

**Procedura di affidamento mediante cottimo fiduciario per la manutenzione degli impianti elettrici e speciali di cui ai lotti 1-2-3. Chiarimenti.**

Facendo seguito a quanto disposto nelle premesse del disciplinare, si elencano tutti i questi posti dagli Operatori economici e le relative risposte fornite, pervenuti successivamente ai chiarimenti già pubblicati sul profilo committente di Arpa Piemonte.

**QUESITO DEL 18/06/2013**

**DOMANDA.** Siamo un consorzio di cui all'art. 34 lett.b) del D.Lgs 163/2006 e partecipiamo per una ns. impresa che ha effettuato, in qualità di delegato, alcuni sopralluoghi Sul modello del sopralluogo sono stati inseriti i dati della ditta ns consorziata va bene ugualmente? o dobbiamo nuovamente fare i sopralluoghi ?

**RISPOSTA.** Alla luce della delega prestata non si ritiene necessaria l'effettuazione dei sopralluoghi anche da parte Vostra.

**QUESITO DEL 20/06/2013**

**DOMANDA.** Al punto 7.1 " plico A - documenti" - 7 viene richiesta una dichiarazione in merito alla presenza di una sede operativa nella Provincia in base al lotto a cui si partecipa.

Noi partecipiamo al lotto 2 e abbiamo la sede sia legale che operativa ad Asti. E' necessario redigere questa dichiarazione oppure può bastare quanto dichiarato nell'allegato 2 pagina 10- lettera 2 - opzione 1?

**RISPOSTA.** La dichiarazione viene resa, nel vostro caso, spuntando l'opzione 1 dell'allegato 2 come avete evidenziato.

**DOMANDA.** Nell'offerta economica, viene richiesto le tabelle prodotti dei singoli lotti. Che cosa intendete esattamente?

**RISPOSTA.** Si tratta dell'elenco delle sedi. Non è necessario allegare il relativo elenco.

**DOMANDA.** A pagina 12 dell'allegato 2 vengono richiesti i dati e indirizzo sia della sede competente dell'Agenzia delle Entrate che dell'ufficio provinciale per il lavoro. Viene anche richiesto la posizione IVA. Nel caso in cui non inseriamo tale dato, questo comporta l'esclusione dalla gara?

**RISPOSTA.** Non sono campi obbligatori e non è causa di esclusione. I dati servono per le verifiche in ordine ai requisiti di ordine generale. Pertanto se non li compilate, se del caso ve li richiederemo.

Torino, 20/06/2013

Il Dirigente della Struttura Semplice  
"Acquisti beni e servizi"

(Rossana Maria Caterina Giannone)

SS19.01/SM

Per informazioni di carattere amministrativo: Stefano Moirano Tel. 0131/276128 - 011/19680140 – fax 011.19681541 – e.mail: [acquisti@arpa.piemonte.it](mailto:acquisti@arpa.piemonte.it).

Responsabile del procedimento di gara: Rossana Maria Caterina Giannone  
e-mail: [acquisti@arpa.piemonte.it](mailto:acquisti@arpa.piemonte.it); Fax 011.19681541