



ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
via Pio VII 9 - 10135 TORINO
Codice Fiscale e Partita I.V.A. 07176380017

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE
STAZIONI DI QUALITÀ DELL’ACQUA, STAZIONI PIEZOMETRICHE E GESTIONE
IDRAULICA STAZIONI IDROMETRICHE**

CIG 5363650001

<p>DISCIPLINARE DI GARA</p>

CPV: 50411000-9

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Importo presunto a base di gara per il servizio quinquennale: Euro 1.425.000,00 oltre IVA, attività opzionali Euro 855.000,00 oltre IVA per un importo complessivo di Euro 2.280.000,00 di cui Euro 0,00 per rischi interferenti non soggetti a ribasso.

SOMMARIO

PREMESSA.....	3
SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO.....	3
PUNTI DI CONTATTO PER RICHIESTE E INFORMAZIONI.....	3
ALLEGATI.....	5
Art. 1- OGGETTO, VALORE E DURATA DELL'APPALTO.....	6
Art. 2 – PROCEDURA E CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE.....	6
CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTE TECNICHE – CRITERIO A.....	7
VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA – CRITERIO B.....	8
ART. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	9
3.1 IL PLICO.....	9
3.2 LE BUSTE.....	10
ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	12
4.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:.....	12
4.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA E REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:.....	12
4.2.1) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA FINANZIARIA.....	12
4.2.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA.....	12
4.2.3) POSSESSO DELLE SEGUENTI CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ:.....	13
ART. 5. AVVALIMENTO.....	13
6. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA. ...	14
6.1 - BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".....	14
6.2 - BUSTA "B – OFFERTA TECNICA" E "C – OFFERTA ECONOMICA".....	18
6.2.1 - BUSTA B (OFFERTA TECNICA).....	19
6.2.2 - BUSTA C (OFFERTA ECONOMICA).....	19
ART. 7 – FASI DELLA GARA ED ORGANI COMPETENTI.....	20
ART. 8 VERIFICA DEI REQUISITI, ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.....	22
ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E OBBLIGO DI RISERVATEZZA.....	24
ART. 10 – DIRITTO DI ACCESSO.....	25
ART. 11 – COMUNICAZIONI.....	25

PREMESSA

Il presente disciplinare descrive e regola le condizioni, le modalità e i termini di presentazione delle offerte, i criteri di aggiudicazione, le cause di esclusione e di decadenza, nonché gli obblighi dell'aggiudicatario relativi alla stipula del contratto.

La disciplina della fase di esecuzione del contratto è contenuta nel Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato 2) e relativi allegati.

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

I concorrenti sono tenuti ad effettuare obbligatoriamente un sopralluogo presso la cabina di qualità delle acque (tipo C) nel comune di Felizzano (AL) sul Tanaro in corrispondenza della presa del canale De Ferraris.

I Concorrenti dovranno prenotare il sopralluogo inviando specifica richiesta esclusivamente a mezzo telefax n. 011.196.81541 oppure via posta elettronica certificata all'indirizzo acquisti@pec.arpa.piemonte.it fino a 20 (venti) giorni prima della scadenza della presentazione delle offerte. Arpa Piemonte provvederà a contattare i Concorrenti che ne hanno fatto richiesta entro i successivi 3 (tre) giorni convenendo le date del sopralluogo.

Durante il sopralluogo si provvederà alla stesura di apposito verbale di presa visione.

Il sopralluogo può essere effettuato da:

- a) amministratore con potere di rappresentanza
- b) procuratori
- c) soggetti muniti di delega da parte dei predetti sub a) o b).

In ogni caso:

- la delega dovrà essere redatta su carta intestata dell'Impresa e corredata di fotocopia di documento di identità del sottoscrittore;
- la delega o la procura dovranno essere presentate in originale o copia conforme;
- il soggetto che effettuerà il sopralluogo dovrà esibire il proprio documento di identità;
- non è consentito che una stessa persona effettui il sopralluogo per conto di più concorrenti, salvo il caso che si tratti di imprese da riunirsi in RTI; in tal caso ciascuna impresa partecipante all'RTI dovrà conferire apposita delega contenente anche i nominativi di tutte le imprese che parteciperanno all'RTI medesimo. E' consentita, in caso di RTI non ancora costituito, la delega collettiva. In tal caso l'atto di delega dovrà essere sottoscritto da tutti i componenti dell'RTI costituendo. In caso di RTI già costituito, la delega potrà essere effettuata anche dal solo mandatario.

PUNTI DI CONTATTO PER RICHIESTE E INFORMAZIONI

Le richieste di eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare e dei suoi allegati, formulate in lingua italiana e recanti l'indicazione dell'oggetto della gara, dovranno essere trasmesse **esclusivamente** via posta elettronica certificata all'indirizzo acquisti@pec.arpa.piemonte.it o via fax al n. 011.196.81541.

I chiarimenti potranno essere richiesti sino a 14 giorni antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e le risposte saranno pubblicate sino al sesto giorno precedente al predetto termine di scadenza, nella sezione Lavora con noi/Gare e Appalti del sito www.arpa.piemonte.it.

Conseguentemente è onere dei concorrenti visitare detto sito onde verificare la presenza di eventuali pubblicazioni.

Il Responsabile del procedimento di gara è il Dirigente Responsabile della Struttura Semplice Acquisti beni e servizi Dott.ssa Rossana Maria Caterina Giannone (e-mail acquisti@arpa.piemonte.it)

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della Struttura complessa Sistemi previsionali dott.ssa Anna Maria Gaffodio.

Informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste a Stefano Moirano (tel. 0131.276128 – 011.19680140 – fax. 011.19681541 - e-mail acquisti@arpa.piemonte.it).

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990, il termine del procedimento è fissato in 210 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 46 del Codice dei contratti, l'Agenzia si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni.

La prima seduta pubblica di gara si terrà presso la sede legale di Arpa Piemonte nella data stabilita nel bando di gara. Data e ora delle successive sedute pubbliche ed eventuali variazioni di svolgimento della predetta prima seduta saranno pubblicate sul profilo committente (sito internet www.arpa.piemonte.it sezione Lavora con noi/Gare e Appalti) con un preavviso di almeno 48 ore. Tale pubblicazione ha valore di notifica agli effetti di legge.

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare i seguenti allegati:

Allegato	1	Istanza di partecipazione e autocertificazione requisiti generali
Allegato	1/A	Dichiarazione individuale di idoneità morale
Allegato	2	Capitolato speciale e suoi allegati: <ul style="list-style-type: none"> • Elenco delle apparecchiature (Allegato A); • Caratteristiche tecniche delle apparecchiature (Allegato B); • Modalità operative per lo svolgimento del servizio (Allegato C).
Allegato	3	Autocertificazione requisiti speciali
Allegato	4	Modello per la presentazione dell'offerta economica
Allegato	5	Documento di valutazione dei rischi

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello di "Istanza di partecipazione e autocertificazione requisiti generali" (Allegato 1) ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante o dagli altri soggetti aventi titolo, con le modalità indicate nel presente disciplinare.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'"Istanza di partecipazione e autocertificazione requisiti generali" (Allegato 1) dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

Art. 1- OGGETTO, VALORE E DURATA DELL'APPALTO

Oggetto della gara è l'affidamento del Servizio di manutenzione delle stazioni di monitoraggio della qualità dell'acqua, stazioni piezometriche di Arpa Piemonte e la gestione idraulica della rete idrometrica costituita da apparecchiature di proprietà di Arpa Piemonte, della Regione Liguria e delle Province Piemontesi (Cuneo e Verbano Cusio Ossola), la quale costituisce un unico sistema funzionale.

Il Servizio di manutenzione richiesto dovrà garantire l'efficienza della rete in termini di qualità dei dati rilevati. Il Servizio di gestione idraulica dovrà consentire la caratterizzazione dei deflussi dei corsi d'acqua interessati, in corrispondenza delle sezioni previste, mediante ispezioni e misure di portata, la costruzione delle scale di deflusso la validazione dei dati attraverso verifiche della qualità delle singole misure idrometriche e nella certificazione del dato, il calcolo della portate al fine dell'elaborazione degli annali idrologici.

Il contratto ha **durata quinquennale** con possibilità da parte della stazione appaltante di ripetizione dell'appalto per un ulteriore anno alle stesse condizioni tecnico-economiche ai sensi e con le modalità previste dall'art. 57 c. 5 lettera B) del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 29 D.Lgs 163/2006, l'importo complessivo dell'appalto ammonta a € 2.280.000,00 (duemilioniduecentottantamila) oltre IVA di cui € 1.425.000,00 (unmilionequattrocentocinquemila) per il servizio di manutenzione e gestione di durata quinquennale e € 855.000,00 (ottocentocinquantacinque) per attività opzionali così suddivise:

- € 285.000,00 (duecentottantacinquemila) per l'estensione annuale del servizio di manutenzione;
- € 285.000,00 (duecentottantacinquemila) per l'integrazione del 1/5 del servizio di manutenzione;
- € 285.000,00 (duecentottantacinquemila) per interventi di manutenzione straordinaria ed adeguativa.

Alla luce della natura del servizio gli oneri per rischi interferenti sono pari a 0,00.

Sui predetti importi sarà determinato l'importo del contributo da corrispondere alla AVCP.

Art. 2 – PROCEDURA E CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

La procedura di aggiudicazione è quella aperta, aggiudicata, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 163/2006, a favore del concorrente che abbia presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e ritenuta congrua.

Le offerte dei concorrenti saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione tecnica, la quale le esaminerà valutandole con criteri di natura qualitativa (criteri A) da applicare alle proposte tecniche, e da criteri di natura quantitativa da applicare alle offerte economiche del servizio (criterio B). Nella tabella seguente sono riportati i criteri ed i relativi pesi utilizzati per la valutazione:

Criterio	Descrizione	Peso
A	Valutazione della offerta tecnica	80
B	Valutazione offerta economica del servizio di manutenzione quinquennale	20
	TOTALE	100

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta sarà uguale a $P_A + P_B$:

dove:

P_A = somma dei punti attribuiti per gli elementi qualitativi dell'offerta tecnica;

P_B = punteggio attribuito all'offerta economica complessiva del servizio;

Risulterà aggiudicataria l'offerta che avrà ottenuto il punteggio (P_{TOT}) complessivamente più alto. L'attribuzione dei singoli punteggi P_A e P_B calcolati al decimo di punto, avverrà con le modalità riportate di seguito.

Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

In caso di parità di punteggio totale, al decimo di punto, tra due o più concorrenti, la Ditta prima classificata sarà quella con il miglior punteggio parziale relativo alla proposta tecnica; in caso di ulteriore parità, l'assegnazione del primo posto in classifica è fatta al concorrente che ha riportato il miglior punteggio parziale per il merito tecnico di cui alla sub criterio A.1.

CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTE TECNICHE – CRITERIO A

I criteri per la definizione del punteggio $P_A(a)$ qualitativo dell'offerta tecnica associato ad ogni concorrente (a) sono definiti come segue:

$$P_A(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$P_A(a)$ = punteggio di valutazione dell'offerta tecnica del concorrente (a);

n = numero totale dei sub-criteri di valutazione tecnica;

W_i = peso attribuito al sub-criterio (i) di valutazione tecnica, come descritto nella tabella riportata nel seguito;

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al sub-elemento (i) variabile tra zero e uno secondo tra i valori ammissibili;

\sum_n = sommatoria da 1 ad n.

La valutazione della proposta tecnica da parte della Commissione Giudicatrice sarà effettuata sulla base degli elementi qualitativi riportati nella tabella seguente. In particolare nella tabella sono riportate le indicazioni relative ai sub-criteri di valutazione, ai relativi pesi ed ai criteri motivazionali associati a ciascun elemento di valutazione.

Criterio A – Valutazione offerta tecnica		
Sub criterio	Descrizione	Peso W_i
A.1	<p>Qualità e composizione del servizio di gestione idraulica nel suo complesso in riferimento agli obiettivi preposti dell'Amministrazione ed alla specificità del sistema, da attribuirsi sulla base dei seguenti criteri motivazionali riportati in ordine di importanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grado di approfondimento ed accuratezza della proposta presentata in riferimento alla specificità del sistema e proposte migliorative; - strumentazione, mezzi ed attrezzature utilizzati dal concorrente per lo svolgimento del servizio di manutenzione; - criteri organizzativi generali adottati per l'esecuzione dei servizi. 	30
A.2	<p>Qualità dello staff per lo svolgimento dei servizi di gestione idraulica messi a disposizione dal Concorrente, da attribuirsi sulla base dei seguenti criteri motivazionali riportati in ordine di importanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - consistenza dello Staff tecnico proposto; - qualificazione professionale dello staff tecnico in riferimento allo svolgimento di servizi di manutenzione specifici in oggetto; - anzianità professionale nel ruolo tecnico previsto nell'ambito dell'offerta per il personale dello staff tecnico proposto. 	20

A.3	<p>Qualità e composizione del servizio di manutenzione nel suo complesso in riferimento agli obiettivi preposti dell'Amministrazione ed alla specificità del sistema, da attribuirsi sulla base dei seguenti criteri motivazionali riportati in ordine di importanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grado di approfondimento ed accuratezza della proposta presentata in riferimento alla specificità del sistema e proposte migliorative; - strumentazione, mezzi ed attrezzature utilizzati dal concorrente per lo svolgimento del servizio di manutenzione; - criteri organizzativi generali adottati per l'esecuzione dei servizi. 	15
A.4	<p>Qualità dello staff per lo svolgimento dei servizi di manutenzione messi a disposizione dal Concorrente, da attribuirsi sulla base dei seguenti criteri motivazionali riportati in ordine di importanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - consistenza dello Staff tecnico proposto; - qualificazione professionale dello staff tecnico in riferimento allo svolgimento di servizi di manutenzione specifici in oggetto; - anzianità professionale nel ruolo tecnico previsto nell'ambito dell'offerta per il personale dello staff tecnico proposto. 	10
A.5	<p>Qualità della documentazione fornita, da attribuirsi sulla base dei seguenti criteri motivazionali riportati in ordine di importanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalità e strumenti proposti per la fornitura della documentazione; - modalità organizzative e procedure operative per la produzione e la gestione della documentazione. 	5

La commissione aggiudicatrice determinerà i coefficienti **V(a)**, attraverso il metodo del "confronto a coppie" indicato dall'allegato P, punto II sezione a), numero 2 del DPR 207/2010, seguendo le linee guida dell'allegato G dello stesso decreto.

Ogni commissario, per ciascun sub-criterio, confronterà tra loro a due a due tutte le proposte, valutando, in base ai criteri motivazionali indicati nella tabella di cui sopra, quale tra le due sia preferibile ovvero migliore. Quindi attribuirà alla vincente un valore numerico da 1 a 6 indicante l'entità della preferenza secondo la seguente scala di valori:

- 1 = parità;
- 2 = minima;
- 3 = piccola;
- 4 = media;
- 5 = grande;
- 6 = massima.

Ultimata questa fase si procederà alla valutazione del coefficiente della prestazione dell'offerta **V(a)**, come definito dall'allegato P, punto II, sezione a), numero 2 del DPR 207/2010.

Nel caso in cui il numero dei concorrenti ammessi sia inferiore a tre, i coefficienti **V(a)**, saranno determinati come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai commissari (come indicato all'allegato P, punto II, sezione a) numero 4 del DPR 207/2010).

Non è ammesso alcun richiamo a documenti allegati ad altro appalto, né sono ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA – CRITERIO B

La valutazione del punteggio **P_B(a)** associato al prezzo complessivo offerto dal concorrente (a), per il servizio di manutenzione quinquennale, sarà determinato tramite l'applicazione della seguente formula:

$$\begin{aligned} \text{per } B(a) \leq B_{\text{soglia}} &: P_B(a) = Wb \cdot 0.9 \cdot (B(a) / B_{\text{soglia}}) \\ \text{per } B(a) > B_{\text{soglia}} &: P_B(a) = Wb \cdot \{ 0.9 + (1,00 - X) \cdot [(B(a) - B_{\text{soglia}}) / (B_{\text{max}} - B_{\text{soglia}})] \} \end{aligned}$$

dove:

P_B(a)	=	punteggio attribuito all'offerta del concorrente (a) relativamente al prezzo offerto per il servizio di manutenzione quinquennale
B(a)	=	valore dell'offerta (ribasso) del concorrente (a) per il servizio di manutenzione quinquennale
B_{soglia}	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti per il servizio di manutenzione quinquennale
B_{max}	=	massimo dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti per il servizio di manutenzione quinquennale
Wb	=	20

ART. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve pervenire esclusivamente all'Ufficio protocollo di:

ARPA PIEMONTE
Ufficio Protocollo
Via Pio VII, 9
10135 - Torino

entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara, pena la sua irricevibilità e comunque la sua non ammissione alla procedura.

3.1 IL PLICO

La documentazione di gara deve essere contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico, il quale deve essere chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico deve riportare all'esterno, pena esclusione dalla procedura, la seguente dicitura "*Contiene offerta per il servizio di manutenzione stazioni di qualità dell'acqua, stazioni piezometriche e gestione idraulica stazioni idrometriche CIG 5363650001*" e deve essere confezionato nelle modalità di seguito espresse a seconda che il soggetto concorrente sia di tipo singolo o plurimo costituito o costituendo.

Soggetti singoli

Al fine della identificabilità ed immodificabilità della documentazione, nonché della segretezza, identità ed immodificabilità dell'offerta, il plico, a pena di esclusione, deve recare all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale.

Al fine di consentire all'Agenzia l'espletamento delle necessarie attività di ricezione dei plichi, si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate la predetta dicitura "*Contiene offerta per il servizio di manutenzione stazioni di qualità dell'acqua, stazioni piezometriche e gestione idraulica stazioni idrometriche CIG 5363650001*" nonché la denominazione del concorrente, devono essere presenti, a pena di esclusione, anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

RTI e Consorzi ordinari, costituiti o costituendi:

Al fine della identificabilità ed immodificabilità della documentazione, nonché della segretezza, identità ed immodificabilità dell'offerta, il plico, a pena di esclusione, deve recare all'esterno le indicazioni del mittente (denominazione o ragione sociale), che può essere:

- il futuro mandatario, in caso di RTI da costituirsi;

- il mandatario, in caso di RTI già costituita;
- uno degli operatori economici che partecipano congiuntamente, in caso di consorzi ordinari costituendi;
- il Consorzio, in caso di consorzio ordinario costituito.

Al fine di consentire all'Agenzia l'espletamento delle necessarie attività di ricezione dei plichi, si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate la dicitura "*Contiene offerta per il servizio di manutenzione stazioni di qualità dell'acqua, stazioni piezometriche e gestione idraulica stazioni idrometriche CIG 5363650001*", nonché la denominazione del concorrente mittente devono essere presenti, a pena di esclusione, anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente,

**esclusivamente
nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì,
dalle ore 9.00 alle ore 12.00,
fino al termine perentorio indicato nel bando di gara.**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione e al competente Ufficio protocollo.

Non saranno in alcun caso ricevuti plichi pervenuti ad altri uffici (inclusa la reception) anche se entro il termine di scadenza né saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi durante i quali potranno anche essere riconsegnati al Concorrente su sua richiesta scritta.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, non si riterrà valida per la gara alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva di altra già presentata e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. Tutta la documentazione presentata deve essere in lingua italiana.

3.2 LE BUSTE

A pena di esclusione dalla procedura, all'interno del plico devono essere inserite le seguenti diverse buste, identificate all'esterno dalle lettere "A" - Documenti, "B" – Offerta Tecnica, e "C" – Offerta Economica, chiuse, siglate e sigillate, sui lembi di chiusura, con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta "C", contenente l'Offerta Economica, deve, a pena di esclusione, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

Per i concorrenti che partecipano singolarmente:

le buste "A", "B" e "C" devono, a pena di esclusione, recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Per i RTI e i Consorzi ordinari, costituiti o costituendi:

le buste "A", "B" e "C" devono, a pena di esclusione, recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione:

- della futura mandataria, in caso di RTI da costituirsi;
- della mandataria in caso, di RTI costituito;
- di uno degli operatori economici che partecipano congiuntamente, in caso di consorzi costituendi;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario costituito.

Partecipazione di RTI / Consorzi/ Aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006, purché dotati delle necessarie idoneità professionali e capacità economico - finanziaria e tecnico – professionale, nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione dichiarate nell'istanza di ammissione alla gara, fermo restando che il raggruppamento nel suo insieme deve assumere ed eseguire il servizio medesimo per intero.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) e) ed e bis) del D.Lgs. 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06, siano essi i concorrenti, o i consorziati indicati da altri consorzi quali esecutori dell'appalto, sono tenuti ad indicare in sede di istanza di ammissione alla gara (Allegato 1) per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, i consorziati da essi individuati quali esecutori dell'appalto dovranno rendere, ciascuno, la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale, secondo l'apposito modello di gara (Allegato 1).

Anche nel caso delle dichiarazioni rese dai consorziati si evidenzia che le dichiarazioni di cui alle lettere b), c), ed m ter) dell'art. 38, comma 1 del Codice degli Appalti, da rendere da parte del consorziato individuato quale esecutore dell'appalto, devono essere rese da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) e cioè: dal titolare se si tratta di impresa individuale, da ogni socio se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza, dal socio unico se persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di società di altro tipo o consorzio. Per la presentazione delle dichiarazioni richieste, tali

soggetti potranno avvalersi dell'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (Allegato 1/A). La predetta procedura si applica anche qualora il consorzio individuato quale esecutore dell'appalto dal concorrente sia anch'esso un consorzio e indichi a sua volta quale esecutore dell'appalto un proprio consorzio.

Nel caso in cui qualcuno dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006 sopra richiamati (sia per i concorrenti che per i consorziati individuati quali esecutori dell'appalto) sia una persona giuridica che non può quindi rendere la dichiarazione secondo l'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (Allegato 1/A), la ragione sociale ed il codice fiscale della stessa va comunque indicata negli appositi spazi predisposti sul modello di dichiarazione da rendere da parte del concorrente.

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura il concorrente deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

4.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

- non versare in alcuna delle condizioni di esclusione stabilite dall'art.38 del Codice dei contratti (si precisa che i casi di esclusione previsti dal predetto articolo del Codice dei contratti non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento);
- essere iscritto per le attività inerenti l'oggetto della procedura nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza ai sensi dell'art. 39 del Codice nei contratti. I concorrenti che siano cittadini di altri Stati membri e non siano residenti in Italia, dimostreranno il requisito a norma dell'art. 39 del D. Lgs.163/2006.

4.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA E REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:

4.2.1) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA FINANZIARIA

Per l'ammissione alla gara il Concorrente dovrà dimostrare, nelle forme indicate dal successivo art. 6, il possesso di un fatturato globale d'impresa dell'ultimo triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando non inferiore a € 1.400.000,00 (IVA esclusa).

4.2.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA

A dimostrazione del possesso della capacità tecnica, il Concorrente dovrà allegare alla domanda di partecipazione, una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, che attesti i seguenti requisiti riferiti al triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando:

- un fatturato specifico nel triennio antecedente alla pubblicazione del bando sulla GUCE, relativo a servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara per un importo complessivo non inferiore a € 800.000,00 (IVA esclusa). Il fatturato specifico dovrà essere attestato, specificando l'elenco dei principali contratti regolarmente eseguiti per prestazioni analoghe con l'indicazione dei rispettivi importi, periodi di riferimento e committenti, pubblici o privati e la descrizione sommaria del servizio prestato.
- di aver svolto con esito positivo almeno un contratto, con unico committente e senza interruzioni (vi rientrano quindi anche le proroghe del contratto originario), avente per oggetto il servizio di misure gestione idraulica con misure di portata di una rete idrometrica avente una consistenza di almeno 40 stazioni.

L'Operatore economico è tenuto a trasmettere esclusivamente la documentazione afferente a rapporti intercorsi con soggetti privati mentre i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni verranno acquisiti d'ufficio dalla Stazione appaltante, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti (art. 43 DPR 445/2000 come da ultimo modificato dall'art. 15 della L. 12-11-2011 n. 183 - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato. Legge di stabilità 2012). Nel caso di sorteggio ai sensi dell'art. 48 c.1 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i., il concorrente sarà tenuto a produrre la documentazione necessaria alla prova del possesso dei requisiti sia nel caso di rapporti intercorsi con soggetti pubblici che privati.

4.2.3) POSSESSO DELLE SEGUENTI CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ:

UNI EN ISO 9001:2008.

La stazione appaltante valuterà l'equivalenza di altre prove, in ogni caso contenenti la descrizione dettagliata dei sistemi di gestione attuati dall'offerente (politica, analisi iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione).

NB: le certificazioni di qualità non possono essere oggetto di avvalimento.

ART. 5. AVVALIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del Codice dei contratti, il concorrente – singolo o plurimo – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella Busta "A – Documenti", la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura, con specifica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del codice dei contratti, conforme all' Allegato 1 al presente disciplinare;
- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Agenzia, a mettere a disposizione per tutta la durata del Contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del Codice dei contratti, né si trova in una delle situazioni di cui al comma 2 del medesimo articolo 34 con uno degli altri concorrenti;
- e) copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto, precisandone tipologia ed entità nel contratto medesimo, ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del Codice dei contratti, nonché il requisito oggetto di avvalimento e la tipologia ed entità delle risorse concretamente ed effettivamente messe a disposizione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art.49, comma 8, del Codice dei contratti, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del Codice dei contratti, la partecipazione contemporanea alla procedura dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese.

6. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA.

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente disciplinate dal presente atto, ai fini dell'ammissione alla procedura, il concorrente dovrà dichiarare ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 s.m.i. il possesso dei requisiti di ordine generale e professionale, di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale prescritti nel presente disciplinare, nonché le ulteriori informazioni richieste dalla modulistica messa a disposizione.

In ogni caso la dichiarazione del concorrente deve, a pena di esclusione, riguardare tutti gli elementi e le informazioni contenute nella suddetta modulistica che, a tale fine, è da considerare parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

6.1 - BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" deve essere contenuta la seguente documentazione:

- a. a pena di esclusione: domanda di partecipazione alla procedura (in competente bollo) e contestuale dichiarazione concernente il possesso dei requisiti di ordine generale e professionale nonché le informazioni richieste dal presente disciplinare. Il concorrente può assolvere a tale obbligo compilando gli appositi modelli predisposti dall'Agenzia (Allegato 1 e 1/A) disponibili in formato elettronico all'indirizzo web www.arpa.piemonte.it sezione "Lavora con noi/Gare e Appalti". In ogni caso la domanda deve riguardare gli elementi e le informazioni contenute nel suddetto modulo che, a tale fine, è da considerare parte integrante e sostanziale del presente disciplinare;
- b. a pena di esclusione: dichiarazione concernente il possesso dei requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (Allegato 3);
- c. a pena di esclusione: l'attestazione di avvenuto sopralluogo;
- d. il Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato 2) sottoscritto per presa visione ed accettazione su tutti i fogli dai soggetti individuati per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui alla lettera a);
- e. gli eventuali "Chiarimenti" pubblicati nel sito, restituiti sottoscritti per presa visione ed accettazione su tutti i fogli dai soggetti individuati per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui alla lettera a);
- f. certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008, in originale o copia autentica;
- g. a pena di esclusione: (eventuale) documentazione relativa all'avvalimento conforme alla disposizioni di cui al precedente art. 5;
- h. attestazione in originale di avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, ai sensi dell'art.75 del D.Lgs 163/2006, a garanzia della stipula del contratto, pari all'importo 14.250,00

Nota Bene:

1 – L'importo della garanzia è stato ridotto del 50% in considerazione dell'obbligatorio possesso della certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9001:2008, quale requisito di partecipazione alla gara;

2 – In caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b), c), d), e) ed e bis) del codice dei contratti, costituiti o da costituire, il beneficio della riduzione sarà applicabile qualora tutte le raggruppate/ associate (o raggruppande o associande) ovvero tutte le consorziate (o consorziande) **indicate quali esecutrici**, siano munite di certificazione di qualità;

3 - le fidejussioni e le polizze relative alla garanzia provvisoria, dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia, ai sensi del DPR 445/2000, circa la qualifica degli stessi. S'intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e, comunque, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'istituto di credito, o compagnia assicurativa o intermediario finanziario, che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, la garanzia dovrà essere corredata da autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia;

4 - Nel caso di assenza o incompletezza della garanzia, la stessa dovrà essere integrata entro i termini perentori che saranno fissati dalla stazione appaltante.

La garanzia può essere costituita a scelta del concorrente:

- mediante assegno circolare o in contanti su conto corrente bancario n. 40783853 (IBAN IT22Z0200801044000040783853) intestato ad Arpa Piemonte presso UniCredit Banca S.p.a. - Via Garibaldi, 2 Torino;
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice;
- mediante fideiussione che, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Detta fideiussione deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità per almeno 210 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

i. a pena di esclusione: impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs. n. 385/1993), ai sensi dell'art. 75, comma 8, del Codice dei contratti, a rilasciare la garanzia per l'esecuzione dell'appalto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario (garanzia definitiva);

Nel caso di partecipazione in forma associata, la garanzia provvisoria e l'impegno di cui ai precedenti punti h) ed i) devono essere prodotte:

- o in caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), lettera e) ed e-bis) del codice dei contratti (RTI o consorzi ordinari o aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete) **costituiti**, dall'operatore economico mandatario con indicazione che il soggetto garantito è il RTI, il Consorzio o l'aggregazione, nel suo complesso;

- in caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), lettera e) ed e-bis) del Codice dei contratti (RTI o consorzi ordinari o aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete) **costituendi**, da uno degli operatori economici raggruppandi o consorziandi o associandi, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori raggruppandi o consorziandi o associandi. In tal caso la garanzia provvisoria dovrà essere intestata al raggruppamento o consorzio o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete e sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio o aggregazione, concorrente;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) di cui all'art. 34, del Codice dei contratti, dal Consorzio medesimo;

l. a pena di esclusione, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, in caso di RTI costituito, ovvero copia autentica dell'atto costitutivo del consorzio o dell'aggregazione tra imprese aderenti a contratto di rete, in caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) ed e bis del Codice dei contratti, **già costituiti**;

m. a pena di esclusione, **impegno a conferire**, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario, in caso di RTI o Consorzio ordinario o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, **costituendo**;

m. copia della delibera dell'organo deliberativo, in caso di partecipazione in consorzio del tipo di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del codice dei contratti;

n. a pena di esclusione, procura speciale (in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale);

o. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati;
3. dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009 n. 5:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di un organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

d) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegate le dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

p. documento attestante l'avvenuto pagamento, il cui adempimento è a pena di esclusione, entro il termine perentorio di scadenza delle offerte del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del Codice di identificazione della gara (CIG), da effettuarsi con le modalità precisate nel sito dell'AVCP medesima ;

q. PASSOE rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione (vedi art. ...accertamenti).

r. La scheda "Verifica idoneità tecnico professionale" presente nell'Allegato 5 – Documento di valutazione dei rischi – debitamente compilata.

SI PRECISA CHE:

In caso di soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere a), b) e c), del Codice dei contratti:

- la domanda di partecipazione e le dichiarazioni relative ai requisiti di capacità generale dovranno essere presentati dal soggetto singolo e, in caso di consorzio, dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto economico concorrente (singolo o Consorzio); nella dichiarazione devono essere indicati quali sono i consorziati per i quali il Consorzio concorre, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 36, comma 5, e dell'art. 37, comma 7, del Codice dei contratti;
- I requisiti di capacità tecnica (art. 4.2.2) dovranno essere posseduti dal consorzio.
- I requisiti relativi alle certificazioni di qualità (art. 4.2.3), dovranno essere posseduti da ciascuna delle consorziate che eseguirà il servizio.

In caso di soggetti di cui all'articolo 34, comma 1 lettere d), e), e-bis) ed f), del Codice dei contratti già costituiti:

- la domanda di partecipazione e le dichiarazioni relative ai requisiti di capacità generale dovranno essere presentati da ciascuna impresa aderente all'RTI, o Consorzio ordinario, o Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, o GEIE;
- I requisiti di capacità tecnica di cui (art. 4.2.2) dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata, associata o consorziata in misura corrispondente alla quota di partecipazione al R.T.I./consorzio/associazione di rete e dovranno essere posseduti dalla società capogruppo/mandataria in misura almeno pari al 40% e comunque i requisiti devono essere posseduti dalla Capogruppo/Mandataria in misura maggioritaria. Le società mandanti/consorziate/associate dovranno possedere almeno il 10% dei requisiti. Resta inteso che il RTI/Consorzio/Associazione dovrà soddisfare il 100% dei requisiti richiesti.
- I requisiti relativi alle certificazioni di qualità (art. 4.2.3), dovranno essere posseduti da tutti i partecipanti al raggruppamento o all'aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, e dalle consorziate nel cui interesse il Consorzio partecipa.

In caso di soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), e-bis) ed f), del Codice dei contratti non ancora costituiti:

- la domanda di partecipazione e le dichiarazioni relative ai requisiti di capacità generale dovranno essere presentati da ciascuna impresa aderente al RTI, o Consorzio ordinario, o Aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, o GEIE; nella domanda il concorrente dovrà:
 - i. indicare a quale operatore raggruppando, consorziando o associando, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - ii. indicare l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista all'art. 37 del Codice dei contratti;
- Le dichiarazioni relative ai requisiti di capacità generale dovranno essere presentati da ciascuna impresa aderente al RTI, o Consorzio ordinario, o Aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, o GEIE;
- I requisiti di capacità tecnica di cui al punto 4.2.2 dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata, associata o consorziata in misura corrispondente alla quota di partecipazione al R.T.I./consorzio/associazione di rete e dovranno essere posseduti dalla società capogruppo/mandataria in misura almeno pari al 40% e comunque i requisiti devono essere posseduti dalla Capogruppo/Mandataria in misura maggioritaria. Le società mandanti/consorziate/associate dovranno possedere almeno il 10% dei requisiti. Resta inteso che il RTI/Consorzio/Associazione dovrà soddisfare il 100% dei requisiti richiesti;
- I requisiti relativi alle certificazioni di qualità (art. 4.2.3), dovranno essere posseduti da tutti i partecipanti al raggruppamento o all'aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, e dalle consorziate nel cui interesse il Consorzio partecipa.

In caso di soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera f bis), del Codice dei contratti, dal soggetto o dai soggetti aventi titolo in relazione alla legislazione vigente nel paese interessato.

6.2 - BUSTA "B – OFFERTA TECNICA" E "C – OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta tecnica e la relativa documentazione, contenute nella busta "B" e l'offerta economica, contenuta nella busta "C", devono essere firmate o siglate in ogni pagina e sottoscritte per esteso nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'operatore economico, nel caso di soggetti singoli o Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei Contratti;
- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'operatore economico mandatario in caso di soggetti, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d) del Codice dei contratti, costituiti;
- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale del Consorzio che partecipa alla gara, in caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del Codice dei contratti, costituiti;
- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'Aggregazione delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara, in caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e bis), f) del Codice dei contratti, costituiti;
- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale di tutti gli operatori economici raggruppandi o costituendi in caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) e bis), f) del Codice dei contratti, costituendi.

6.2.1 - BUSTA B (OFFERTA TECNICA)

L'offerta tecnica dovrà essere contenuta nella seconda busta sulla quale deve essere apposta la dicitura "**Offerta Tecnica**". L'offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana e deve illustrare dettagliatamente le modalità proposte di esecuzione delle attività indicate nel Capitolato Speciale. I concorrenti possono formulare proposte tecniche migliorative, sia in variante sia in aggiunta a quanto richiesto dal Capitolato, che vanno considerate come le prestazioni minime richieste.

La scelta delle modalità di svolgimento del servizio di manutenzione dovrà essere adeguata agli obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia della prestazione e dovrà essere adeguatamente motivata.

L'offerta tecnica dovrà contenere:

A) **Relazione descrittiva motivata degli interventi tecnico-gestionali proposti** che dovrà illustrare dettagliatamente le modalità proposte di esecuzione del servizio. La relazione dovrà indicare tutti gli interventi di qualsiasi natura che la Ditta ritiene necessari compiere per lo svolgimento del servizio secondo la strutturazione di cui all'art. 3 del Capitolato Speciale, ovvero:

- manutenzione ordinaria (Sub-criterio A.3);
- manutenzione straordinaria ed adeguativa (Sub-criterio A.3);
- gestione idraulica (Sub-criterio A.1);
- fornitura documentazione (Sub-criterio A.5).

B) **Relazione descrittiva degli aspetti utili alla valutazione qualitativa della proposta** con particolare riferimento agli elementi di valutazione ed ai criteri motivazionali riportati all'ART 2 del presente documento nel seguito specificati:

- Qualità dello staff per lo svolgimento dei servizi di gestione idraulica messi a disposizione dal Concorrente, (Sub-criterio A.2);
- Qualità dello staff per lo svolgimento dei servizi di manutenzione ordinaria, straordinaria e correttiva (Sub-criterio A.4);

L'offerta tecnica dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico

6.2.2 - BUSTA C (OFFERTA ECONOMICA)

Nella terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**Offerta economica**", dovrà essere contenuta esclusivamente l'offerta economica, redatta in competente bollo, secondo l'"Allegato 4" disponibile fra i modelli di gara, e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. *Ogni diverso atto o documento, ove erroneamente compreso nella predetta busta interna, sarà considerato come non presentato.*

Nell'offerta dovranno essere esposti:

A) Formulazione dell'offerta economica, su base annuale, per l'effettuazione degli interventi previsti nel capitolato speciale e per ogni tipologia di servizio.

L'offerta dovrà contenere i prezzi unitari per le seguenti voci secondo il seguente schema:

Attività	Descrizione	Tipologia	Q.tà totale	Importi unitari annui	Costo totale annuo
Manutenzione ordinaria	stazioni idrometriche con sensori di qualità	B	3		
Manutenzione ordinaria	cabine fluviali	C	2		
Manutenzione ordinaria	cabine fluviali senza parametri chimico fisici	C1	2		
Manutenzione ordinaria	stazioni piezometriche	G	81		
Gestione Idraulica	Gestione sito e misure di portata	-	112		
Gestione Idraulica	Elaborazione e validazione dati	-	112		
Gestione Idraulica	Misure di portata integrativa	-	60		
Totale					

B) Tabella riepilogativa dell'offerta (espresso in cifre ed in lettere) complessiva per l'intero periodo di cui alla precedente lettera A);

C) Formulazione dell'offerta economica a corpo per il sistema così come definito nel Capitolato speciale per i cinque anni del Servizio ed il ribasso percentuale rispetto alla base d'appalto arrotondato alla seconda cifra decimale;

D) Prezzi unitari proposti per gli interventi di manutenzione straordinaria ed adeguativa suddivisi per singoli componenti comprensiva dei costi di fornitura, trasporto ed installazione.

Dovranno essere prezzati i costi di sostituzione di tutte le singole apparecchiature in manutenzione delle stazioni di tipo B, C, C1 e G, le tariffe orarie del personale, i costi dell'installazione di aste idrometriche, dell'effettuazione di rilievi topografici, di misure di trasporto solido e quant'altro ritenuto utile proporre.

I prospetti di offerta delle attività di cui alla lettera D) sono esclusi dal prezzo totale di cui alla lettera B), e avranno valore vincolante per l'impresa qualora vengano richiesti dall'Amministrazione fino ad un importo massimo previsto per la manutenzione straordinaria ed adeguativa all'art. 1 del presente disciplinare. La loro esecuzione dovrà in ogni caso essere autorizzata preventivamente dalla Amministrazione, la quale si riserva di far effettuare la medesima da altra idonea e più conveniente Impresa.

F) a pena di esclusione, degli oneri della sicurezza propri dell'impresa (ex art. 87, comma 4 del D.Lgs 163/2006).

ART. 7 – FASI DELLA GARA ED ORGANI COMPETENTI

La gara sarà presieduta nelle sedute pubbliche dal Dirigente della Struttura Complessa "Ufficio Provveditorato e Tecnico" o da un suo sostituto, in qualità di Presidente del seggio di gara, organo monocratico, alla presenza di almeno un testimone e di un segretario verbalizzante.

La Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche verrà nominata con apposito provvedimento dirigenziale dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

A ciascuna seduta pubblica potrà assistere 1 (uno) incaricato di ciascun concorrente, il cui nominativo, in considerazione della necessità dell'Agenzia di adottare le opportune iniziative di carattere organizzativo/logistico, dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al numero 011.196.81541, almeno due giorni lavorativi antecedenti la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

Al fine di consentire al personale dell'Agenzia di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 30 (trenta) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

Nella prima seduta pubblica, a cura del seggio di gara, si procederà inizialmente:

- alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti ed alla tempestività della ricezione e della presentazione della documentazione richiesta;
- all'apertura dei plichi medesimi ed alla verifica della presenza delle tre buste obbligatoriamente richieste;
- all'apertura della busta A "Documentazione amministrativa" di tutti i plichi pervenuti ed alla constatazione della presenza dei documenti contenuti;
- al sorteggio del 10% delle offerte stesse, arrotondato all'unità superiore, così come previsto dall'art.48 comma 1 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i..
- all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica dei concorrenti.

Le imprese sorteggiate devono documentare e far pervenire alla stazione appaltante entro 10 giorni dalla data della richiesta (termine perentorio), quanto dichiarato in merito ai requisiti di capacità economico – finanziari e tecnico professionale. Più precisamente saranno richiesti e/o acquisiti i seguenti documenti, laddove non già prodotti tra la documentazione di gara:

- copia certificato CCIAA;
- copia conforme della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008;
- copia del/dei certificato/i di regolare esecuzione attestante/i il servizio svolto e autodichiarato.

E' facoltà delle imprese, al fine della dimostrazione del possesso dei requisiti, presentare o integrare la suddetta documentazione con altra ritenuta idonea dalle stesse a provare quanto dichiarato.

Il seggio di gara giudica sulla validità dei documenti presentati dai concorrenti e, nel caso di riscontrata irregolarità anche di uno solo dei documenti prodotti, esclude dalla gara il/i concorrente/i ed attiva le procedure previste dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Si farà luogo ad esclusione dalla gara nei casi di cui all'art. 46, comma 1 bis, del Codice dei contratti pubblici.

Nel caso in cui il presidente del seggio di gara ritenga di acquisire chiarimenti e/o completamenti, a sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, il concorrente verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, con assegnazione di un termine perentorio entro il quale far pervenire i detti chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara. E' facoltà del seggio di gara l'ammissione dei concorrenti "con riserva". La stessa dovrà essere sciolta e comunicata ai concorrenti all'indirizzo comunicato e comunque prima delle operazioni di valutazione dei progetti tecnici.

In successive sedute riservate, la Commissione tecnica procederà alla valutazione e all'assegnazione dei relativi punteggi.

Infine, le buste contenenti l'offerta economica saranno aperte in apposita seduta pubblica dal seggio di gara. In tale seduta pubblica, saranno innanzitutto resi pubblici i punteggi assegnati dalla Commissione giudicatrice per l'offerta tecnica.

Subito dopo si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, relativamente alle imprese ammesse, alla lettura dei prezzi offerti ed all'attribuzione dei relativi punteggi, alla formazione della graduatoria e alla individuazione delle offerte anormalmente basse, ai sensi del art. 86, comma 2 del Codice dei Contratti.

Il seggio di gara, in seduta non aperta al pubblico, procederà all'esame ed alla verifica delle offerte economiche presentate, alla "correzione" di quelle che presentassero errori di calcolo, alla trasmissione al RUP della documentazione necessaria alla eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta, ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. 163/2006. Ai sensi del co. 7 dell'art. 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la stazione appaltante si riserva di avviare contemporaneamente la verifica dell'anomalia, su tutte le offerte, non oltre la quinta.

Al termine delle operazioni, il Presidente del seggio di gara procederà all'aggiudicazione in favore della prima offerta non anomala che avrà conseguito il punteggio più alto, e alla comunicazione a tutti i concorrenti ammessi alla fase della valutazione tecnica, fermo restando la verifica delle dichiarazioni presentate in sede di partecipazione alla gara ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000.

Arpa Piemonte, in ogni caso, provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione ai sensi dell'art. 79 D. Lgs. 163/2006 in conformità alla normativa regolante la procedura di gara. In ogni caso, si precisa che:

- saranno escluse le offerte espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri o che non rispondano alle condizioni minime descritte nel capitolato tecnico e/o nelle quali fossero sollevate eccezioni di qualsiasi natura alle condizioni di prestazioni del servizio specificate nel capitolato tecnico ovvero che siano sottoposte a condizione;
- Arpa Piemonte si riserva di aggiudicare anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida; si riserva, inoltre, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, nonché di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara;
- saranno esclusi i concorrenti che abbiano omesso, in tutto o in parte, di presentare i documenti richiesti o che non si siano attenuti alle modalità previste ovvero che abbiano reso false dichiarazioni;
- Arpa Piemonte si riserva di non tener conto delle eventuali agevolazioni di cui possano beneficiare per legge o per qualsiasi altro titolo le imprese (qualunque sia la natura giuridica e le finalità perseguite), ove ciò possa costituire - ai fini del presente appalto e della relativa aggiudicazione- vantaggio economico tale da incidere, alterandola, sulla *par condicio* tra concorrenti.

ART. 8 VERIFICA DEI REQUISITI, ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.

L'aggiudicatario dovrà, **entro venti giorni** dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione della Stazione Appaltante, presentare:

- a) **cauzione definitiva** a garanzia dell'esatto adempimento del contratto, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06 (tale garanzia cessa di avere effetto alla scadenza del servizio), come disposto all'art. 18 del capitolato speciale d'appalto, in conformità a quanto disposto dall'art. 113 del codice di contratti pubblici;
- b) **polizza assicurativa** di cui all'art. 8 del capitolato;
- c) comunicazione dei seguenti dati:

- nominativo e recapito telefonico cellulare del responsabile del contratto;
 - nominativo e recapito telefonico cellulare dei sostituti delle tre succitate figure, a cui rivolgersi in caso di assenza o impedimento dei titolari.
- d) quanto altro eventualmente specificato nella suddetta comunicazione, anche in riferimento alle disposizioni previste nel capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi del comma 35 dell'art. 34 del DL 179/2012, convertito con legge 221/2012, l'aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla stazione appaltante le spese per la pubblicazione, per estratto, sui quotidiani previste dalle norme del Codice, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Qualora la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.Lgs 163/06 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 34 comma 1 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo o l'atto costitutivo del consorzio.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno a tal fine stabilito, l'Amministrazione avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà di Arpa Piemonte di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento all'Agenzia stessa dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la stazione appaltante la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

L'aggiudicazione non terrà luogo di contratto.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo delle verifiche ai sensi e per gli effetti degli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000 e dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Si rende noto che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del D. Lgs. 163/2006 e della Deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e dal comma 3 dell'art. 5 della citata deliberazione AVCP n. 111/2012.

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono **obbligatoriamente registrarsi** al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata determinazione n. 111 per ogni dettaglio operativo.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere alla verifica dei requisiti mediante il sistema AVCPASS, l'Agenzia si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

Il contratto conseguente all'aggiudicazione definitiva, divenuta efficace, sarà stipulato mediante scrittura privata, successivamente al decorso del termine dilatorio di cui all'art.11, comma 10 del D.lgs. 163/2006, con spese integralmente a carico dell'aggiudicatario medesimo, ivi comprese quelle previste dalla normativa vigente in materia di imposta di bollo.

La mancata stipulazione del contratto per fatto del soggetto aggiudicatario, fermi restando a carico dell'aggiudicatario inadempiente ogni spesa e/o danno, determinerà l'incameramento della cauzione provvisoria prestata. L'Agenzia potrà inoltre in tal caso interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla

relativa graduatoria, al fine di stipulare il contratto per l'affidamento del servizio. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

Qualora dopo l'aggiudicazione ovvero dopo la sottoscrizione del contratto dovessero essere attivate Convenzioni CONSIP per servizi sostanzialmente equivalenti, Arpa Piemonte si riserva la facoltà di avvalersi della convenzione Consip attivata, fatta salva la disponibilità dei fornitori ad allinearsi alla quotazione Consip medesima.

Nell'ambito della presente procedura, la garanzia a corredo dell'offerta viene esclusa:

- in caso di mancata sottoscrizione del Contratto per fatto del concorrente,
- a sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e nel caso di dichiarazioni mendaci, nonché nel caso di mancato o tardivo pagamento del contributo di cui all'art.1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.

Ai sensi dell'art.75, comma 6, del Codice dei contratti, la garanzia a corredo dell'offerta verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto.

Ai sensi dell'art.75, comma 9, del Codice dei contratti, verrà comunicata l'aggiudicazione definitiva ai concorrenti non aggiudicatari e contestualmente, e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dalla predetta aggiudicazione, verrà svincolata nei loro confronti la garanzia a corredo dell'offerta.

Tutta la documentazione prodotta dai concorrenti, ai sensi del presente disciplinare, viene definitivamente acquisita dall'Agenzia e non sarà restituita ai soggetti offerenti neanche previa specifica richiesta comunque motivata. E' ammesso il rilascio di copia conforme della predetta documentazione nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

La partecipazione alla gara implica il trattamento dei dati personali da parte dell'Agenzia, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i..

I dati forniti, richiesti unicamente ai fini della costituzione del rapporto commerciale e del suo mantenimento, saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.

L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle predette finalità e nel rispetto delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale.

Responsabile del trattamento, fino al termine del procedimento di aggiudicazione della fornitura, sarà il Dirigente Responsabile dell'Ufficio Provveditorato e Tecnico dell'Agenzia, nell'ambito del cui Ufficio i dati verranno custoditi e trattati, anche tramite incarico agli addetti degli Uffici stessi.

Ai concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 dello stesso D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i.

I concorrenti e l'aggiudicatario avranno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso nel corso della gara e dell'esecuzione del contratto, non

divulgandoli in alcun modo né utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla partecipazione alla gara ed all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste altresì relativamente a tutto il materiale predisposto ai fini della partecipazione alla gara ed all'esecuzione del contratto.

Le imprese saranno altresì responsabili per l'esatta osservanza delle norme suddette anche da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori, nonché da parte degli eventuali subappaltatori e dei dipendenti di questi ultimi.

ART. 10 – DIRITTO DI ACCESSO

Nel rispetto dei principi di cui agli artt. 22 ss. legge 18 agosto 1990, n. 241, per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa ed il suo imparziale svolgimento, l'Agenzia assicura a tutti i concorrenti che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, il diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi formati dall'Ente stesso o comunque utilizzati ai fini del presente procedimento.

Tutti gli atti sono pubblici, ad eccezione di quelli coperti da segreto o da divieto di divulgazione per espressa, motivata e comprovata dichiarazione del concorrente circa le informazioni che, nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, costituiscano segreti tecnici o commerciali. A tal riguardo, costituisce onere del concorrente indicare in sede di presentazione dell'offerta (mediante motivata e comprovata dichiarazione scritta) quali parti della medesima sono eventualmente coperte dal divieto di divulgazione, fermo restando quanto stabilito dall'art. 13, comma 6, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

ART. 11 – COMUNICAZIONI

Le informazioni e le comunicazioni relative alla presente gara, comprese quelle relative alle esclusioni e all'aggiudicazione di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., saranno fornite a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo fornito dai concorrenti.

I concorrenti che intendano ricevere tali comunicazioni mediante fax dovranno richiederlo esplicitamente compilando la relativa voce dell'Allegato 1 o con dichiarazione equivalente.

In caso di partecipazione di raggruppamenti o di consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate all'impresa designata capogruppo.

Torino, lì

Il Dirigente Responsabile della Struttura Semplice
"Acquisti Beni e Servizi"

(Rossana Maria Caterina GIANNONE)