



Documento Unico per la Valutazione dei rischi da interferenza – DUVRI
Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 9 aprile 2008, n.81 e s.m.i.

Oggetto del contratto di appalto: Servizio di ristorazione presso la sede legale di Arpa Piemonte, previo allestimento del locale di erogazione dei pasti – CIG 5187149AC2	
Luogo di esecuzione del contratto di appalto: Via Pio VII, 9 10135 Torino	
Azienda appaltatrice:	
Data inizio intervento:	Data conclusione:

Introduzione

L'art. 26, comma 1 lettera b, del D.Lgs 81/08 impone al datore di lavoro di fornire alle aziende appaltatrici o ai lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Il comma 3 dello stesso D.Lgs, impone al datore di lavoro committente di promuovere la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Il presente documento ha lo scopo di indicare i rischi inerenti le interferenze con le attività svolte in azienda da parte di aziende esterne, alle quali sia stato appaltato uno o più servizi mediante regolare contratto, e le misure di prevenzione ed eventuali DPI da adottare.

La valutazione dei rischi cui sono esposti i lavoratori delle aziende esterne ha richiesto l'analisi dei luoghi di lavoro e delle situazioni in cui i lavoratori delle aziende esterne vengono a trovarsi nello svolgimento delle attività appaltate.

Pertanto essa è legata sia al tipo di attività lavorativa svolta nell'unità produttiva sia a situazioni determinate da sistemi quali l'ambiente di lavoro, strutture ed impianti utilizzati, materiali e prodotti coinvolti nei processi.

L'obbligo di cooperazione imposto al committente e di conseguenza il contenuto del presente DUVRI, è limitato all'attuazione di quelle misure rivolte ad eliminare i pericoli che, per effetto dell'esecuzione delle opere o dei servizi appaltati, vanno ad incidere sia sui dipendenti dell'appaltante sia su quelli dell'appaltatore, o sugli uni a causa del lavoro degli altri, mentre per il resto ciascun datore di lavoro deve provvedere autonomamente alla tutela dei propri prestatori d'opera subordinati, assumendone la relativa responsabilità.

Il presente documento contiene le misure di cooperazione e coordinamento con l'appaltatore ed i subappaltatori ai fini dell'eliminazione dei rischi di interferenze, fermi restando gli obblighi di tutela dei rispettivi lavoratori ed i costi della sicurezza per l'esercizio delle attività svolte da ciascuna impresa che rimangono a carico delle imprese medesime.

Descrizione dell'attività oggetto dell'appalto

Allestimento degli spazi idonei all'espletamento del servizio di ristorazione nel locale messo a disposizione da Arpa Piemonte presso la suddetta sede

Erogazione con sistema veicolato misto e legame "fresco – caldo", del servizio di ristorazione presso la sede legale dell'Agenzia sita in Torino, via Pio VII, 9;

Fasi	Attività	Tempi
Allestimento spazi	Scarico montaggio e messa in funzione apparecchiature, strutture, suppellettili	Durata del contratto
Manutenzione ordinaria	Manutenzione ordinaria cappe, attrezzature, mobili, pulizia locali	
Erogazione pasti	Cottura primi piatti e secondi piatti alla piastra; gestione dell'arrivo delle derrate; porzionamento e somministrazione dei pasti; raccolta differenziata dei rifiuti e conferimento negli appositi contenitori ubicati all'esterno dell'Agenzia. L'erogazione dei pasti avverrà in modalità self service e dovrà essere espletata con vassoi riutilizzabili, tovaglette coprivassoio, posate in acciaio inox, piatti in ceramica e bicchieri in vetro. Il riordino avverrà a cura degli utenti che, terminato il pasto, depositeranno i vassoi sugli appositi carrelli predisposti allo scopo dall'appaltatore.	

Area oggetto dell'appalto:

Sede Arpa di Torino	Uffici	Via Pio VII, 9 Torino
---------------------	--------	-----------------------

Orario di lavoro nelle sedi Arpa: dal lunedì al venerdì dalle 8,00 alle 16,00.

Committente

Dirigente committente	Agenzia Regionale per la protezione Ambientale del Piemonte – Arpa Piemonte
Dirigente responsabile	Rossana Maria Caterina Giannone
Responsabile del procedimento	Rossana Maria Caterina Giannone
Responsabile S.P.P.	Giuseppe Acquafresca
Recapiti telefonici committente	Centralino 0131276200
Referente operativo	LUCHESE Fabio

Tessera di riconoscimento

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice deve essere munito di tessera di riconoscimento ai sensi dell'art. 26 comma 8 D.Lgs 81/2008 corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, in assenza di ciò l'accesso agli stabili di proprietà del committente sarà vietato.

Rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro oggetto dell'appalto

Agenti fisici:

- **Rumore:** nelle sedi Arpa non sono state riscontrate situazioni di superamento dei limiti
- **Vibrazioni:** nel caso specifico dei lavori effettuati dai dipendenti dell'Arpa Piemonte non sono state riscontrate situazioni di superamento dei limiti

- **Campi elettromagnetici:** nel caso specifico dei lavori effettuati dai dipendenti dell'Arpa Piemonte non sono state riscontrate situazioni di superamento dei limiti

Rischio elettrico: in ogni struttura ARPA esistono impianti ed apparecchiature elettriche, conformi a specifiche norme, verificati e gestiti dal personale facente capo alle strutture dell'Agenzia.

Rischio calore: nelle strutture dell'Agenzia esistono impianti e attrezzature che possono provocare ustioni, se usati senza l'adozione di idonee cautele.

Movimentazione dei carichi: le movimentazioni avvengono sia manualmente che con mezzi meccanici. I magazzini sono dotati di carrelli e roller. L'uso di tali attrezzature è di competenza esclusiva del personale dell'Agenzia.

Cadute: attenzione a zone con pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi, pozzetti aperti, segnalati adeguatamente dall'ARPA o da ditte autorizzate dalla committenza. Attenzione alla pulizia dei vetri, apparecchiature a soffitto o per le quali è richiesto l'uso di scale e/o tra battelli.

Incendio: sulla base delle indicazioni fornite dal D.M. 10 Marzo 1998 "*Criteria generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro*" con particolare riferimento alla natura dell'attività effettuata nelle sedi si può affermare che le attività svolte possano essere definite **ATTIVITÀ A RISCHIO D'INCENDIO BASSO**.

La protezione contro gli incendi è assicurata da:

- mezzi di estinzione controllati secondo le norme vigenti;
- istruzioni impartite al personale;
- procedure da tenere in caso d'incendio.

Chiamata soccorsi:

In caso d'incendio:

- contattare l'operatore del centralino della sede arpa in cui si sta operando
- fornire informazioni precise (incendio/emergenza) con una breve descrizione,
- indicare nel modo più preciso l'ubicazione della situazione di emergenza (edificio/piano/n. stanza),
- comunicare il proprio nome ed il numero di telefono,
- comunicare se vi siano persone coinvolte.

Il personale della ditta esterna è tenuto a seguire le istruzioni fornite dal personale presente nella struttura aziendale.

È vietato in ogni caso prendere iniziative di alcun genere, esse potrebbero compromettere la propria ed altrui incolumità.

SI RICORDA CHE IN CASO DI EVACUAZIONE/EMERGENZA E' NECESSARIO

- MANTENERE LA CALMA
- SEGUIRE LE INDICAZIONI DEL PERSONALE AZIENDALE PREPOSTO
- SEGUIRE LE VIE DI FUGA INDICATE
- NON USARE GLI ASCENSORI
- NON SPINGERE
- NON GRIDARE
- NON CORRERE

In caso di malore e/o infortunio CONTATTARE L'OPERATORE DEL CENTRALINO della Sede Arpa in cui si sta operando:

Sede Arpa di Torino	01119680111
---------------------	-------------

Chiamare il SOCCORSO PUBBLICO componendo il numero telefonico 118;
 Rispondere con calma alle domande dell'operatore che richiederà: cognome, nome, indirizzo, n. telefonico ed eventuale percorso per arrivarci, tipo di incidente, descrizione sintetica della situazione, numero dei feriti

Quadro sinottico dei rischi interferenti

Rischio interferente	Allestimento spazi	Manutenzione ordinaria	Erogazione pasti
Caduta materiale dall'alto	B	B	B
Urti, colpi, impatti	B	B	B
Punture, tagli, abrasioni, ustioni	M	M	B
Scivolamenti, cadute a livello	B	B	M
Elettrici	B	B	B
Rumore	B	B	B
Investim. mezzi in movimento	M	B	B
Movimento manuale carichi	M	M	M
Fumi	T	T	B
Microclima	T	T	B

1 - 2	3 - 4	6 - 8	9 - 12	16
T - trascurabile	B - basso	M - medio	R - rilevante	A - molto alto

Fasi manutenzioni	Attività	Possibili interferenze rilevate	Rischio
Allestimento spazi	Scarico montaggio e messa in funzione apparecchiature, strutture, suppellettili	Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra: automezzi Arpa, di altri appaltatori/prestatori d'opera/terzi;	Caduta materiale dall'alto Urti, colpi, impatti; Punture, tagli, abrasioni, ustioni; Scivolamenti cadute a livello;
Manutenzione ordinaria	Manutenzione ordinaria cappe, attrezzature, mobili, pulizia locali	Presenza operatori Arpa, di altri appaltatori/prestatori d'opera/terzi, utenti	Elettrici; Rumore Investim. Mezzi in movimento;
Erogazione pasti	Cottura primi piatti e secondi piatti alla piastra; gestione dell'arrivo delle derrate; porzionamento e somministrazione dei pasti; raccolta differenziata dei rifiuti e conferimento negli appositi contenitori ubicati all'esterno dell'Agenzia. L'erogazione dei pasti avverrà in modalità self service e dovrà essere espletata con vassoi riutilizzabili, tovaglette coprivassoio, posate in acciaio inox, piatti in ceramica e bicchieri in vetro. Il riordino avverrà a cura degli utenti che, terminato il pasto, depositeranno i vassoi sugli appositi carrelli predisposti allo scopo dall'appaltatore.		Movimentazione manuale carichi; Fumi Microclima

Attrezzature utilizzate:

utensili manuali, utensili elettrici portatili, elettrodomestici, stoviglie

opere provvisionali:

devono essere considerati come misure di protezione collettive:
recinzioni provvisorie delle aree di lavoro, con nastro segnaletico bianco rosso, segnaletica di sicurezza;
nelle zone da interdire al personale dell'Agenzia utilizzare il cartello:



Nel caso vi siano perdite di acqua o altri liquidi scivolosi utilizzare il seguente cartello:



Sostanze pericolose utilizzate: per tutte le sostanze utilizzate dovranno essere fornite le schede tecniche e di sicurezza

Potrebbero esservi lavorazioni che avvengono contemporaneamente e nel medesimo luogo. In tal caso sfasare in maniera temporale e spaziale gli interventi in base alle priorità, alla disponibilità di mezzi e personale. Nel caso non vi sia la possibilità di sfasare in maniera temporale o spaziale le attività devono essere svolte con misure protettive che eliminino o riducano considerevolmente i rischi di interferenze, mediante l'allestimento di schermature, segregazioni, protezioni, percorsi.

Misure da adottare per eliminare le interferenze

<p>Caduta materiale dall'alto</p>	<p>Delimitazione perimetrale ed interdizione all'accesso ed al passaggio di mezzi, pedoni e dipendenti della Agenzia ARPA Piemonte di tutte le aree di intervento in cui si opera con attrezzature e mezzi per l'esecuzione di lavori in quota (trabattelli, ponti sviluppabili su carro ecc., movimentazione materiale con ausilio mezzi di sollevamento). Impiego di macchine ed attrezzature per l'esecuzione di lavori in quota approvate, omologate e certificate, che siano provviste di adeguate protezioni contro la caduta degli operatori e delle attrezzature o materiali.</p> <p>Gli attrezzi devono essere riposti in apposite borse e durante l'utilizzo devono essere assicurati mediante cordino affinché non sia possibile la caduta dall'alto degli stessi</p> <p>Ausilio di persone a piano terra, poste a debita distanza, che dirigano</p>
--	---

	<p>supervisionino le operazioni di movimentazione e sollevamento effettuate con gru mobili. Rispetto delle regole disposte inerenti la viabilità e vigenti all'interno della Agenzia committente .</p>
Urti, colpi, impatti	<p>Evitare la movimentazione delle attrezzature e materiali ingombranti nelle aree in cui sia presente l'operatività del personale della Agenzia ARPA Piemonte. Provvedere alla delimitazione di tutte le vie di circolazione e di accesso alle aree di intervento ove sia necessario effettuare tali movimentazioni. Formazione dei lavoratori sulla corretta movimentazione dei carichi e sul corretto impiego delle attrezzature di lavoro; utilizzo di mezzi e strumenti che facilitano la movimentazione dei carichi quali: carrelli, transpallets ecc.</p>
Punture, tagli, abrasioni, ustioni	<p>Durante il transito all'interno delle aree di lavoro della Agenzia ARPA Piemonte assicurarsi che la zone siano libere e sgombre da ostacoli. Le vie di esodo e le uscite di sicurezza devono sempre essere libere da ostacoli.</p> <p>La zona di intervento della ditta appaltatrice dovrà essere libera da ostacoli in caso contrario far liberare la zona in modo tale da rendere sicuri i movimenti del personale della ditta stessa.</p> <p>L'area di intervento dovrà (per quanto compatibile) essere interdetta al personale della Agenzia ARPA Piemonte.</p> <p>Utilizzo idonei DPI .</p>
Scivolamenti, cadute a livello	<p>Utilizzare percorsi autorizzati.</p> <p>I percorsi e le vie di transito, le aree di lavoro devono essere sgombre da ostacoli.</p> <p>Utilizzare idonea segnaletica in caso di pavimenti bagnati</p>
Elettrici	<p>Allacciamento delle utenze elettriche presso gli specifici punti di derivazioni (prese elettriche interbloccate) messe specificamente a disposizione da parte del Committente . Impiego di specifici quadri prese a spina di tipo ASC marcati CE per l'allacciamento di ogni apparecchiatura ed attrezzatura alimentata elettricamente. Utilizzo di attrezzature portatili a doppio isolamento (in classe 2A).</p> <p>Impiego di cavi di alimentazione, sia connessi alle attrezzature che di prolunghe, muniti di prese spina di tipo interbloccato. Limitazione dell'impiego di cavi e prolunghe; in caso di necessità prestare particolare attenzione alla collocazione dei cavi elettrici: evitando attraversamenti di mezzi e personale della Agenzia ARPA Piemonte e provvedendone l'evidenziazione con nastro segnaletico di colorazione bianco-rosso.</p>
Rumore	<p>Quando si devono impiegare apparecchiature che determinano emissioni di rumore superiori a 87 dB(A) si devono sospendere tutte le lavorazioni svolte nelle aree immediatamente circostanti in cui sia presente il personale della Agenzia ARPA Piemonte. Utilizzo di apparecchiature in buono stato di conservazione e correttamente manutenzionate in modo da limitare le emissioni di rumore. Nel caso in cui le operazioni devono essere svolte in aree dove siano attivi impianti della Agenzia ARPA Piemonte che determinano una emissione di rumore superiore a 85 dB(A) occorre preventivamente, se possibile, alla esecuzione degli interventi, sospendere la funzionalità di tali impianti. Valutare la opzione di programmare gli interventi di tale genere in orari o giorni nei quali i dipendenti della Agenzia ARPA Piemonte non operano.</p>
Investim. mezzi in movimento	<p>Rispetto delle regole inerenti la viabilità predisposte, mediante segnaletica verticale e orizzontale all'interno dello stabilimento della Agenzia ARPA Piemonte . Delimitazione con barriere fisse delle vie di circolazione dei mezzi per l'accesso nelle aree oggetto di attività. Delimitazione con barriere fisse delle aree oggetto delle attività circolazione dei mezzi per l'accesso nelle aree di cantiere, in modo da ottenere una adeguata separazione tra l'area di cantiere e le aree in cui opera o transita il personale della Agenzia ARPA Piemonte. Formazione specifica del personale addetto all'impiego di: carrelli elevatori, gru mobili, mezzi do'pera, autocarri ecc.. Utilizzo di carrelli elevatori, gru</p>

	mobili, mezzi d'opera, autocarri, che presentino adeguati requisiti di sicurezza, in buone condizioni di conservazione, correttamente mantenuti e provvisti di dispositivo ottico segnaletico lampeggiante rotorbitale. Presenza di personale a terra che assista le macchine semoventi e operatrici nelle manovre in spazi ristretti. Utilizzo degli idonei DPI.
Movimento manuale carichi	Formazione , informazione e addestramento dei lavoratori sulla corretta movimentazione dei carichi e sul corretto impiego delle attrezzature di lavoro; utilizzo di mezzi e strumenti che facilitano la movimentazione dei carichi quali: carrelli, transpallets ecc.
Microclima	Garantire un idoneo ricambio di aria anche con l'ausilio dell'aerazione artificiale
Aspetti organizz. e gestionali	Le modalità di soddisfacimento di eventuali necessità di interruzione di corrente dovranno preventivamente essere concordate con il referente delle manutenzioni. Dell'inizio e del termine di lavori dovrà essere avvisato il referente delle manutenzioni.

Istruzioni generali:

- nell'esecuzione dell'appalto, devono essere adottate tutte le misure che, secondo le particolarità del servizio/fornitura, l'esperienza e la tecnica impongono a tutela dell'integrità fisica e della personalità morale dei lavoratori;
 - devono essere rispettate, tutte le norme vigenti di tutela dell'ambiente, con particolare riferimento all'inquinamento delle acque, all'inquinamento dell'aria, ed allo smaltimento dei rifiuti urbani, speciali e tossici nocivi;
 - l'appaltatore si assume ed è responsabile degli oneri derivanti dal comportamento dei propri dipendenti, quando si dovessero verificare danni a persone o cose appartenenti all'azienda committente od a terzi.
 - La ditta appaltatrice informa e forma tutti coloro che a qualunque titolo eventualmente collaboreranno con la stessa al fine di trasportare beni o mezzi di loro proprietà, all'interno dei locali della stazione appaltante (corrieri, vettori, ecc...).
 - il contenuto del proprio Documento Valutazione Rischi in merito alle attività oggetto dell'appalto deve essere reso disponibile per ogni ulteriore consultazione che si rendesse necessaria;
 - i mezzi/attrezzature antinfortunistiche inerenti alla tipologia dei servizi/forniture da eseguire devono essere rispondenti alle norme di riferimento (omologazioni, autorizzazioni, verifiche di legge, leggi e regolamenti, ecc...) e devono essere regolarmente mantenuti secondo quanto prescritto dai libretti di uso e manutenzione;
 - non devono essere utilizzati in alcun modo apparecchi/mezzi/attrezzature/strumenti di proprietà ARPA PIEMONTE, salvo specifica autorizzazione del committente.
- **Tutti gli operatori dell'impresa appaltante devono inoltre:**
 - evitare di sollevare polvere, per quanto possibile e per quanto eventualmente concordato con la committenza ARPA, durante le operazioni prescritte dal contratto d'appalto;
 - evitare di sollevare polvere durante le operazioni di pulizia utilizzando aspirazione ad umido oppure appositi apparecchi aspiratori;
 - prestare particolare attenzione agli ambienti di lavoro dove potrebbero esserci particolari rischi (biologico, chimico, radiazioni ionizzanti e non, rumore, ecc...);
 - prestare particolare attenzione all'interno delle sedi ARPA, poiché potrebbero essere presenti in zona liquidi/prodotti infiammabili e/o tossici;
 - negli spostamenti seguire i percorsi appositamente indicati, evitando assolutamente di ingombrarli con materiali e/o attrezzature;
 - non spostare o toccare attrezzature o sostanze di cui non si conosca la caratteristica e senza l'autorizzazione del personale addetto presente;
 - non rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o le protezioni installate su impianti/macchine o compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possano perciò compromettere la sicurezza altrui e segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo;

- non abbandonare attrezzature e/o materiali in posizioni di equilibrio instabile o, qualora ciò fosse indispensabile, segnalarne la presenza, avvertendo tempestivamente il referente ARPA del servizio/fornitura (o in sua assenza un Dirigente) per gli eventuali provvedimenti del caso;
- non usare abusivamente attrezzature e/o materiali di proprietà ARPA, senza preventiva autorizzazione ed in ogni caso attenersi sempre scrupolosamente ai contratti, regolamenti, autorizzazioni e norme d'uso relative;
- lasciare la zona oggetto del servizio/fornitura adeguatamente pulita ed ordinata ogni giorno. Tutti i materiali di risulta devono essere riposti negli appositi luoghi di raccolta segnalati e/o concordati con il referente delle manutenzioni ARPA dipartimentale;
- non lasciare attrezzi e/o materiali che possano costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito o di lavoro;
- eseguire tutte le attività necessarie all'espletamento del servizio/fornitura nel rispetto del D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81, in particolare nelle attività di informazione/formazione ai lavoratori, uso dei D.P.I., ecc... ;
- seguire correttamente le norme o i cartelli ammonitori adottati e la segnaletica di sicurezza anche per quanto concerne l'uso eventuale di mezzi di protezione personale;
- evitare l'uso degli ascensori, per quanto possibile, per il trasporto dei materiali, e comunque prestare particolare attenzione alle portate massime, comprensive di persone;
- evitare di consumare alimenti nelle strutture dell'Agenzia.

Dispositivi di protezione individuali

L'Agenzia ha effettuato la valutazione dei rischi residui che non possono essere evitati con altri mezzi. A seguito di tale analisi:

X non sono state evidenziate necessità di dotazioni di DPI

Il personale dell'azienda appaltante deve essere dotato dei DPI eventualmente previsti per lo svolgimento della propria funzione. È cura della stessa azienda vigilare sull'effettivo utilizzo dei DPI da parte del proprio personale.

Validità e revisioni

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto.

In caso di modifica sostanziale delle condizioni di appalto il DUVRI deve essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera.

Costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenze

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto del presente DUVRI, sono stati individuati per la gestione dei rischi interferenti i seguenti costi aggiuntivi rispetto ai normali oneri per la sicurezza, senza considerare quelli propri che la ditta deve sostenere per i dipendenti per far fronte ai rischi connessi con la propria attività:

Codice	Descrizione intervento	Unità	Q.tà	Prezzo unit.*	Totale iva 21% inclusa
1	Nastro segnaletico bianco rosso 7 cm x 200m	n.	5	6,00	30,00
2	Cartello "Pavimento bagnato"	n.	2	15,00	30,00
3	Cartello divieto accesso persone non autorizzate in vinile 400x300mm	N°	1	10,00	10,00
4	Riunioni coordinamento	ore	2	50,00	100,00
Totale					170,00

* iva 21% inclusa

Conclusioni

Il presente documento:

- è stato sottoposto all'attenzione dei soggetti firmatari, illustrato e commentato in ogni punto e redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/08;
- contiene le misure di cooperazione e coordinamento con l'appaltatore ed i subappaltatori ai fini dell'eliminazione dei rischi di interferenze, fermi restando i costi della sicurezza per l'esercizio delle attività svolte da ciascuna impresa che rimangono a carico delle imprese medesime;
- Viene fornito in copia al RSPP dell'Agenzia.

Torino,

Il committente

Dichiarazioni

L'azienda appaltatrice dichiara di aver ricevuto completa ed esauriente informativa sui rischi specifici e sulle misure di prevenzione e di emergenza agli stessi inerenti, e di aver assunto, con piena cognizione delle conseguenti responsabilità, tutti gli impegni contenuti nel presente DUVRI, di cui si conferma espressamente l'osservanza con la sottoscrizione.

Si impegna affinché le eventuali ditte subappaltatrici compilino il documento di cui alle pagine 11,12 del presente documento, che, compilato e firmato, diviene parte integrante del presente documento.

Luogo,

La ditta appaltatrice

VERIFICA IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE
Art. 90, comma 9, D.Lgs 81/2008

Il sottoscritto:
In qualità di datore di lavoro/legale rappresentante della ditta:
In riferimento alle prestazioni da realizzare:

dichiara quanto sotto esposto:

Dati ditta:	appaltatrice <input type="checkbox"/>	subappaltatrice <input type="checkbox"/>					
Ragione sociale							
Sede legale							
Settore di appartenenza							
Partita IVA							
Iscrizione CCIAA							
Datore di lavoro / Legale rappresentante		Tel.					
Responsabile S.P.P.		Tel.					
Medico competente							
Referente aziendale appalto/preposto		Tel. e.mail					
Caposquadra o capocantiere		Tel.					
Elenco personale Nome Cognome, luogo e data di nascita, matricola (se necessario aggiungere righe)	Nome	Cognome	Luogo nascita	di	Data nascita	di	Matricola
Elenco attrezzature e mezzi							
Sostanze e prodotti pericolosi utilizzati							
DPI utilizzati							
Informazioni dettagliate sui rischi che il soggetto appaltatore ritiene possano essere indotti, durante l'esecuzione dei lavori di cui al presente appalto, nei confronti del personale ed utenza del committente							
Copia dello stralcio del documento di valutazione dei rischi riferito alle attività oggetto dell'appalto							

(copia dei documenti sopra menzionati dovrà essere inviata all'uff. tec. ARPA sede di Torino, via Pio VII, n.9, e/o esibiti a richiesta)

di aver effettuato tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08 ed in particolare:

- di aver effettuato la valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08,
- di impiegare Lavoratori in possesso di idoneità specifica alla mansione,
- di aver designato e formato i Lavoratori incaricati dell'attuazione della gestione delle emergenze ed in particolare delle misure di primo soccorso e antincendio,
- di aver informato e formato i Lavoratori sui rischi per la salute e la sicurezza specifici dell'attività dell'impresa, delle proprie mansioni e degli aspetti relativi ai lavori in oggetto,
- di aver consegnato a tutti i Lavoratori i DPI necessari per le proprie mansioni e di averli adeguatamente formati sul relativo uso,
- di utilizzare attrezzature idonee e conformi alle disposizioni legislative e regolamentari sulla salute e la sicurezza,
- Di aver formato ed informato i propri dipendenti in merito al corretto uso dei propri mezzi/attrezzature di lavoro.

Inoltre **AUTOCERTIFICA** ai sensi dell'art 47 DPR 445/00

- che l'Impresa possiede l'idoneità tecnico professionale, ovvero le capacità organizzative, la disponibilità di forza lavoro, macchine ed attrezzature, in relazione al tipo di opere da realizzare,
- che l'impresa non è soggetta a provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 D.Lgs. 81/08,
- che tutti i dipendenti incaricati di svolgere i lavori sono regolarmente iscritti sul libro unico e assicurati a termini di legge per gli infortuni e per le malattie professionali,
- che l'Impresa è in regola con il pagamento delle retribuzioni, dei premi assicurativi contro gli infortuni, degli oneri previdenziali,
- che l'Impresa è in possesso di copertura assicurativa per Responsabilità Civile propria, del personale dipendente, (e dei lavoratori di Imprese e autonomi operanti in subappalto).

luogo e data

**timbro e firma del
Titolare/Legale Rappresentante**