

AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DEL PIEMONTE

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
Sede legale: Via Pio VII, n. 9 – 10135 TORINO
PARTITA IVA 07176380017

STRUTTURA COMPLESSA DIPARTIMENTO AFFARI AMMINISTRATIVI E PERSONALE

STRUTTURA SEMPLICE UFFICIO ACQUISTI BENI E SERVIZI

OGGETTO: RDO per il servizio di manutenzione del parco auto della sede centrale dell'Arpa Piemonte. CIG 7433283B2C.
Impegno pluriennale sul cap.13800 Spese per la gestione del parco veicoli. Rettifica determina n.257 del 13/04/2018

Capitolo/anno	Importo	Beneficiario
01380000 / 2018	45000,00	

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL
DIPARTIMENTO AFFARI AMMINISTRATIVI E PERSONALE
(Dott. Luigi Preziosi)**

Preso visione della proposta del Responsabile della Struttura Semplice Acquisti Beni e Servizi, Dott.ssa Rossana Maria Caterina Giannone.

Premesso che:

la determina n.257 del 13/04/2018 recante: "RDO per il servizio di manutenzione del parco auto della sede centrale dell'Arpa Piemonte. CIG 7433283B2C" ha ricevuto parere contabile negativo a causa di mero errore materiale in premessa e nel dispositivo dove veniva erroneamente indicato nel quadro economico dell'appalto il seguente importo dell'IVA pari ad € 48.800,00 invece che € 48.400,00.

Considerato che tale errore insiste sui valori riportati nei totali e sugli importi da impegnare, si rende necessario riproporre l'atto nella sua interezza opportunamente corretto.

Per lo svolgimento delle attività istituzionali Arpa Piemonte è dotata di un parco auto le cui autovetture sono assegnate alle varie sedi che provvedono alla loro manutenzione.

Le attività di riparazione e manutenzione venivano affidate con procedimenti ad evidenza pubblica, secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici ad operatori economici in possesso delle necessarie professionalità. Le risorse finanziarie dei suddetti affidamenti risultano essere in via di esaurimento.

Il parco auto presso la sede Arpa di Torino è costituito da circa 44 automezzi, che per utilizzo e vetustà, richiedono costanti e frequenti interventi di riparazione in aggiunta ai normali interventi manutentivi. Per tali ragioni l'Ufficio Tecnico di questa Agenzia veniva incaricato di progettare l'appalto in oggetto che si compone dei seguenti allegati:

- Disciplinare di gara;
- Condizioni particolari di fornitura;

Nella relazione di progettazione allegata sono evidenziate le modalità di progettazione del presente appalto.

Essendo il servizio di manutenzione delle autovetture presente nella piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione si ritiene di bandire una gara mediante richiesta di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione (MEPA) per affidare il servizio in questione, invitando tutti gli operatori iscritti al bando di riferimento e disponibili a lavorare nelle provincie ove insistono le sedi Arpa.

I servizi previsti dalla RDO avranno durata quadriennale a partire dalla data di stipula del contratto.

Considerato che le caratteristiche del servizio da acquisire risultano standardizzate ed i prezzi definiti dal mercato si stabilisce di utilizzare, il criterio del minor prezzo, secondo quanto previsto dall'art. 95 del Codice dei contratti pubblici.

Il responsabile unico del procedimento è l'Ing. Massimo Varalda, dirigente responsabile della Struttura Semplice Ufficio Tecnico.

Il referente dell'esecuzione è il Dott. Domenico de Leonardis della Struttura Semplice Ufficio Tecnico;

Considerato che:

le condizioni particolari di fornitura prevedono che i corrispettivi siano così fatturati:

- pagamento a 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica favorevole della regolarità contributiva e della regolare esecuzione delle prestazioni;

Il quadro economico dell'appalto è il seguente:

INTERVENTI	IMPORTO IN EURO
Servizi a misura e soggetti a ribasso d'asta;	220.000,00

Importo Totale soggetto a ribasso d'asta	220.000,00
Oneri alla sicurezza non soggetti a ribasso	0,00
IVA 22%	48.400,00
TOTALE IVA inclusa	268.400,00
Somme a disposizione	
ex Art. 113 D.lgs. 50/2016 - 2% (aliquota 80% da destinarsi al gruppo di progettazione, direzione servizi, etc.)	3.520,00
ex Art. 113 D.lgs. 50/2016 - 2% (aliquota 20% da destinarsi all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, etc.)	880,00
TOTALE IVA inclusa	272.800,00

Vista l'indifferibilità delle spese derivanti dal contratto alla luce della natura degli interventi che il medesimo è volto a garantire, si farà fronte all'onere totale riportato nel quadro economico di spesa, pari complessivamente ad Euro 272.800,00 (o.f.c.), nel seguente modo:

- in riferimento ai corrispettivi contrattuali esigibili nell'anno 2018, mediante prenotazione dell'importo di Euro 45.000,00 (o.f.c.) sul capitolo 13800 ad oggetto: "Spese per la gestione del parco veicoli" del bilancio di previsione pluriennale per l'esercizio 2018;
 - in riferimento ai corrispettivi contrattuali esigibili all'anno 2019 relativi al periodo gennaio-dicembre 2019, mediante prenotazione dell'importo di Euro 65.000,00 (o.f.c.) sul capitolo 13800 ad oggetto: "Spese per la gestione del parco veicoli" del bilancio di previsione pluriennale per l'esercizio 2019;
 - in riferimento ai corrispettivi contrattuali esigibili all'anno 2020 relativi al periodo gennaio-dicembre 2020, mediante prenotazione dell'importo di Euro 65.000,00 (o.f.c.) sul capitolo 13800 ad oggetto: "Spese per la gestione del parco veicoli" del bilancio di previsione pluriennale per l'esercizio finanziario 2020;
 - in riferimento ai corrispettivi contrattuali esigibili all'anno 2021 relativi al periodo gennaio-dicembre 2021, si dovrà prevedere l'inserimento nelle previsioni di stanziamento relative al competente capitolo si spesa dell'importo pari a € 65.000,00;
 - in riferimento ai corrispettivi contrattuali esigibili all'anno 2022 relativi al periodo gennaio-marzo 2022, si dovrà prevedere l'inserimento nelle previsioni di stanziamento relative al competente capitolo si spesa dell'importo pari a € 32.800,00;
- in riferimento alla ripartizione della spesa di cui sopra, si espongono nella tabella che segue i dati sulla base della nuova classificazione di Bilancio:

COD. MISSIONE	DESCRIZIONE MISSIONE
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
COD. PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
02	Tutela valorizzazione e recupero ambientale
CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO
13800	Spese per la gestione del parco veicoli
CODICE PIANO DEI CONTI V LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO DEI CONTI V LIVELLO
U.1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico
IMPORTO PRENOTAZIONE COMPLESSIVO (o.f.c.)	
273.200,00	
CIG	CUP
7433283B2C	NON PRESENTE

REGISTRAZIONE CONTABILE (N° PRENOTAZIONE)	
ESERCIZIO IN CORSO	IMPORTO PRENOTAZIONE (o.f.c.)
2018	45.000,00
ESERCIZI SUCCESSIVI	IMPORTO PRENOTAZIONE (o.f.c.)
2019	65.000,00
2020	65.000,00
	Da inserire nelle previsioni di stanziamento
2021	65.000,00
2022	32.800,00

- l'obbligazione giuridica perfezionata, derivante dal presente provvedimento, comporterà l'adozione dei relativi atti di liquidazione con frequenza mensile a partire dal mese di maggio 2018 e sino alla conclusione del contratto.

Dato atto inoltre, per il pagamento del contributo dovuto all'ANAC, per Euro 225,00 o.f.c., sentito l'Economo, si farà fronte mediante utilizzo dell'impegno n. 430 assunto con la determinazione di cassa economale n. 86 del 27/02/2018, per l'esercizio finanziario 2018, riferito come nuova classificazione di bilancio alla missione 01 "Servizi generali istituzionali e di gestione", Programma 11 "Altri servizi generali".

Tutto ciò premesso:

- Atteso che la competenza dell'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi degli artt. 26 e 39 del Regolamento di Organizzazione approvato con Decreto del Direttore Generale n. 55 del 16.06.2015;
- Vista la determina n.257 del 13/04/2018 recante: "RDO per il servizio di manutenzione del parco auto della sede centrale dell'Arpa Piemonte. CIG 7433283B2C"
- Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 d'oggetto "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture";
- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 86 del 29.12.2017 ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2018-2020";

Ritenuto di condividere i contenuti della proposta sopra riportata e di disporre in conformità ad essa.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si richiamano integralmente,

1. di rettificare la determina n.257 del 13/04/2018 recante: "RDO per il servizio di manutenzione del parco auto della sede centrale dell'Arpa Piemonte. CIG 7433283B2C" riproponendo l'atto nella sua interezza opportunamente corretto;
2. di approvare la relazione di progettazione del presente appalto, allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;
3. di procedere all'indizione della procedura per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione degli automezzi in dotazione alla sede Arpa di Torino;
4. di approvare il seguente quadro economico di spesa:

INTERVENTI	IMPORTO IN EURO
Servizi a misura e soggetti a ribasso d'asta;	220.000,00
Importo Totale soggetto a ribasso d'asta	220.000,00

Oneri alla sicurezza non soggetti a ribasso	0,00
IVA 22%	48.400,00
TOTALE IVA inclusa	268.400,00
Somme a disposizione	
ex Art. 113 D.lgs. 50/2016 - 2% (aliquota 80% da destinarsi al gruppo di progettazione, direzione servizi, etc.)	3.520,00
ex Art. 113 D.lgs. 50/2016 – 2% (aliquota 20% da destinarsi all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, etc.)	880,00
TOTALE IVA inclusa	272.800,00

5. di procedere all'aggiudicazione utilizzando il criterio del prezzo più basso, secondo quanto previsto all'articolo 95 del Codice dei contratti pubblici;
6. di far fronte all'onere totale riportato nei quadri economici di spesa, pari complessivamente ad Euro 272.800,00 (o.f.c.), nel seguente modo:
- in riferimento ai corrispettivi contrattuali esigibili nell'anno 2018, mediante prenotazione dell'importo di Euro 45.000,00 (o.f.c.) sul capitolo 13800 ad oggetto: "Spese per la gestione del parco veicoli" del bilancio di previsione pluriennale per l'esercizio 2018;
 - in riferimento ai corrispettivi contrattuali esigibili all'anno 2019 relativi al periodo gennaio-dicembre 2019, mediante prenotazione dell'importo di Euro 65.000,00 (o.f.c.) sul capitolo 13800 ad oggetto: "Spese per la gestione del parco veicoli" del bilancio di previsione pluriennale per l'esercizio 2019;
 - in riferimento ai corrispettivi contrattuali esigibili all'anno 2020 relativi al periodo gennaio-dicembre 2020, mediante prenotazione dell'importo di Euro 65.000,00 (o.f.c.) sul capitolo 13800 ad oggetto: "Spese per la gestione del parco veicoli" del bilancio di previsione pluriennale per l'esercizio finanziario 2020;
 - in riferimento ai corrispettivi contrattuali esigibili all'anno 2021 relativi al periodo gennaio-dicembre 2021, si dovrà prevedere l'inserimento nelle previsioni di stanziamento relative al competente capitolo si spesa dell'importo pari a € 65.000,00;
 - in riferimento ai corrispettivi contrattuali esigibili all'anno 2022 relativi al periodo gennaio-marzo 2022, si dovrà prevedere l'inserimento nelle previsioni di stanziamento relative al competente capitolo si spesa dell'importo pari a € 32.800,00;
- in riferimento alla ripartizione della spesa di cui sopra, si espongono nella tabella che segue i dati sulla base della nuova classificazione di Bilancio:

COD. MISSIONE	DESCRIZIONE MISSIONE
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
COD. PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
02	Tutela valorizzazione e recupero ambientale
CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO
13800	Spese per la gestione del parco veicoli
CODICE PIANO DEI CONTI V LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO DEI CONTI V LIVELLO
U.1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico
IMPORTO PRENOTAZIONE COMPLESSIVO (o.f.c.)	
273.200,00	
CIG	CUP
7433283B2C	NON PRESENTE

REGISTRAZIONE CONTABILE (N° PRENOTAZIONE)	
ESERCIZIO IN CORSO	IMPORTO PRENOTAZIONE (o.f.c.)
2018	45.000,00
ESERCIZI SUCCESSIVI	IMPORTO PRENOTAZIONE (o.f.c.)
2019	65.000,00
2020	65.000,00
	Da inserire nelle previsioni di stanziamento
2021	65.000,00
2022	32.800,00

1. di dare atto che la scadenza delle obbligazioni di pagamento delle fatture, comporterà l'adozione dei relativi atti di liquidazione con frequenza mensile a partire dal mese di maggio 2018 e sino alla conclusione del contratto;
 2. di dare atto che occorre finanziare la spesa pari a Euro 225,00 o.f.c. (contributo dovuto all'ANAC), sentito l'Economo, mediante utilizzo dell'impegno n. 430 assunto con la determinazione di cassa economale n. 86 del 27/02/2018, per l'esercizio finanziario 2018, riferito come nuova classificazione di bilancio alla missione 01 "Servizi generali istituzionali e di gestione", Programma 11 "Altri servizi generali";
 3. di dare atto che il responsabile unico del procedimento è l'ing. Massimo Varalda responsabile della Struttura Semplice Ufficio Tecnico;
 4. di dare atto che il referente dell'esecuzione è il Dott. Domenico De Leonardis della Struttura Semplice Ufficio Tecnico.
- Torino, lì

Il Dirigente della Struttura Semplice
Acquisti beni e servizi

(Dott.ssa Rossana Maria Caterina Giannone)

Il Dirigente Responsabile del Dipartimento
Affari Amministrativi e Personale

(Dott. Luigi Preziosi)