

## **Condizioni particolari di fornitura RDO n. 2206625**

### **RICHIESTA D'OFFERTA PER IL SERVIZIO TRIENNALE DI RACCOLTA E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA PER LE SEDI DI ARPA PIEMONTE**

<b>LOTTO 1 TORINO</b>	<b>CIG 77716264A8</b>
<b>LOTTO 2 GRUGLIASCO</b>	<b>CIG 7771638E8C</b>
<b>LOTTO 3 ALESSANDRIA</b>	<b>CIG 77716665AA</b>
<b>LOTTO 4 CUNEO</b>	<b>CIG 7771672A9C</b>
<b>LOTTO 5 NOVARA</b>	<b>CIG 77716822DF</b>
<b>LOTTO 6 OMEGNA</b>	<b>CIG 7771692B1D</b>
<b>LOTTO 7 VERCELLI</b>	<b>CIG 77717055D9</b>
<b>LOTTO 8 IVREA</b>	<b>CIG 7771715E17</b>

- ART. 1** Premessa – Informazioni generali
- ART. 2** Oggetto, durata e importo della gara
- ART. 3** Modalità di aggiudicazione
- ART. 4** Requisiti di partecipazione alla gara
- ART. 5** Modalità di partecipazione – documentazione amministrativa
- ART. 6** Aggiudicazione e perfezionamento del contratto
- ART. 7** Foro competente – controversie
- ART. 8** Tracciabilità dei flussi finanziari
- ART. 9** Clausola finale
- ART. 10** Trasparenza - anticorruzione

### **Costituiscono parte integrante del presente documento i seguenti allegati:**

- Allegato 1 - Capitolato Speciale d'Appalto
- Allegato 2 – Media annuale spedizioni
- Allegato 3 – Distinta in dettaglio pick-up
- Allegato 4 – Dettaglio offerta economica
- Allegato 5 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

## ART. 1 - PREMESSA – INFORMAZIONI GENERALI

Le presenti Condizioni particolari di RDO contengono le condizioni e le modalità di partecipazione alla procedura di cui in premessa, le prescrizioni per la redazione dell'offerta, le modalità di aggiudicazione della fornitura al minor prezzo art.95, comma 4, D.Lgs n. 50/2016) e del perfezionamento del contratto.

La procedura in oggetto è stata indetta con Determinazione Dirigenziale del Dirigente Responsabile del Dipartimento Affari Amministrativi e Personale.

L'appalto è soggetto alle disposizioni previste dalle presenti condizioni particolari di RDO, dalle condizioni generali di fornitura, dalle Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione e dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da CONSIP oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme e condizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. , dalle norme del codice civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

Le Condizioni particolari riportate nel presente documento, nei suoi allegati e nella restante documentazione di gara, si riferiscono alla RDO in oggetto e si intendono accettate dai partecipanti alla RDO. Tali condizioni, inoltre, prevalgono in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle **Condizioni Generali di Contratto relative al Bando per l'abilitazione dei fornitori alla categoria Servizi postali di raccolta e recapito del MEPA.**

Si precisa quanto segue:

- l'offerta economica deve essere sottoscritta con apposizione di firma digitale;
- per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs n. 82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati da DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificare la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo, messi a disposizione dal proprio Ente certificatore;
- nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es. offerta in caso di RTI o coamministratori con firma congiunta), il Sistema MePA gestisce sia le firme parallele sia le firme nidificate.

Le richieste di eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto delle presenti condizioni particolari di fornitura e dei suoi allegati, formulate in lingua italiana e recanti l'indicazione dell'oggetto e del numero di RDO, **dovranno essere trasmesse con le modalità di seguito riportate:**

- **CHIARIMENTI:** le risposte ai chiarimenti, formulati entro il 06/02/2019 verranno pubblicati **esclusivamente** attraverso l'apposita funzionalità del portale entro il 07/02/2019. Oltre il termine indicato non verrà fornito alcun ulteriore chiarimento.

**E' pertanto onere dei Concorrenti visitare il suddetto portale [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it) prima della presentazione della propria offerta, onde verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.**

- **RICHIESTE:** le richieste ai Concorrenti antecedenti alla stipulazione del contratto avverranno **esclusivamente** attraverso l'apposita funzionalità del portale.

A seguito della stipulazione del contratto le comunicazioni avverranno a mezzo PEC.

L'Agenzia si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni.

**Relativamente agli obblighi di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i., si precisa che le prestazioni oggetto di appalto comportano limitati rischi interferenziali che non implicano oneri interferenziali specifici.**

- E' designato quale R.U.P. (Responsabile unico del procedimento) ai sensi e per gli effetti di cui al l'art. 31 del DLgs 50/2016, il Dirigente Responsabile della Struttura Semplice "Acquisti Beni e servizi" Dott.ssa Rossana Maria Caterina Giannone (tel. 011.19681540 e-mail [acquisti@arpa.piemonte.it](mailto:acquisti@arpa.piemonte.it))
- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990, il termine del procedimento è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

#### **ART. 2 – OGGETTO, DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha ad oggetto il servizio di gestione della corrispondenza di Arpa Piemonte da effettuarsi presso le sedi dell'Agenzia, alle condizioni e secondo le modalità indicate all'articolo 3 dell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto è da considerarsi a misura. Qualora, alla scadenza del contratto, residuo dei fondi la Stazione appaltante si riserva la facoltà di estendere il termine di durata contrattuale fino all'esaurimento dei fondi.

La gara è suddivisa in OTTO lotti corrispondenti alle sedi presso cui il servizio deve essere svolto:

LOTTO	SEDE	INDIRIZZO	CIG	Importo triennale a base di gara oltre IVA	Valore complessivo dell'appalto composto da base di gara più proroga semestrale e opzione di estensione 12 mesi
1	<b>TORINO</b>	via Pio VII 9, 10135	77716264A8	30.000,00	45.000,00
2	<b>GRUGLIASCO</b>	via Sabaudia 164	7771638E8C	3.000,00	4.500,00
3	<b>ALESSANDRIA</b>	spalto Marengo 33	77716665AA	4.500,00	6.750,00
4	<b>CUNEO</b>	via vecchia di Borgo San Dalmazzo 11	7771672A9C	15.000,00	22.500,00
5	<b>NOVARA</b>	Viale Verdi 7/E-D	77716822DF	2.100,00	3.150,00
6	<b>OMEGNA</b>	via IV Novembre 294	7771692B1D	1.800,00	2.700,00
7	<b>VERCELLI</b>	via Bruzza 4	77717055D9	600,00	900,00
8	<b>IVREA</b>	Via Jervis 30	7771715E17	3.300,00	4.950,00

<b>TOTALE</b>				60.300,00	90.450,00
---------------	--	--	--	-----------	-----------

**L'importo complessivo dell'offerta dovrà fare riferimento ai prezzi unitari indicati nell'Allegato 4 "Dettaglio offerta economica" rapportati al quantitativo medio annuo indicato nell'Allegato 2**

La durata del contratto è fissata in anni 3 (tre) con facoltà di estensione di ulteriori 12 mesi.

### **ART.3 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016 comma 4 punto c).

L'offerta è vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di aggiudicazione dell'offerta.

La Ditta aggiudicataria resterà vincolata al pieno rispetto delle norme e prescrizioni delle presenti Condizioni particolari di fornitura per tutta la durata della fornitura.

L'aggiudicazione si concluderà con il caricamento a sistema del documento di accettazione dell'offerta da parte della Stazione appaltante, come specificato all'art. 52 comma 3 delle Regole del sistema di e-procurement della P.A.

Questa Agenzia si riserva a proprio insindacabile giudizio la facoltà di non affidare la fornitura senza che ciò possa comportare pretese di sorta da parte delle ditte partecipanti.

Arpa Piemonte si riserva la facoltà di subordinare l'aggiudicazione e la stipula del contratto alla verifica della congruità e dell'economicità dell'offerta nell'ambito del mercato di settore.

L'Agenzia si riserva inoltre il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o conveniente in relazione all'oggetto contrattuale e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

### **ART.4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o raggruppati o consorzi ai sensi dell'art.45 del D.Lgs. 50/2016, abilitati alla categoria "Servizi Postali di Raccolta e Recapito".

### **ART. 5 – REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

## **ART. 6 – REQUISITI SPECIALI**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

### **6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

### **6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli del servizio in oggetto per un valore non inferiore al 50% dell'importo a base di gara di ogni singolo lotto per il quale si partecipa. In caso di partecipazione a più lotti si considererà la somma degli importi a base di gara dei lotti per i quali si partecipa.

La comprova del requisito andrà fornita, in caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

L'attestazione del possesso di tali requisiti deve essere fornita mediante compilazione del DGUE (Allegato 5).

## **ART.7 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'offerta telematica dovrà essere presentata secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione, dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da CONSIP e dalle condizioni stabilite nelle presenti Condizioni particolari di RDO.

Il termine ultimo di presentazione delle offerte è da intendersi come "data limite di presentazione delle offerte" presente a sistema.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera questa stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamento di qualsiasi natura, mancato

funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale degli acquisti della pubblica amministrazione disponibile all'indirizzo: [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it). Questa Agenzia si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del portale. In particolare, qualora durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il portale acquisti della pubblica amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la stazione appaltante valuterà, in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata, la necessità di sospendere la procedura di gara.

La riapertura dei termini avverrà solo qualora l'indisponibilità oggettiva del sistema abbia avuto riflessi sul rispetto dei termini minimi per la presentazione delle offerte di cui al D.Lgs 50/2016.

### **La documentazione amministrativa da presentare è la seguente:**

1. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE):** l'assenza delle cause di esclusione deve essere oggetto di autodichiarazione da parte dei concorrenti mediante compilazione, sottoscrizione e presentazione a sistema di tale documento firmato digitalmente. **(a pena di esclusione)**
2. **PASS-OE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, in ottemperanza alla Deliberazione n.111 del 20/12/12, previa registrazione on line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la gara. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione. **In caso di partecipazione a più lotti il concorrente deve acquisire un PASS-OE per ciascun lotto.**
3. **cauzione provvisoria** attestazione in originale di avvenuta costituzione della cauzione provvisoria, a garanzia della stipula del contratto predisposta con le modalità prescritte dall'art.93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.,

Qualora il concorrente partecipi a più lotti può presentare un'unica cauzione provvisoria corrispondente agli importi dei lotti cui partecipa.

L'operatore economico deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria prevista dall'art.93 D.Lgs.50/2016 .

4. **impegno di un fideiussore**, (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs. n. 385/1993, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria), ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., a rilasciare la garanzia per l'esecuzione dell'appalto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario (cauzione definitiva);

La presentazione dell'impegno non è dovuta qualora il concorrente rientri nella categoria delle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'operatore economico deve produrre, con riferimento al firmatario del soggetto garante copia in formato elettronico del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione (ad es. procura).

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'art.103, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

### **Precisazioni in ordine alle dichiarazioni afferenti ai motivi di esclusione**

In relazione ai motivi di esclusione, ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si rammenta che:

- vanno dichiarate tutte le condanne penali, tutte le violazioni contributive, tutti i reati per i quali fossero intervenute sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena ex art. 444 e segg., c.p.p., al fine di riservare alla stazione appaltante la valutazione di gravità o meno dell'illecito, per l'eventuale esclusione. In caso di omessa dichiarazione, quindi, la causa di esclusione non è solo

quella, sostanziale, dell'essere stata commessa una grave violazione, ma anche quella, formale, di aver omesso una dichiarazione prescritta dal bando" (così Cons. Stato, sez. VI, 4 agosto 2009, n. 4906);

- in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, si procederà a quanto stabilito al comma 12 del citato art. 80, oltre a quanto stabilito dalla normativa vigente;

- per il contenuto delle attestazioni da dichiarare il concorrente dovrà attenersi a quanto previsto dal DGUE Documento di gara unico europeo;

- le dichiarazioni relative ai requisiti di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. devono essere riferite a tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza ed al direttore tecnico (quest'ultimo, ove presente), nonché agli altri soggetti indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed all'eventuale procuratore speciale che sottoscrive digitalmente la documentazione amministrativa e/o l'offerta e in ogni caso devono essere riferite a tutti i soggetti di cui all'art. 80 citato in relazione al tipo di impresa o società concorrente, inclusi eventuali procuratori muniti di poteri di gestione e di rappresentanza generali, sì da renderli assimilabili agli amministratori della società.

- in caso di partecipazione in Consorzio oppure di R.T.I., le dichiarazioni dovranno essere presentate:

- in caso di costituendo Consorzio ordinario di concorrenti di cui al comma 2, lettera e) dell'art. 45 D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio ordinario già costituito di cui al comma 2, lettera e) dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, dal Consorzio medesimo e da ciascuna delle imprese consorziate;
- in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che per esso partecipano alla presente procedura;
- in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte.

## **ART. 8 AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO**

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge.

L'aggiudicazione, si concluderà con il caricamento a sistema del documento di accettazione dell'offerta da parte della Stazione appaltante, come specificato all'art. 52 comma 3 delle Regole del sistema di e-procurement della PA..

L'aggiudicatario dovrà, **entro e non oltre quindici giorni** dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione della Stazione Appaltante, presentare:

- a) **cauzione definitiva** a garanzia dell'esatto adempimento del contratto, in ottemperanza ed in conformità al disposto di cui all'art. 103 del D.L.gs n. 50/2016 e s.m.i. (tale garanzia viene svincolata alla scadenza del contratto previo accertamento della regolare esecuzione del medesimo);
- b) comunicazione degli ulteriori eventuali dati che ai sensi della documentazione di gara devono essere richiesti in fase di aggiudicazione;

**Solo per motivata e documentata impossibilità a fornire in tutto o in parte quanto sopra richiesto entro il termine stabilito, il concorrente potrà, entro il medesimo termine, chiedere una proroga.**

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, l'Amministrazione avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate, Arpa Piemonte avrà facoltà di rivalersi per il maggior danno e di procedere all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario sino al quinto migliore offerente in sede di gara. Il contratto sarà in tal caso stipulato alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato.

#### **ART. 9 - FORO COMPETENTE – CONTROVERSIE**

Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in via esclusiva è quella del Foro di Torino.

#### **ART. 10 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Ditta affidataria assume, pena la nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge n. 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), l'affidatario dovrà comunicare a questa Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui al comma 1 del medesimo articolo, entro sette giorni dalla loro accensione ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Arpa Piemonte si riserva di verificare in capo all'affidatario che, nei contratti con eventuali subappaltatori e subcontraenti, sia inserita, a pena di nullità, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010.

#### **ART. 11 – CLAUSOLA FINALE**

Con l'accettazione delle norme delle presenti Condizioni particolari di fornitura l'Aggiudicatario ha dichiarato di aver preso conoscenza di tutte le relative clausole, che approva specificatamente, singolarmente, nonché nel loro insieme.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento dell'appalto da parte di Arpa Piemonte e dell'Aggiudicatario non costituisce in alcun caso rinuncia ai diritti spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione ordinaria.

Il verbale di gara sarà pubblicato sul sito internet [www.arpa.piemonte.it](http://www.arpa.piemonte.it) nella sezione "Lavora con noi". Nel verbale saranno indicati gli operatori economici esclusi. Dal momento della pubblicazione decorrono i termini per eventuali ricorsi.

È garantito l'accesso agli atti ai sensi della vigente normativa in materia di accesso.

#### **ART. 12 – TRASPARENZA - ANTICORRUZIONE**

**Nel contratto saranno inserite le seguenti clausole**, ai sensi dell'art. 2 del Codice di Comportamento Aziendale di Arpa Piemonte, approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014:

- ⇒ "I contraenti dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il sottoscrittore per conto di Arpa Piemonte ha ricevuto altre utilità di qualsivoglia genere dall'appaltatore, fatti salvi gli

usi nei termini previsti dal codice di comportamento del committente approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014) ovvero conclusi ai sensi dell'art. 1342 del Codice Civile”.

- ⇒ L'appaltatore dichiara di essere a conoscenza che il Piano di Prevenzione della Corruzione di Arpa Piemonte per il periodo 2015-2017 è consultabile alla pagina <https://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/altri-contenuti-1/disposizioni-per-la-prevenzione-e-la-repressione-della-corruzione-e-dellillegalita> e che è possibile segnalare, in via riservata, eventuali fenomeni o sintomi corruttivi attraverso la seguente casella di posta elettronica: [trasparenza.anticorruzione@arpa.piemonte.it](mailto:trasparenza.anticorruzione@arpa.piemonte.it)
- ⇒ L'appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, si impegna, a pena di risoluzione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013 “Codice di Comportamento Generale” e dal Codice di Comportamento aziendale di Arpa Piemonte, approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014, pubblicati alla URL <https://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/dati-relativi-al-personale-1/codici-di-comportamento> e ben noti ad entrambi i contraenti.
- ⇒ L'appaltatore dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. 165/2001, così come interpretato nell'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013 e
- ⇒ si impegna altresì a non effettuare assunzioni di personale tra i soggetti indicati dalla citata norma, ai sensi di quanto disposto dall'art. 14, comma 2 del DPR n. 62 del 16.04.2013.”

II DIRIGENTE RESPONSABILE  
DELLA STRUTTURA SEMPLICE  
ACQUISTI BENI E SERVIZI  
(Dott.ssa Rossana Maria Caterina GIANNONE)  
FIRMATO IN ORIGINALE