a pena di nullità, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010.

ART. 13 – CLAUSOLA FINALE

Con l'accettazione delle norme delle presenti Condizioni particolari di fornitura l'Aggiudicatario ha dichiarato di aver preso conoscenza di tutte le relative clausole, che approva specificatamente, singolarmente, nonché nel loro insieme.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento dell'appalto da parte di Arpa Piemonte e dell'Aggiudicatario non costituisce in alcun caso rinuncia ai diritti spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione ordinaria.

ART. 14 – TRASPARENZA - ANTICORRUZIONE

Nel contratto saranno inserite le seguenti clausole, ai sensi dell'art. 2 del Codice di Comportamento Aziendale di Arpa Piemonte, approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014:

- ⇒ "I contraenti dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il sottoscrittore per conto di Arpa Piemonte ha ricevuto altre utilità di qualsivoglia genere dall'appaltatore, fatti salvi gli usi nei termini previsti dal codice di comportamento del committente approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014) ovvero conclusi ai sensi dell'art. 1342 del Codice Civile".
- ⇒ L'appaltatore dichiara di essere a conoscenza che il Piano di Prevenzione della Corruzione di Arpa Piemonte per il periodo 2021-2023 è consultabile alla pagina <https://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/altri-contenuti-1/disposizioni-per-la-prevenzione-e-la-repressione-della-corruzione-e-dellilegalita> e che è possibile segnalare, in via riservata, eventuali fenomeni o sintomi corruttivi attraverso la seguente casella di posta elettronica: trasparenza.anticorruzione@arpa.piemonte.it
- ⇒ L'appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, si impegna, a pena di risoluzione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013 "Codice di Comportamento Generale" e dal Codice di Comportamento aziendale di Arpa Piemonte, approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014, pubblicati alla URL <https://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/dati-relativi-al-personale-1/codici-di-comportamento> e ben noti ad entrambi i contraenti.
- ⇒ L'appaltatore dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. 165/2001, così come interpretato nell'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013 e
- ⇒ si impegna altresì a non effettuare assunzioni di personale tra i soggetti indicati dalla citata norma, ai sensi di quanto disposto dall'art. 14, comma 2 del DPR n. 62 del 16.04.2013."

II DIRIGENTE RESPONSABILE



DELLA STRUTTURA SEMPLICE
ACQUISTI BENI E SERVIZI
(Dr Massimo Boasso)
FIRMATO IN ORIGINALE