

**Richiesta di offerta n. 2221064 con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica
Amministrazione per la fornitura in ventidue (22) lotti di materiale vario dal
laboratorio.
*Capitolato tecnico***

Indice generale

<i>ART. 1 – OGGETTO E SPECIFICHE DEI PRODOTTI OFFERTI.....</i>	<i>2</i>
<i>ART. 2 – CONDIZIONI DELLA FORNITURA E PRESTAZIONI COMPRESSE NELL'IMPORTO DELLA FORNITURA...2</i>	<i>2</i>
<i>ART. 3 – CONSEGNA DELLA FORNITURA.....</i>	<i>3</i>
<i>ART. 4 - ACCETTAZIONE DELLA FORNITURA E CONTROLLI QUANTITATIVI/QUALITATIVI.....</i>	<i>5</i>
<i>ART. 5 – TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO.....</i>	<i>5</i>
<i>ART. 6 – PENALI.....</i>	<i>7</i>
<i>ART. 7 - RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.....</i>	<i>8</i>
<i>ART. 8 – NORME DI SALVAGUARDIA.....</i>	<i>8</i>

ART. 1 – OGGETTO E SPECIFICHE DEI PRODOTTI OFFERTI

Oggetto della presente procedura negoziata con RDO sul Mercato Elettronico di Consip S.p.a., è la fornitura in 7 lotti di materiale da laboratorio come indicato nell'art. 1 delle condizioni particolari di fornitura.

Nell'eseguire la fornitura dei prodotti, l'Operatore economico dovrà tener conto delle seguenti specificità.

I prodotti offerti:

- ⇒ devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario, anche se sopravvenute alla stipula del contratto, per quanto attiene alla produzione, all'importazione ed alla immissione in commercio. Qualora nel corso della fornitura, intervenissero provvedimenti di ritiro temporaneo o definitivo dal mercato dei prodotti oggetto della fornitura, la Ditta aggiudicataria sarà tenuta al ritiro immediato di quanto presente presso Arpa, provvedendo nel minor tempo possibile alla sostituzione con eventuale prodotto di identiche caratteristiche tecniche.
- ⇒ devono essere confezionati in conformità alle normative in vigore, in modo tale da garantirne la corretta conservazione anche durante le fasi di trasporto;
- ⇒ per tutto il materiale sterile è necessaria l'indicazione del lotto di produzione presente su ogni confezione e non solo sull'imballaggio e la presenza dei relativi certificati;
- ⇒ Se i prodotti richiesti sono soggetti a scadenza, questi devono essere consegnati con un periodo residuale di validità pari ad almeno i 2/3 dell'intero periodo originario.
- ⇒ qualora nella descrizione del prodotto richiesto da Arpa Piemonte sia menzionato un confezionamento, questo è da intendersi non vincolante con le seguenti prescrizioni a pena di esclusione:
 - Per ogni sede di consegna dovranno essere consegnate confezioni integre; nelle confezioni dovranno essere presenti tutte le indicazioni previste dalle condizioni di fornitura e dalla normativa in vigore;
 - Il numero di confezioni offerto dovrà essere idoneo a coprire il fabbisogno richiesto da Arpa Piemonte (come indicato nella lista di fornitura) in unità di misura anche qualora, a seguito del confezionamento offerto, il numero di confezioni da offrire comportasse la fornitura di una quantità superiore del fabbisogno indicato da Arpa Piemonte.

ART. 2 – CONDIZIONI DELLA FORNITURA E PRESTAZIONI COMPRESSE NELL'IMPORTO DELLA FORNITURA

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, le caratteristiche tecniche, i termini e le prescrizioni contenute nelle presenti condizioni particolari di fornitura.

Sono in particolare a carico del fornitore:

1. le spese di imballo, trasporto, scarico e consegna al piano presso le Strutture dell'Agenzia indicate nel successivo art. 3 e nella "lista di fornitura e sedi di consegna" di ciascun lotto ed ogni onere accessorio e rischio relativi alla fornitura oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria o comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento;

2. le eventuali spese necessarie per la verifica di conformità dei prodotti forniti.
3. la fornitura in modalità informatica (cd, dvd, ecc.) delle schede tecniche, delle schede di sicurezza nel formato e nella lingua prevista dalla cogente normativa italiana e di ogni altra documentazione necessaria o richiesta dall'Agenzia ai fini del corretto utilizzo dei prodotti offerti; non è ammesso il mero rinvio al sito internet della Ditta aggiudicataria. Tali documenti saranno richiesti al fornitore prima della stipula del contratto il quale avrà l'obbligo di comunicare tempestivamente alla Struttura Acquisti beni e servizi di Arpa Piemonte tutti gli aggiornamenti eventualmente apportati ad esse. Il Sistema Qualità di Arpa Piemonte impone una gestione centralizzata delle schede di sicurezza in formato elettronico: è necessaria quindi una fornitura puntuale di tali documenti ed inerente ai prodotti affidati. Le schede di sicurezza devono essere aggiornate e conformi al Regolamento (CE) n. 1907/2006 (REACH) e al Regolamento (CE) n. 1272/2008 (CLP) e s.m.i. (in particolare ai sensi della revisione dell'allegato II del Reach modificato dal Regolamento UE n. 453/2010), sia per le sostanze che per le miscele di sostanze.
4. il certificato di analisi/sterilità, quando non viene fornito contestualmente alla consegna del prodotto, dovrà essere reso disponibile con le modalità di cui al punto 3.

ART. 3 – CONSEGNA DELLA FORNITURA

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla consegna della fornitura in un'unica soluzione per ciascuna sede di consegna, entro e non oltre i 20 giorni naturali e consecutivi dalla data di efficacia del contratto (da intendersi come data di caricamento a sistema del documento di accettazione dell'offerta da parte della Stazione appaltante, come specificato all'art. 52 comma 3 delle Regole del sistema di e-procurement della PA).

I prodotti consegnati devono essere conformi al confezionamento ed al quantitativo offerto.

Eventuali consegne in più soluzioni dovranno essere concordate e autorizzate da Arpa Piemonte, con congruo preavviso. Le consegne non potranno comunque essere frazionate in più di tre tranches per sede di consegna. Le consegne dovranno in ogni caso essere effettuate nei termini sopra indicati, fatto salvo diverso accordo intercorso con Arpa Piemonte.

Le sedi di consegna e relative quantità sono indicate nella lista di fornitura e verranno confermate in sede di ordinazione.

Le consegne dovranno essere effettuate presso le seguenti sedi di Arpa Piemonte:

Magazzini riceventi	Indirizzi	Orario Apertura Escluso il sabato e giorni festivi
GRUGLIASCO	Via Sabaudia, 164 Grugliasco (TO). Magazzino al pian terreno.	9:00 - 12:30; 13.30 – 15.30
GRUGLIASCO Polo amianto	Via Sabaudia, 164 Grugliasco (TO). Magazzino al pian terreno.	
VERCELLI	Corso Palestro n. Vercelli Magazzino: pian terreno.	

<i>Magazzini riceventi</i>	<i>Indirizzi</i>	<i>Orario Apertura Escluso il sabato e giorni festivi</i>
ALESSANDRIA	Spalto Marengo 33 (Ingresso da Spalto Marengo 37)- Alessandria Magazzino: piano rialzato accesso a mezzo scala.	
IVREA	Via Jervis 30 – Ivrea (TO) Magazzino: pian terreno.	
CUNEO	Via Vecchia di Borgo San Dalmazzo, 13 – Cuneo Magazzino: piano interrato accesso diretto ai mezzi con rampa.	
NOVARA	Viale Verdi 3 – 28100 Novara	
ASTI	Piazza Alfieri, 33 - Asti 14100. Magazzino: terzo piano con ascensore.	
Vercelli – 21.02 Siti nucleari	Vercelli – via Trino n. 89 Magazzino: pian terreno	

La fornitura dovrà essere accompagnata da idoneo documento di trasporto.

In caso di consegna in una sede diversa da quella di destinazione, Arpa Piemonte comunicherà l'accaduto all'Aggiudicatario il quale è tenuto a ritirare i beni e consegnarli nella corretta sede di destinazione. In questo caso i termini di consegna precedentemente previsti verranno calcolati come segue: giorni trascorsi dalla data di efficacia del contratto al giorno di consegna presso la sede diversa da quella di destinazione a questi si sommano i giorni decorrenti dal giorno lavorativo successivo alla trasmissione della PEC fino al giorno dell'avvenuta consegna presso la sede corretta.

Arpa potrà provvedere autonomamente al ritiro dei beni dalla sede sbagliata ed alla consegna presso quella prevista nella "lista di fornitura e sedi di consegna" previa comunicazione in tal senso all'Aggiudicatario.

Il documento di trasporto dovrà contenere:

- 1) il numero della RDO;
- 2) l'indicazione della Sede di consegna;
- 3) l'indicazione dei prodotti consegnati e delle rispettive **quantità con riferimento ai codici dell'Agenzia;**
- 4) relativamente alle schede di sicurezza quanto previsto dall'art. 2 punto 3.

L'accettazione da parte dell'Agenzia non solleva la Ditta da responsabilità in ordine a difetti, imperfezioni, vizi apparenti od occulti delle merci consegnate accertati successivamente alla consegna.

Le consegne dovranno essere effettuate a cura, rischio e spese della Ditta affidataria presso ciascuna Sede dell'Agenzia, negli orari giornalieri indicati con esclusione dei giorni prefestivi e festivi.

La ditta Affidataria è tenuta ad effettuare la consegna dei prodotti all'interno dei magazzini precedentemente indicati con propri mezzi e personale idonei. Qualora la consegna non avvenga nei termini indicati la merce potrà essere rifiutata e la relativa consegna considerata come non avvenuta.

ART. 4 - ACCETTAZIONE DELLA FORNITURA E CONTROLLI QUANTITATIVI/QUALITATIVI

Controllo preliminare amministrativo

All'atto della consegna verrà effettuato un controllo preliminare sulla corrispondenza tra quanto consegnato e quanto indicato sul documento di trasporto e sull'integrità degli imballi verificando l'assenza di lacerazioni o manomissioni.

Quanto consegnato deve corrispondere al confezionamento offerto.

La firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera la Ditta aggiudicataria dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere in relazione a vizi riscontrabili solo all'atto dell'utilizzo.

Controllo preliminare tecnico

La verifica tecnica sulla tipologia, qualità, scadenza e corrispondenza all'ordine del materiale consegnato verrà effettuato dal personale tecnico incaricato del Laboratorio entro 30 giorni dalla consegna.

Controllo tecnico di qualità

Di norma quanto acquistato non viene immediatamente utilizzato, pertanto l'Agenzia si riserva un ulteriore periodo di tempo, che non può eccedere i 365 giorni, per verificare che la qualità del prodotto offerto sia conforme a quanto prospettato in fase di gara.

Tale controllo è da considerarsi "termine per l'accertamento tecnico della conformità della merce".

La merce non accettata per non conformità riscontrata anche nel caso di utilizzo resterà a disposizione della Ditta affidataria a suo esclusivo rischio e pericolo e dovrà altresì, a sua cura e spese, essere ritirata e sostituita con altra della qualità prescritta, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla comunicazione di non conformità trasmessa mezzo PEC. La mancata sostituzione della merce da parte della Ditta affidataria, nel termine indicato, sarà considerata quale "mancata consegna" e l'Agenzia avrà diritto ad agire mediante l'applicazione delle penali previste all'art. 6 delle presenti condizioni particolari di fornitura.

Decorso detto termine, la merce sarà smaltita, con eventuali spese a carico del Fornitore. Le eventuali spese di smaltimento saranno introitate dall'Agenzia mediante ritenzione sui pagamenti delle fatture scadute.

ART. 5 – TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le fatture potranno essere emesse solo a seguito della fornitura dei beni previsti per ciascuna sede di consegna e per ciascun lotto. Qualora l'emissione della fattura del singolo lotto avvenga prima della regolare consegna dei prodotti indicati per ciascuna sede, i termini di pagamento decorreranno dal ricevimento dall'ultima fattura accettata.

Nel caso in cui sia stata autorizzata la consegna frazionata con le modalità previste dall'art. 3 e siano state emesse più fatture, i termini di pagamento decorrono dal ricevimento dall'ultima fattura accettata.

La fattura dovrà contenere le seguenti voci:

- a. il codice C.I.G.:(Codice Identificativo Gara)
- b. il codice IBAN relativo al conto dedicato alla fornitura ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. su cui sarà effettuato il pagamento. Il codice IBAN deve corrispondere a quello trasmesso ad Arpa Piemonte e conservato agli atti del procedimento.
- c. il numero di RDO e il lotto
- d. il numero e la data del D.D.T
- e. **l'indicazione della struttura competente alla liquidazione la quale deve corrispondere alla sede di consegna come di seguito indicato:**

Sede di consegna	Indirizzo	Struttura liquidante
GRUGLIASCO	Via Sabaudia, 164 Grugliasco (TO).	Struttura liquidante 06
NOVARA	V.le Verdi, 3 – Novara.	Struttura liquidante 13
ALESSANDRIA	Spalto Marengo 33 (Ingresso da Spalto Marengo 37	Struttura liquidante 07
CUNEO	Via Vecchia di Borgo San Dalmazzo, 13 – Cuneo	Struttura liquidante 10
VERCELLI – Siti Nucleari	Via Trino n. 89 - Vercelli	Struttura liquidante 21

L'omessa o inesatta indicazione degli elementi sopra elencati nonché eventuali errori relativi all'importo fatturato comporta la non accettazione della fattura disponibile sul Sistema di interscambio. In questo caso la ditta dovrà provvedere all'emissione di una nuova fattura corretta senza procedere all'emissione di note di credito.

Le fatture emesse dovranno essere intestate ad Arpa Piemonte, Partita Iva 07176380017 e dovranno essere inviate in formato elettronico, ai sensi della legge 23 giugno 2014, n. 89 di conversione del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66.

Il Codice Univoco Ufficio da utilizzare è: **UFUD7K**

La liquidazione delle fatture avverrà previa positivo controllo preliminare tecnico, come definito dal precedente art. 4.

Il pagamento, ai sensi del c. 4 dell'art. 4 del d.lgs. 231/2002, così come modificato dal d.lgs. 192/2012, in relazione alla natura ed oggetto del contratto d'appalto e alle circostanze esistenti al momento della sottoscrizione del contratto di aggiudicazione, viene fissato in 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture.

Il pagamento avverrà mediante rimessa diretta a mezzo mandato del tesoriere e a seguito dell'accertamento della corretta esecuzione del contratto, della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali, nonché a seguito di verifica della regolarità contributiva eseguita mediante l'acquisizione da parte di ARPA Piemonte del DURC. In caso di DURC non regolare, il credito rimane inesigibile fino al momento in cui non sia definitivamente accertata l'entità dell'inadempienza contributiva.

Nel caso di contestazione della fattura da parte dell'Agenzia, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione sino alla definizione della pendenza.

A seguito della previsione dell'art. 1 D.L. 50/2017, e salvo modifiche normative che dovessero intervenire in fase di conversione del decreto in legge, viene esteso anche ad Arpa Piemonte il meccanismo impositivo del così detto “*split payment*”, previsto all'art. 1 comma 629 della legge di stabilità 2015. Il meccanismo dello “*split payment*” sarà un obbligo per le fatture emesse con data uguale o successiva al 01/07/2017 da parte di tutte le categorie di fornitori nazionali di beni e servizi soggetti ad Iva. Pertanto, le fatture ricevute da questo Ente dovranno riportare l'annotazione “scissione pagamenti” e/o il riferimento all'applicazione dell'art. 17-ter, D.P.R. n. 633/1972. In mancanza di tali riferimenti saranno restituite al fornitore per la riemissione in forma corretta.

Anche ai fini della presentazione dell'offerta si invita a verificare le tempistiche di pagamento delle fatture sulla sezione TRASPARENZA-Gestione dei pagamenti del sito istituzionale di Arpa Piemonte: www.arpa.piemonte.it/trasparenza/pagamenti-dellamministrazione-1/pagamenti-dellamministrazione.
fatture sulla sezione TRASPARENZA-Gestione dei pagamenti del sito istituzionale di Arpa Piemonte: www.arpa.piemonte.it/trasparenza/pagamenti-dellamministrazione-1/pagamenti-dellamministrazione.

ART. 6 – PENALI

Per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine di consegna previsto all'art. 3, la Ditta affidataria sarà tenuta a corrispondere all'Agenzia una penale pari all'1‰ dell'ammontare netto contrattuale (importo contrattuale IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo.

La non conformità dei beni forniti rispetto a quanto richiesto senza sostituzione dei beni nei termini previsti all'art. 3 sarà considerata “mancata consegna” e si procederà all'applicazione delle penali nella misura indicata dal precedente capoverso.

Qualora i prodotti consegnati non siano accompagnati da documento di trasporto o, ove previsto, manchino i certificati di analisi/sterilità, le schede tecniche o l'attestazione della presenza delle schede aggiornate sul sito del fornitore, Arpa assegnerà un termine non inferiore a 5 giorni per adempiere, decorso il quale si applicherà una penale pari all'1‰ dell'ammontare netto contrattuale (importo contrattuale IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo.

Qualora per il materiale sterile non sia indicato il lotto di produzione sull'imballaggio e su ogni confezione, verrà assegnato all'Aggiudicatario un termine non inferiore a 5 giorni per trasmettere tali informazioni. L'infruttuoso decorso del termine comporterà l'applicazione di un penalità pari all'1‰ dell'ammontare netto contrattuale (importo contrattuale IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo.

Qualora il materiale sterile non sia accompagnato dai relativi certificati, verrà assegnato all'Aggiudicatario un termine non inferiore a 5 giorni per la loro trasmissione. L'infruttuoso decorso del termine comporterà l'applicazione di un penalità pari all'1‰ dell'ammontare netto contrattuale (importo contrattuale IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo.

Qualora il periodo residuale di validità dei prodotti sia inferiore al termine previsto dall'art. 1 ne sarà data comunicazione all'Aggiudicatario il quale entro i 20 giorni successivi dal ricevimento della comunicazione è tenuto a ritirare i prodotti consegnati ed a consegnare i nuovi prodotti. L'infruttuoso decorso del termine comporterà l'applicazione di un penalità pari all'1‰ dell'ammontare netto contrattuale (importo contrattuale IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo.

Metodologia di contestazione delle penalità.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati alla Ditta affidataria per iscritto tramite PEC. La Ditta affidataria dovrà comunicare

all'Agenzia le proprie deduzioni nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi a decorrere dal giorno successivo a quello di trasmissione della PEC. Qualora dette deduzioni a giudizio dell'Agenzia non siano accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate le penali come sopra indicate.

In tutti i casi è sempre fatto salvo il diritto dell'Agenzia al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

L'ammontare delle penalità è addebitato in conto fatture sui crediti dell'affidatario dipendenti dal contratto per prestazioni regolarmente eseguite. Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare delle penalità è addebitato su crediti dell'aggiudicatario dipendenti da altri contratti in corso con l'Agenzia.

ART. 7 - RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Arpa Piemonte potrà recedere o risolvere il contratto alle condizioni e secondo le prescrizioni degli articoli 108,109 e 110 del D.Lgs. 50/2016..

ART. 8 – NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente indicato nelle presenti condizioni particolari di fornitura, si farà riferimento al Codice Civile, al D.lgs. 50/2016 ed alla normativa vigente in materia.

II DIRIGENTE RESPONSABILE
DELLA STRUTTURA SEMPLICE
ACQUISTI BENI E SERVIZI
(Dott.ssa Rossana Maria Caterina GIANNONE)
FIRMATO IN ORIGINALE