



ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
via Pio VII 9 - 10135 TORINO
Codice Fiscale e Partita I.V.A. 07176380017

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DELLA FORNITURA DI N. 1
ANALIZZATORE DI CARBONIO ORGANICO TOTALE (TOC) DESTINATO ALLA STRUTTURA
SEMPLICE LABORATORIO DI VERCELLI

Importo complessivo a base di gara Euro 40.000,00 iva esclusa

CIG n° 4793162269

Codice gara 471898

CPV 38434560-9 Analizzatori chimici.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa a norma dell'art. 83 del
D.Lgs 163/2006.

Scadenza presentazione offerte: 23 luglio 2013 alle ore 12.00

Prima seduta di gara; 23 luglio 2013, alle ore 14.30, presso la sede legale di Arpa Piemonte.
Via Pio VII n. 9 – 10135 Torino (Palazzina E1 – piano 3°)
Data ed ora di ulteriori sedute pubbliche, verranno comunicate ai
Concorrenti via fax con un preavviso di almeno 48 ore

PREMESSA

Arpa Piemonte (di seguito Agenzia), con Determinazione a contrarre n. 1190 del 18.12.2012, ha determinato di procedere all'affidamento della fornitura di N. 1 analizzatore di carbonio organico totale (TOC), mediante l'indizione di una procedura di cottimo fiduciario a norma dell'art 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., recante "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" (di seguito: Codice).

Il presente Disciplinare di gara - allegato all'Avviso di gara e del quale e, con tutti gli altri documenti di gara, parte integrante e sostanziale - contiene le norme e le modalità:

- o di partecipazione alla procedura di gara,
- o di compilazione e presentazione delle relative offerte,
- o di presentazione dei documenti a corredo delle offerte
- o della procedura di aggiudicazione.

Le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento della fornitura in parola, sono meglio specificate nel Capitolato tecnico facente parte integrante e sostanziale della procedura di gara.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Le richieste di eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Disciplinare e dei suoi allegati, formulate in lingua italiana e recanti l'indicazione dell'oggetto della presente gara, dovranno essere trasmesse **esclusivamente a mezzo fax al n. 011.196.81541 e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 09 luglio 2013. Oltre tale scadenza non potrà essere garantita la comunicazione delle informazioni o dei chiarimenti.**

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara saranno pubblicati, **entro e non oltre le ore 16.00 del giorno 12 luglio 2013**, in formato elettronico, sul sito www.arpa.piemonte.it

E' pertanto onere dei Concorrenti visitare il suddetto sito internet prima della spedizione del plico di cui all'art. 7, onde verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.

Dei chiarimenti e/o rettifiche sarà dato avviso mediante fax a chi, avendo scaricato la documentazione dal sito internet dell'Istituto, abbia comunicato di avere eseguito tale operazione tramite e-mail inviata all'indirizzo acquisti@arpa.piemonte.it.

E' designato quale Responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti di cui al combinato disposto dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/2006 e smi e del D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010, il Dr. Giancarlo Cuttica – Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Dipartimento Arpa di Vercelli.

Il Responsabile del procedimento di gara è il Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Provveditorato e Tecnico dott.ssa Rossana Maria Caterina Giannone (tel. 011/19681540 – fax. 01/19681541) - e-mail acquisti@arpa.piemonte.it

Il referente amministrativo della procedura di gara in parola è il Dr. Matteo Masucci della Struttura Semplice acquisti beni e servizi (tel. 011.19680500 e-mail acquisti@arpa.piemonte.it)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990, il termine del procedimento è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai sensi dell art. 46 del Codice, l'Agenzia si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni.

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare i seguenti allegati:

Allegato 1	Capitolato Speciale d'Appalto
Allegato 1A	Scheda Tecnica
Allegato 2	Modulo di autocertificazione dei requisiti di ammissione
Allegato 3	Modulo di dichiarazioni da presentare in caso di avvalimento dei requisiti
Allegato 4A	Modello di presentazione offerta Tecnica Impresa singola;
Allegato 4B	Modello di presentazione offerta Tecnica raggruppamento costituendo o consorzio ordinario di concorrenti;
Allegato 5A	Modello di presentazione offerta economica Impresa singola
Allegato 5B	Modello di presentazione offerta economica raggruppamento costituendo o consorzio ordinario di concorrenti
Allegato 6A	Modello per accettazione clausole onerose Impresa singola
Allegato 6B	Modello per accettazione clausole onerose raggruppamento costituendo o consorzio ordinario di concorrenti

INDICE ARTICOLI

ART. 1	DEFINIZIONI	Pag. 4
ART. 2	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Pag. 4
ART.3	OGGETTO E VALORE DELL'APPALTO	Pag. 4
ART.4	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Pag. 5
ART.5	REQUISITI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA	Pag. 10
ART.6	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Pag. 12
ART.7	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA	Pag. 12
ART.8	MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA ED ORGANI COMPETENTI	Pag. 15
ART.9	PRESENZA DEI CONCORRENTI ALLE SEDUTE DI GARA	Pag. 16
ART.10	ACCERTAMENTI	Pag. 16
ART.11	AGGIUDICAZIONE	Pag. 16
ART.12	CAUZIONE DEFINITIVA	Pag. 18
ART.13	ACCESSO AGLI ATTI	Pag. 18
ART.14	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA	Pag. 18
ART.15	COMUNICAZIONI	Pag. 19

ART. 1 – DEFINIZIONI

Nel testo del presente Disciplinare valgono le seguenti definizioni:

- per "Agenzia" si intende Arpa Piemonte;
- per "Fornitura" si intende la fornitura di cui alla presente gara;
- per "Concorrente" o "Offerente" si intende il Soggetto partecipante alla gara;
- per "Affidatario" si intende il Concorrente risultato affidatario della fornitura;
- per "escluso" si intende il Concorrente escluso dalla gara;
- per "Legale rappresentante" si intende la persona con potere di rappresentare il Concorrente;
- per "Codice" si intende il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, attuativo delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e sue modificazioni e integrazioni;
- per "Regolamento" si intende il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti di cui al punto precedente, emanato con D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207;
- per "Capitolato Speciale" si intende il capitolato d'oneri regolante la fornitura oggetto di gara;
- per "Disciplinare" si intende il presente disciplinare di gara.

ART. 2 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'appalto è regolato:

- a) dall'avviso di gara, dal presente disciplinare e dai suoi allegati;
- b) dall'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i., dai principi desumibili dal Codice medesimo e dal suo Regolamento di esecuzione ed attuazione, approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, nonché dagli articoli di detti Codice e Regolamento espressamente richiamati negli atti di gara;
- c) dal Codice Civile.

ART. 3 – OGGETTO E VALORE DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura della seguente strumentazione da laboratorio:

n. 1 analizzatore di carbonio organico totale (TOC) – CIG: 4793162269

Destinatario della strumentazione: Struttura Semplice Laboratorio di Vercelli

Importo a base di gara euro **40.000,00 esclusa IVA**

ART. 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

4.1 . L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Codice.

- **OFFERTA ECONOMICA** punteggio massimo punti 40 (quaranta).

Il punteggio massimo sarà attribuito al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso. Ai restanti concorrenti sarà assegnato un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio economico} = (\text{importo a base di gara} - \text{importo offerta da valutare}) / (\text{importo a base di gara} - \text{offerta più bassa ricevuta}) \times 40$$

- **OFFERTA TECNICA** punteggio massimo 60 (sessanta) punti da assegnarsi applicando i criteri e i parametri di seguito esposti:

VALUTAZIONE TECNICA (sezione di competenza della Commissione Tecnica – Vercelli) <u>Prova strumentazione: Lo strumento proposto potrà essere sottoposto a verifica da parte della Commissione Tecnica del rispetto delle dotazioni tecniche e dei requisiti metrologici minimi presso la sede più vicina al Dipartimento, indicata dalle Ditte offerenti</u>			
CRITERI TECNICI	Punteggio Massimo: 60		
	SI	NO	PUNTI
Possibilità di pesata per campioni solidi fino a 3g e predisposizione purging automatico per solidi	4	0	
Purging in automatico per campioni solidi	4	0	
Range per misure TOC su matrici liquide nell'intervallo 0.01 -25000 ppm senza diluizione	8	0	
Range per misure TOC su matrici liquide nell'intervallo 0.01 -25000 ppm con diluizione	6	0	
Range per misure TC su matrici solide più ampio dell'intervallo 0.01-20 mg di C	8	0	
Possibilità di effettuare curve di calibrations con più di 10 punti partendo da un unico standard con iniezioni a volumi variabili	8	0	
Ripetibilità inferiore/uguale a 1,5% per una concentrazione pari a 0.5 ppm	8	0	
Overnight	5	0	
Garanzie migliorative in termini di assistenza	2	0	
Predisposizione alla determinazione di TN	3	0	
Economicità processo di ossidazione (gas tecnici)	3	0	
Alloggiamento orizzontale della navicella –modulo solidi	1	0	
VALUTAZIONE ECONOMICA (sezione di competenza Struttura Acquisti beni e servizi – sede centrale - Torino)			
PREZZO	Punteggio Massimo: 40		

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi, all'offerta che avrà ottenuto il punteggio tecnico globale più elevato sarà attribuito il punteggio massimo previsto, mentre agli altri concorrenti saranno assegnati punteggi proporzionali in base alla seguente formula:

$$\frac{\text{(Punteggio offerta in esame / punteggio migliore assegnato dalla Commissione Giudicatrice)}}{60} \times$$

- 4.2 Il punteggio relativo ai singoli parametri (sia di ordine tecnico che di ordine economico) sarà assegnato fino ai centesimi di punto con troncamento alla seconda cifra decimale, senza procedere ad arrotondamento.
- 4.3 Il punteggio relativo all'offerta tecnica sarà assegnato in base agli esposti criteri, parametri e metodi da una Commissione Giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., che avrà facoltà di richiedere ai soggetti concorrenti tutti i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che dovranno essere prodotti, anche a mezzo fax, entro e non oltre 7 giorni dalla richiesta.
- 4.4 Il prezzo offerto non potrà essere uguale o superiore, pena l'esclusione, al prezzo posto a base d'asta.
Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a euro 0,00 (zero).
- 4.5 Nessun compenso o rimborso spese spetterà ai Concorrenti per la redazione delle offerte e per gli altri adempimenti previsti in corso di gara.
- 4.6 La presentazione di offerte alternative determinerà l'esclusione di tutte le offerte presentate dal Concorrente. Non saranno altresì ammesse offerte parziali, indeterminate, equivoche, condizionate o plurime, o comunque recanti eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura relativamente alle condizioni di gara e/o di appalto.
- 4.7 Non saranno infine ammesse offerte di importo uguale o maggiore a quello posto a base di gara.
- 4.8 Nel caso due o più concorrenti presentino offerte economiche che conseguano parità di punteggio finale, sarà preferita tra esse l'offerta con punteggio qualitativo migliore. Ove anche il punteggio qualitativo sia uguale, e le offerte siano le migliori, si procederà seduta stante a richiedere offerta migliorativa ai legali rappresentanti presenti. Ove nessuno di coloro che hanno presentato offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà mediante sorteggio.
- 4.9 Non è applicabile il meccanismo dell'esclusione automatica delle offerte anomale. Nel caso in cui il Presidente di Gara ipotizzi l'anomalia, sarà attivato il contraddittorio con l'offerente, escludendo l'offerta medesima qualora non si ricevano adeguate giustificazioni.
- 4.10 L'offerente è obbligato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

ART. 5 – REQUISITI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), del Codice, nonché gli operatori economici concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare.

Per partecipare alla gara i concorrenti devono possedere i requisiti/capacità di seguito citati.

5.1) Requisiti di ordine generale.

I Concorrenti devono possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice e s.m.i.

5.2) Requisiti di idoneità professionale.

I soggetti Concorrenti dovranno:

- a) essere in possesso di iscrizione nel Registro della Camera di commercio, per attività coerente con l'oggetto della gara, tranne che nell'ipotesi in cui non sussista l'obbligo di tale iscrizione;
- b) se Cooperative, essere iscritte nell'apposito Registro prefettizio;
- c) se costituenti Consorzio fra Cooperative, essere iscritte nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero dello Sviluppo Economico.

5.3) Capacità finanziaria ed economica.

I Concorrenti devono dimostrare il possesso della capacità finanziaria ed economica allegando all'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture effettuate nel settore oggetto di gara nel triennio comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della dichiarazione.

La capacità finanziaria ed economica è provata se:

- Il fatturato globale d'impresa realizzato nel periodo di riferimento è almeno pari al doppio dell'importo complessivo della gara ovvero pari a euro 80.000,00;
- l'importo relativo alle forniture effettuate nel settore oggetto della procedura, realizzate negli ultimi tre esercizi è almeno pari all'importo posto a base di gara,

In alternativa a quanto sopra indicato, i concorrenti possono provare il possesso della capacità economico-finanziaria mediante idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari **(in originale)** attestanti la solvibilità del concorrente medesimo. Tali referenze bancarie devono fare espresso riferimento alla presente procedura di affidamento.

5.4) Capacità tecnica.

A dimostrazione del possesso della capacità tecnica, il Concorrente deve allegare all'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante, con riferimento agli ultimi tre anni, l'elenco delle principali forniture, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati.

La capacità tecnica è provata se nel medesimo triennio sono state portate a regolare esecuzione forniture analoghe pari all'importo posto a base di gara del lotto al quale si intende partecipare.

Precisazioni sulle modalità di attestazione del possesso dei requisiti.

L'attestazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 deve essere effettuata mediante dichiarazioni rese conformemente al pertinente **Allegato 2**, preferibilmente utilizzando lo stesso modulo e comunque fornendo tutte le indicazioni in esso richieste. La firma in calce non necessita di autenticazione; tuttavia, ex art. 38, comma 3, DPR 28 Dicembre 2000, n. 445, occorre trasmettere, unitamente alle dichiarazioni, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore. **In assenza di tale fotocopia, le dichiarazioni sono nulle e non possono essere successivamente regolarizzate.**

Nel caso di partecipazione in forma associata, i requisiti di cui ai punti 5.1 (requisiti di ordine generale) e 5.2 (requisiti di idoneità professionale) devono essere posseduti, dichiarati od attestati a **pena di esclusione**:

- per i consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per i quali il consorzio medesimo concorre;
- per i consorzi tra società cooperative di produzione o tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle singole imprese designate quali esecutrici;

- per i consorzi ordinari, dal consorzio, se già costituito, e dai singoli consorziati;
- per i raggruppamenti temporanei, sia costituiti che costituendi, da tutte le imprese raggruppate.

Nel caso di mancanza di requisiti richiesti anche soltanto in capo ad una sola impresa, viene escluso dalla gara l'intero raggruppamento.

Si precisa infine che dovrà essere dichiarata, a pena di esclusione, la ripartizione dell'oggetto contrattuale tra le imprese raggruppate.

Inoltre, nel caso di partecipazione in forma associata, i requisiti di cui ai punti 5.3 (capacità finanziaria ed economica) e 5.4 (capacità tecnica e professionale) devono essere posseduti, dichiarati od attestati:

- per i consorzi stabili e per i consorzi tra Società cooperative di produzione o tra Imprese artigiane: dal Consorzio;
- per i consorzi costituendi: dall'intero Consorzio nel suo complesso, e dunque cumulativamente da tutti i consorziati in proporzione alle percentuali di partecipazione dichiarate;
- per i Raggruppamenti temporanei: dall'intero Raggruppamento nel suo complesso, e dunque cumulativamente da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento in proporzione alle percentuali di partecipazione dichiarate.

In caso di avvalimento, per i requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnica, si richiama integralmente l'art. 49 del Codice.

E' fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I. Consorzi) ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o Consorzio, pena l'**esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di Imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34, 35, 36 e 37 del Codice.

L'attestazione dei requisiti nel caso di partecipazione di imprese in forma associata e di avvalimento deve essere effettuata preferibilmente mediante i pertinenti moduli allegati al presente disciplinare e comunque fornendo tutte le indicazioni in essi richieste. La firma in calce non necessita di autenticazione; tuttavia, ex art. 38, comma 3, DPR 28 Dicembre 2000, n. 445, occorre trasmettere, unitamente alle dichiarazioni, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore. In assenza di tale fotocopia, le dichiarazioni sono nulle e non possono essere successivamente regolarizzate.

Si precisa che i documenti, i certificati e le dichiarazioni sostitutive prodotti dai concorrenti singoli o associati in lingua diversa da quella italiana devono essere accompagnati in alternativa:

- da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale;
- da un'autocertificazione attestante la fedeltà della traduzione all'originale.

ART. 6 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo di ARPA Piemonte, Via Pio VII n. 9, 10135 Torino, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 luglio 2013.

- a) a mezzo del Servizio Postale;
- b) a mezzo di Agenzia autorizzata;
- c) a mano, nei giorni feriali, escluso il sabato dalle ore 9,00 alle 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30.

In tutti e tre i casi farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricevimento all'Ufficio Protocollo dell'Agenzia.

A seguito della consegna effettuata con le modalità di cui al punto c) sarà rilasciata, su richiesta, regolare ricevuta.

Esclusivamente in caso di ricevimento del plico al di fuori dell'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo, la data e l'ora di ricevimento sarà apposta da parte del personale addetto alla Reception.

A tal fine si segnala che la reception osserva il seguente orario di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì: dalle ore 8,30 alle ore 17,30.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Arpa Piemonte ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del Concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, non si riterrà valida per la gara alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

ART. 7 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, il Concorrente dovrà presentare **n. 1 plico chiuso** con sigilli o nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura, e recante sul frontespizio i seguenti dati:

- La ragione sociale e l'indirizzo dell'Offerente;
- l'oggetto della gara "Procedura di affidamento mediante cottimo fiduciario della fornitura di n. 1 analizzatore di carbonio organico totale (TOC) destinato alle Strutture Semplici Laboratorio di Vercelli"
- Il codice di gara 471898

Il plico dovrà CONTENERE:

- una busta denominata "PLICO A - DOCUMENTI";
- una busta denominata "PLICO B - OFFERTA TECNICA";
- una busta denominata "PLICO C - OFFERTA ECONOMICA";

predisposte con le modalità di seguito indicate.

7.1 – "PLICO A – DOCUMENTI"

Detto plico, controfirmato sui lembi di chiusura, e recante sul frontespizio la dicitura "PLICO A – DOCUMENTI", nonché l'indicazione della ragione sociale, dell'indirizzo dell'offerente, dell'oggetto della gara dovrà contenere:

- a) le dichiarazioni concernenti gli elementi di ammissione di cui all'art. 5, redatte preferibilmente secondo il modello allegato sub 2;
- b) le dichiarazioni di accettazione delle clausole onerose, redatte preferibilmente secondo il modello allegato sub 6;

- c) le eventuali buste contenenti le referenze bancarie, di cui al precedente art. 5, punto 5.3, sempreché il concorrente decida di provare la propria capacità economico-finanziaria attraverso tale sistema. Tali buste dovranno essere chiuse e recare la dicitura "referenze bancarie per capacità economico-finanziaria codice gara 471898:".
- d) l'indicazione delle parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi nel rispetto della disciplina contenuta nell'art.118 del Codice, preferibilmente resa utilizzando il modulo allegato sub.2;
- e) copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del/i sottoscrittore/i (ai sensi dell'art.38, D.P.R. 28.12.2000, n.445) delle varie dichiarazioni.

Non sono richieste garanzie a corredo dell'offerta: non è prevista la costituzione di una garanzia, sotto forma di cauzione o di fideiussione, di importo pari al 2% degli importi posti a base di gara dei singoli lotti (art. 75 del Codice commi da 1 a 7); non è previsto a corredo dell'offerta l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse affidatario (art. 75, comma 8).

7.2 – "PLICO B – OFFERTA TECNICA"

Detto plico, debitamente chiuso con strumenti idonei a garantirne la sicurezza da eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura, e recante sul frontespizio la dicitura "**PLICO B – OFFERTA TECNICA**", nonché l'indicazione della ragione sociale, dell'indirizzo dell'offerente, dell'oggetto e del numero CIG del lotto di cui si intende presentare offerta, dovrà contenere esclusivamente l'offerta tecnica.

Detta offerta dovrà essere priva di riferimenti ad importi o comunque di indicazioni di carattere economico riconducibili all'offerta economica, e dovrà contenere tutte le informazioni richieste nel pertinente modello "allegato 4A – modello di presentazione di offerta tecnica impresa singola", oppure nel modello "allegato 4B – modello di presentazione di offerta tecnica raggruppamento costituendo o consorzio ordinario di concorrenti",

La succitata documentazione tecnica dovrà essere timbrata e firmata in ogni pagina:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa medesima;
- in caso di RTI costituito o di Consorzio, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria o del Consorzio;
- in caso di RTI o di Consorzi non costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande.

Dovrà essere presentata **una sola offerta tecnica** e, pertanto, nel caso di presentazione di offerte tecniche plurime o alternative, nessuna di esse sarà presa in considerazione, e conseguentemente l'intera offerta sarà esclusa.

Le buste contenenti l'offerta economica saranno aperte solo dopo la valutazione di congruità tecnica delle offerte tecniche, la quale valutazione sarà eseguita con riferimento alla documentazione contenuta nell'offerta tecnica, ed alle risposte agli eventuali chiarimenti richiesti da Arpa Piemonte

7.3 – “PLICO C – OFFERTA ECONOMICA

Detto plico, debitamente chiuso con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e recante sul frontespizio la dicitura “**PLICO C – OFFERTA ECONOMICA**”, nonché l’indicazione della ragione sociale, dell’indirizzo dell’offerente, dell’oggetto e del numero CIG del lotto di cui si intende presentare offerta, dovrà contenere esclusivamente l’offerta economica.

Tale offerta, redatta in bollo (1 bollo da € 16,00 ogni 4 facciate), sarà preferibilmente formulata utilizzando l’allegato 5A “Modello di presentazione offerta economica Impresa singola”; oppure 5B “Modello di presentazione offerta economica raggruppamento costituendo o consorzio ordinario di concorrenti”, ma dovrà comunque contenere tutti gli elementi riportati in detta modulistica.

L’offerta dovrà essere siglata o firmata in ogni pagina e per esteso nell’ultima pagina:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentate/procuratore speciale dell’impresa medesima;
- in caso di RTI costituito o di Consorzio, dal legale rappresentate/procuratore speciale dell’impresa mandataria o del Consorzio;
- in caso di RTI o di Consorzi non costituiti al momento di presentazione dell’offerta, dal legale rappresentate/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande.

L’offerta dovrà essere presentata esclusivamente in lingua italiana ed espressa in cifre ed in lettere ove richiesto, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l’Amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile da parte dell’Agenzia Appaltante. Eventuali correzioni o cancellature dovranno essere vidimate con timbro e firma del sottoscrittore dell’offerta.

I costi relativi alla sicurezza, specifici per la fornitura oggetto della presente procedura, dovranno anch’essi essere indicati in conformità ai modelli di cui agli allegati 4. Tali costi rappresentano la quota di oneri derivanti dall’adozione di tutte le misure necessarie per garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro

Ai sensi dell’art. 87, comma 4, D.Lgs. n.163/2009 e s.m.i. saranno sottoposte a verifica di congruità le offerte nelle quali sia previsto un valore ritenuto non adeguato.

L’offerente è obbligato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

ART. 8 – MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA ED ORGANI COMPETENTI

La prima seduta di gara si svolgerà il giorno 23 luglio 2013 alle ore 14.30, presso la sede legale di Arpa Piemonte, Via Pio VII n. 9, nei locali della Struttura Complessa Provveditorato e Tecnico, Palazzina E1.

Data ed ora di ulteriori sedute pubbliche, verranno comunicate ai Concorrenti via fax con un preavviso di almeno 48 ore.

La gara sarà presieduta nelle sedute pubbliche dal Dirigente della Struttura Complessa “Ufficio Provveditorato e Tecnico” o da un suo sostituto, alla presenza di almeno un testimone e di un segretario verbalizzante.

Operazioni	Organo competente	Modalità di svolgimento
<p>verifica dell'integrità e della tempestività di ricezione dei plichi esterni;</p> <p>apertura, per ognuno dei Concorrenti ammessi, del plico esterno;</p> <p>verifica della presenza e dell'integrità all'interno di ciascun plico esterno degli ulteriori plichi interni previsti (A / B / C);</p> <p>controfirma ed accantonamento del "PLICO B - OFFERTA TECNICA" E DEL "PLICO C - OFFERTA ECONOMICA";</p> <p>apertura, Concorrente per Concorrente, del Plico "A - DOCUMENTI" e verifica della completezza e regolarità della documentazione presentata;</p> <p>Apertura di ogni "PLICO B - OFFERTA TECNICA" presentato da ciascun concorrente ammesso e riscontro della documentazione ivi contenuta.</p>	<p>Presidente di Gara</p>	<p>Seduta Pubblica</p>
<p>Valutazione del contenuto di ciascun "PLICO B - OFFERTA TECNICA" presentato dai concorrenti ammessi, e attribuzione dei relativi punteggi tecnici.</p> <p><i>Prova strumentazione:</i> Lo strumento proposto potrà essere sottoposto a verifica da parte della Commissione Tecnica, del rispetto delle dotazioni tecniche e dei requisiti metrologici minimi presso la sede più vicina al Dipartimento di Vercelli, indicata dalle Ditte offerenti.</p>	<p>Commissione Tecnica Giudicatrice</p>	<p>Seduta Riservata</p>
<p>lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione Tecnica Giudicatrice alle Offerte Tecniche ammesse;</p> <p>apertura di ciascun "PLICO C - OFFERTA ECONOMICA" presentato dai concorrenti ammessi a questa fase della gara, e rilevazione dei prezzi offerti;</p> <p>conteggio dei punteggi complessivi e formazione della graduatoria;</p> <p>aggiudicazione provvisoria</p>	<p>Presidente di Gara</p>	<p>Seduta Pubblica</p>

Delle operazioni di cui sopra saranno redatti i relativi verbali che, insieme agli altri documenti di gara, rimarranno agli atti dell'Agenzia.

ART. 9 – PRESENZA DEI CONCORRENTI ALLE SEDUTE DI GARA

Entro i limiti di capienza della sala, alle sedute pubbliche possono intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti dei concorrenti, o le persone munite di apposita delega, rilasciata dal legale rappresentante su carta intestata del concorrente, accompagnata da copia del documento d'identità del sottoscrittore.

ART.10 - ACCERTAMENTI

Al concorrente affidatario ed al concorrente che segue in graduatoria, verrà richiesto via fax di comprovare, **entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta**, il possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica dichiarati.

La documentazione richiesta sarà, a titolo esemplificativo, la seguente:

- ❖ per quanto riguarda il fatturato globale d'impresa
 - copia dei bilanci consuntivi o estratti degli stessi relativi agli anni in esame, con indicazione del punto da cui sia possibile evincere il dato richiesto
 - oppure
 - dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 dal revisore contabile o dal presidente del collegio sindacale o dal legale rappresentante di società di revisione contabile.

- ❖ per quanto riguarda l'importo relativo ai servizi regolarmente eseguiti nel settore oggetto della gara negli ultimi tre esercizi
 - **se si tratta di contratti eseguiti presso enti o soggetti privati**, i certificati di regolare esecuzione rilasciati e vistati da questi ultimi; quando ciò non sia possibile, è sufficiente una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 dal soggetto aggiudicatario, unitamente alle fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) delle prestazioni a cui le fatture medesime si riferiscono.
 - **se si tratta di contratti eseguiti presso Amministrazioni ed Enti pubblici**, dichiarazione resa dal soggetto aggiudicatario riportante l'elencazione degli stessi con specifica indicazione, per ciascuna Amministrazione o Ente pubblico, dell'importo e tipologia della prestazione, in modo che l'Amministrazione abbia gli elementi per richiedere l'attestazione di regolare esecuzione direttamente agli enti interessati.

N. B.: in ogni caso devono essere espressamente indicati i committenti, i servizi effettuati, le date e i rispettivi importi.

ART. 11 – AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale in conformità a quanto previsto dall'art.81, comma 3, D.Lgs. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;

Le eventuali esclusioni, l'aggiudicazione definitiva e la stipulazione del contratto saranno comunicate ai soggetti e nelle modalità di cui all'art.79, comma 5 e 5bis del Codice, al numero di fax indicato dal concorrente in sede di offerta.

L'eventuale esclusione dell'aggiudicatario provvisorio comporterà la conseguente nuova aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la favorevole verifica del possesso dei prescritti requisiti, come previsto all'art.11, comma 8 del Codice.

In caso di sussistenza di cause ostative, l'Agenzia procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, riservandosi di chiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni.

Entro il termine perentorio di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, il soggetto aggiudicatario deve far pervenire ad Arpa Piemonte quanto segue:

- a) attestazione di avvenuta costituzione della garanzia di esecuzione del contratto (cauzione definitiva), ai sensi dell'art. 113 del Codice;
- b) documentazione di prova dei requisiti richiesti;
- c) eventuale procura speciale, in originale o copia autentica, riferita al soggetto che ha sottoscritto le autodichiarazioni e/o l'offerta, se procuratore speciale; tale procura dovrà risultare valida dal tempo della sottoscrizione della documentazione e/o dell'offerta e sin da allora tale da legittimare il sottoscrittore;
- d) gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge n. 136/2010;
- e) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- f) In caso di R.T.I. non costituito, l'atto notorio di costituzione del raggruppamento temporaneo con il quale le imprese conferiscono, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto mandatario, con relativa procura conferita al legale rappresentante del soggetto mandatario (Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante art. 37 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

Per quanto concerne il certificato CCIAA, quello del casellario giudiziale, quello della cancelleria fallimentare del Tribunale e il DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva), sarà cura dell'Agenzia provvedere alla richiesta dei medesimi presso i competenti uffici.

Solo per motivata e documentata impossibilità a fornire la prova entro il termine stabilito, il Concorrente potrà, entro il medesimo termine, chiedere una proroga. Trascorso inutilmente tale termine è facoltà dell'Agenzia dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario ed incamerare la garanzia provvisoria.

L'aggiudicazione non terrà luogo di contratto. Il contratto conseguente all'aggiudicazione sarà stipulato nelle forme di legge, nel rispetto di quanto disposto dall'art.11, comma 10 del Codice, con spese integralmente a carico dell'aggiudicatario medesimo, ivi comprese quelle previste dalla normativa vigente in materia di imposta di bollo. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla stipulazione contrattuale secondo gli usi del commercio.

La mancata stipulazione del contratto per fatto del soggetto aggiudicatario, fermi restando a carico dell'aggiudicatario inadempiente ogni spesa e/o danno, determinerà l'incameramento della cauzione provvisoria prestata. L'Agenzia potrà inoltre in tal caso interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare il contratto per l'affidamento della fornitura. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

ART. 12 – CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia degli obblighi assunti, l'aggiudicatario dovrà prestare in favore di Arpa Piemonte, ai sensi dell'art.113 del Codice, entro 10 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale, che preveda espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso di gara sia superiore al 10% della base d'asta, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% della base d'asta medesima.

L'importo della suddetta garanzia, inoltre, è ridotto del 50% per gli operatori economici accreditati ai sensi dell'art.75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare in sede di offerta, con dichiarazione successivamente verificabile, il possesso del requisito in questione.

ART 13 - ACCESSO AGLI ATTI

Nel rispetto dei principi di cui agli artt. 22 ss. legge 18 agosto 1990, n. 241, per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa ed il suo imparziale svolgimento, l'Agenzia assicura a tutti i concorrenti che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, il diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi formati dall'Ente stesso o comunque utilizzati ai fini del presente procedimento.

Tutti gli atti sono pubblici, ad eccezione di quelli coperti da segreto o da divieto di divulgazione per espressa, motivata e comprovata dichiarazione del concorrente circa le informazioni che, nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, costituiscano segreti tecnici o commerciali. A tal riguardo, costituisce onere del concorrente indicare in sede di presentazione dell'offerta (mediante motivata e comprovata dichiarazione scritta) quali parti della medesima sono eventualmente coperte dal divieto di divulgazione, fermo restando quanto stabilito dall'art. 13, comma 6, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

1) La partecipazione alla gara implica il trattamento dei dati personali da parte dell'Agenzia, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i..

I dati forniti, richiesti unicamente ai fini della costituzione del rapporto commerciale e del suo mantenimento, saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.

L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle predette finalità e nel rispetto delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale.

Responsabile del trattamento, fino al termine del procedimento di aggiudicazione della fornitura, sarà il Dirigente Responsabile dell'Ufficio Provveditorato e Tecnico dell'Agenzia, nell'ambito del cui Ufficio i dati verranno custoditi e trattati, anche tramite incarico agli addetti degli Uffici stessi.

Alle imprese concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 dello stesso D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i.

2) I concorrenti e l'aggiudicatario avranno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso nel corso della gara e dell'esecuzione del contratto, non divulgandoli in alcun modo né utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla partecipazione alla gara ed all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste altresì relativamente a tutto il materiale predisposto ai fini della partecipazione alla gara ed all'esecuzione del contratto.

Le imprese saranno altresì responsabili per l'esatta osservanza delle norme suddette anche da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori, nonché da parte degli eventuali subappaltatori e dei dipendenti di questi ultimi.

ART. 15 – COMUNICAZIONI

Ove non diversamente specificato, l'Amministrazione effettuerà le comunicazioni ai concorrenti a mezzo fax e farà fede il rapporto di trasmissione positivo.

Il Dirigente della Struttura Complessa
Provveditorato e Tecnico
f.to in originale