

RELAZIONE ISTRUTTORIA RELATIVA ALL'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO TRIENNALE DI RECEPTION PER LE SEDI DELL'AGENZIA SITE IN TORINO, CUNEO E GRUGLIASCO ELABORATA AI SENSI DELL'ART. 279 DEL D.P.R. 207/2010

DESCRIZIONE DELL'OGGETTO DEL SERVIZIO E DELLA SUA FINALITA'

Arpa Piemonte dispone di una presenza capillare sul territorio regionale ed ogni sede territoriale presenta specifiche peculiarità ed esigenze.

In particolare, presso la sede regionale sita in Torino Via Pio VII 9 è necessario garantire un servizio di reception che fornisca all'utenza interna ed esterna numerosi e variegati servizi quali, ad esempio, gestione del centralino, custodia delle chiavi, parco auto, piccoli interventi tecnici in situazioni di emergenza, smistamento pacchi e corrispondenza.

Gli addetti devono possedere una buona predisposizione al contatto con il pubblico, devono avere una conoscenza approfondita dell'organizzazione interna dell'Agenzia, e devono inoltre possedere una certa dimestichezza nell'uso del pc, in particolare dei seguenti applicativi: Microsoft Office Word, Excel, client di posta elettronica ed Internet.

Analoga attività, seppur meno complessa a causa del minor afflusso di personale e visitatori, si svolge nelle sedi di Grugliasco e Cuneo.

I contratti attualmente in essere scadranno il 31 marzo 2022 e pertanto si rende necessario provvedere ad una nuova acquisizione.

Trattandosi di un servizio continuativo ed indispensabile per l'Agenzia si ritiene di stimare una durata dell'appalto di tre anni con opzione di estensione ad ulteriori 24 mesi.

Per il servizio di reception è assente una specifica Convenzione Consip ed è conseguentemente necessario avviare un procedimento di acquisizione ad hoc.

Con mail del 27/05/2021 è stato richiesto alle sedi di Cuneo e Grugliasco di verificare le prestazioni attualmente svolte presso le loro sedi e di segnalare eventuali necessità di variazione o integrazione delle medesime.

QUADRO ECONOMICO DI SPESA:

Il quadro economico dell'appalto del servizio di reception per le sedi dell'Agenzia site in Torino, Cuneo e Grugliasco è stato stimato calcolando la base d'asta dell'ultima procedura svolta e rivalutandola in base al tasso di rivalutazione % ISTAT pari al 2,5%.

LOTTO 1 TORINO

Euro 414.400,00 tre anni

Euro 276.266,66 estensione due anni

Euro 61.250,00 opzione incremento personale Lotto 1 reception centrale

Euro 90.000,00 opzione incremento personale Lotto 1 reception centro funzionale

Euro 150,00 oneri per la sicurezza totali (3 anni) + Euro 100,00 (2 anni)

Euro 842.166,66 oltre iva VALORE COMPLESSIVO LOTTO 1

LOTTO 2 CUNEO

Euro 130.200,00 tre anni

Euro 86.800,00 opzione estensione due anni

Euro 150,00 oneri per la sicurezza totali (3 anni) + Euro 100,00 (2 anni)

Euro 217.250,00 VALORE COMPLESSIVO LOTTO 2

LOTTO 3 GRUGLIASCO

Euro 167.400,00 tre anni

Euro 111.600,00 opzione estensione due anni

Euro 150,00 oneri per la sicurezza totali (3 anni) + Euro 100,00 (2 anni)

Euro 279.250,00 VALORE COMPLESSIVO LOTTO 3

COPERTURA FINANZIARIA:

L'importo contrattuale presunto trova copertura attraverso i fondi stanziati sul capitolo 13460 ad oggetto "Spese per la sorveglianza dei locali e la logistica" del relativo bilancio di competenza.

INDICAZIONE MOTIVATA DELLA MODALITA' DI ACQUISIZIONE E DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Il servizio in oggetto è da ritenersi solo parzialmente standardizzabile.

Taluni aspetti inerenti il servizio possono essere oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante al fine di acquisire una proposta tecnica migliorativa rispetto agli standard minimi identificati nel capitolato di appalto

Considerata quindi la natura dell'appalto e l'importo a base d'asta stimato pari a Euro 712.000,00 oltre iva pertanto sopra soglia europea, per la scelta del criterio di aggiudicazione dell'appalto si applica l'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. scegliendo quindi il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Gli aspetti sui quali si reputa necessario e opportuno operare una valutazione sono i seguenti:

A) Modalità di erogazione del servizio reso e delle fasi di avvio dell'appalto con riferimento a (punti max 25)

A1) procedure adottate per prevenire possibili interruzioni o sospensioni del servizio, meccanismi di reperibilità e attivazione delle risorse utilizzabili in caso di necessità non programmata e non prevedibile, tempi di risposta (punti 15)

A2) principi di turnazione del personale, flessibilità dei turni in termini di orario di lavoro, strumenti di verifica della presenza del personale addetto al servizio (punti 10)

B) Struttura aziendale (o interaziendale) e divisione dei compiti e delle responsabilità con particolare riferimento a (punti max 20)

Company profile ovvero ruoli, professionalità e addetti in organico; strumenti organizzativi per il governo dei processi, dei compiti e delle responsabilità, controllo qualità del servizio reso (punti 20)

C) Formazione del personale e dotazioni (punti max 15)

C1) Elenco delle dotazioni individuali e di eventuali DPI (es: cellulare di servizio, dispositivo di emergenza...) punti 5

C2) Programma formativo mirato al servizio di accoglienza e front office (tempistiche e modalità di somministrazione) punti 10

D) Software di gestione degli accessi (punti max 5)

Software di gestione accessi dei dipendenti senza badge e dei visitatori, occasionali e non, a tutti i varchi aziendali.

E) Applicazione CCNL del 25-maggio 2001 “Personale dipendente da ditte esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi” (punti max 5)

Puntuale applicazione del CCNL Multiservizi sia per la parte normativa che retributiva

Appare opportuno soffermarsi sul criterio di valutazione con peso 5 punti max su 70 punti totali, rappresentato dall'applicazione agli addetti al servizio del CCNL “Personale dipendente da ditte esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi”.

In merito si rileva che per la tipologia di servizio in oggetto i CCNL applicabili sono molteplici e, fatta eccezione per il CCNL multiservizi, gli stessi prevedono un trattamento retributivo particolarmente basso e condizioni contrattuali decisamente poco vantaggiose.

Considerate nel complesso le caratteristiche del servizio in oggetto sia dal punto di vista prettamente operativo (custodia di chiavi, utilizzo di sistemi informatici, assistenza tecnica...) che dell'impegno orario appare opportuno riconoscere un valore aggiunto all'applicazione del CCNL in grado di garantire al proprio personale condizioni normative ed economiche sufficienti ad assicurare, non certo l'arricchimento degli addetti, ma perlomeno il normale sostentamento di loro e delle loro famiglie.

Tale aspetto ben si configura come criterio di valutazione dell'offerta: l'applicazione di un contratto maggiormente remunerativo per gli addetti al servizio non può non influenzare positivamente la qualità complessiva della loro prestazione. E' risaputo infatti, e assolutamente comprensibile, che condizioni retributive adeguate garantiscono maggiore motivazione e se questo vale anche per i lavoratori di profilo direzionale ancor più è verificabile sui lavoratori di qualifica medio-bassa.

Inoltre si è specificatamente indicato, tramite apposito articolo del Capitolato Speciale d'Appalto, il ricorso preferenziale alla “clausola sociale” prevista dall'art. 4 del CCNL 25-maggio 2001, “Personale dipendente da ditte esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multi servizi” volta al mantenimento, in caso di cambio Appaltatore, del personale trasferito dall'azienda cessante.

In considerazione dell'importo a base di gara si è deciso di procedere mediante procedura aperta in ambito comunitario con pubblicazione sulla GUCE, sulla GURI, su due quotidiani in ambito nazionale e due quotidiani in ambito locale nonché sul sito internet dell'Agenzia www.arpa.piemonte.it sezione Gare e Appalti nonché sulla Gazzetta Aste e Appalti.

INDICAZIONI RELATIVE ALLA SICUREZZA DI CUI ALL'ART. 26 C.3 DEL D.LGS. 81/2008

Facendo seguito a quanto disposto dall'art. 279 c.1 l. b) del D.P.R. 207/2010, vista la natura del servizio in oggetto ricorre la necessità, per ogni singolo lotto, di redigere il Documento unico di valutazione dei rischi interferenti previsto art. 26 c. 3 del D. Lgs. n. 81/2008, che è infatti allegato alla presente relazione.

Torino, lì

Il Responsabile Unico del Procedimento

Massimo Boasso

Allegati: Capitolato speciale, Disciplinare di gara e D.U.V.R.I.

Firmato digitalmente da: Massimo Boasso
Limite d'uso: Explicit Text: Questo certificato r
ispetta le raccomandazioni previste dalla Determ
inazione Agid N. 121/2019
Data: 10/01/2022 16:21:56